



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Nejčastější dotazy z konzultací se žadateli z oblastí nepřímých nákladů

Tento materiál je určen žadatelům o finanční podporu, kteří připravují své projektové žádosti v rámci 1. výzvy předkladatelům grantových projektů k předkládání projektových žádostí o finanční podporu z OP VK v rámci globálních grantů Podpora nabídky dalšího vzdělávání v kraji Vysočina.

V rámci této výzvy je zaveden nový institut nepřímých nákladů. Vzhledem k upřesnění definice a způsobu tvorby rozpočtu ze strany řídicího orgánu doporučujeme zohlednit níže uvedené ve Vašich připravovaných projektových žádostech.

Dotazy ze strany žadatelů velice vítáme, protože jsou pro nás zdrojem informací, které přináší praktická tvorba projektových žádostí a posléze realizace úspěšných projektů v procesu hodnocení. Dokument bude v případě dalších dotazů a zásadních informací aktualizován.

1. dotaz:

Pokud dojde během realizace k nedočerpání rozpočtu projektu z důvodu neuznání nákladů a v důsledku toho se projekt dostane do skupiny s rozdílným (vyšším) nárokem % nepřímých nákladů, zvýší se i během realizace procento nepřímých nákladů, nebo toto pravidlo platí pouze při krácení rozpočtu výběrovou komisí?

Odpověď: Pravidlo změny procenta platí pouze v případě krácení rozpočtu výběrovou komisí (tedy při hodnocení žádostí před podpisem smlouvy). V průběhu realizace projektu procento nepřímých nákladů již měnit nelze.

V případě, že dojde ke krácení rozpočtu výběrovou komisí a na základě tohoto krácení dojde ke změně zařazení projektu do vyššího procentního pásma nepřímých nákladů, budou v případě podpoření projektu příjemci poskytnuty nepřímé náklady ve výši tohoto vyššího procenta.

2. dotaz:

Lze zahrnout projektového manažera do přímých nákladů, pokud vykonává činnosti, které nejsou taxativně uvedeny v Příručce pro žadatele a Příručce pro příjemce (např. zpracovává monitorovací zprávy, zajišťuje po stránce organizační realizaci vzdělávacích aktivit apod.)?

Odpověď: Projektový i finanční manažer spadají do přímých nákladů, ale pouze tehdy, pokud v pracovní smlouvě/DPČ/DPP uzavřené pro projekt nebudou uvedeny činnosti, které jsou v příručce vymezeny jako činnosti spadající do nepřímých nákladů. Činnosti vyjmenované v Příručce pro příjemce kapitola Nepřímé náklady se pak nesmějí objevovat při realizaci projektu ve výkazech práce zaměstnanců hrazených z přímých výdajů.

Pokud pracovník v rámci projektu bude zastávat zároveň pozici hrazenou z přímých nákladů a současně bude vykonávat činnosti spadající do nepřímých nákladů, musí být s pracovníkem uzavřeny dva pracovní právní vztahy, případně musí být v PS/DPP/DPČ jasně vymezen úvazek pro každý typ činnosti (např. 0,8 úvazku projektový manažer a 0,2 úvazku personalista).



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

3. dotaz:

Musí být všechny administrativní výdaje zahrnuty do nepřímých nákladů? Nebo se dodržuje pouze seznam činností uvedených v Příručce pro žadatele a Příručce pro příjemce?

Odpověď: Do nepřímých nákladů patří ty, které jsou uvedené ve výčtu v Příručce pro žadatele a Příručce pro příjemce. Do nepřímých nákladů spadají i náklady, které nelze prokazatelně rozdělit mezi činnosti projektu a běžné činnosti organizace.

4. dotaz:

Bude-li administrativní pracovník zajišťovat administraci a organizování kurzu (činnost se vztahuje ke klíčové aktivitě projektu), mohou být jeho mzdové náklady zařazeny do přímých nákladů?

Odpověď: Pokud činnost pracovníka souvisí s klíčovou aktivitou a v pracovní náplni nemá uvedené činnosti, které dle Příručky pro žadatele a Příručky pro příjemce spadají do nepřímých nákladů, tak je to možné.

5. Dotaz:

Patří nábytek pořízený pro realizační tým mezi nepřímé náklady?

Odpověď: Nábytek pro realizační tým patří do kapitoly 3 – podkapitoly křížové financování. Tento náklad musí být řádně odůvodněn a nesmí být porušen limit na jeden přepočtený pracovní úvazek, který činí 15 000,- Kč (viz Příručka pro žadatele, kap. 3.4.4 Křížové financování, str. 56).

6. dotaz:

Pokud žadatel plánuje nákup vybavení a zařízení a bude jej používat zaměstnanec, jehož mzda bude hrazena z nepřímých nákladů, zařadí se toto vybavení do přímých nebo nepřímých nákladů?

Odpověď: Pracovníka spadajícího do nepřímých nákladů nelze vybavovat.

7. dotaz:

V rozpočtu je položka vztahující se k povinnému auditu. Má být tento náklad rozpuštěn mezi klíčové aktivity?

Odpověď: Tento náklad patří do přímých nákladů, ale k žádné klíčové aktivitě se nevztahuje (náklad se týká administrace a řízení, nelze ho tedy zahrnout mezi klíčové aktivity – projekt by neprošel hodnocením přijatelnosti). Z toho plyne, že součet nákladů klíčových aktivit se nerovná přímým nákladům.



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

8. dotaz:

Podle jakého klíče budou mezi příjemce a finanční partnery rozděleny nepřímé náklady?

Odpověď: O nepřímé náklady se dělí příjemce a partner podle míry účasti a zapojení partnera (poměr přímých nákladů by měl odpovídat poměru nepřímých nákladů). V odůvodněných případech lze partnerskou smlouvou ošetřit jiný poměr rozdělení nepřímých nákladů, tuto situaci je však nutné konzultovat s poskytovatelem dotace.

9. dotaz:

Je povinností žadatele vypisovat do žádosti pozice administrativních pracovníků (záložka XIII. Realizační tým), kteří budou zahrnuti do nepřímých nákladů?

Odpověď: Toto není povinností, jelikož patří do nepřímých nákladů a tudíž jejich mzdové výdaje nebudou uvedeny ani v rozpočtu.

10. dotaz:

Pokud má žadatel v plánu v rámci projektu realizovat kurzy ve vlastních prostorách, do jaké kapitoly rozpočtu patří náklady na elektřinu, vodu, topné, úklid?

Odpověď: Tyto náklady nepatří do přímých nákladů. V rozpočtu tyto náklady nelze zahrnout do žádné položky. Jedná se o nepřímé náklady.

Náklady související s prostorami, které jsou užívány pro konání seminářů pro cílovou skupinu, lze zahrnout do přímých nákladů pouze tehdy, pokud seminář bude pořádán např. v hotelu a bude se týkat výhradně cílové skupiny. V takovém případě se bude jednat o nákup služby související s realizací konference/kurzu.

Pokud by prostory využíval realizační tým, náklady budou zahrnuty vždy do nepřímých nákladů.