

eGON a eGovernment:

Zákon o eGovernmentu schválený v roce 2008 má několik cílů – dle prohlášení MV ČR by měl zefektivnit a zvýšit výkon veřejné správy, minimalizovat byrokracii pro občany, zavést elektronickou komunikaci občanů s úřady a komunikaci mezi úřady navzájem. Smyslem by mělo být poskytnutí komplexního řešení pro všechny agendy, které jsou vykonávány orgány veřejné moci. A tak se zrodil eGON. eGON je symbol eGovernmentu v České republice, symbol moderního, přátelského a efektivního úřadu. V přeneseném smyslu jde o živý organismus, ve kterém vše souvisí se vším a fungování jednotlivých částí je navzájem podmiňuje. Existenci a životní funkce eGONa zajišťuje:

- prsty: **Czech POINT**
- oběhová soustava: **KIVS** (Komunikační infrastruktura veřejné správy)
- srdce: **eGOV act** (zákon o eGovernmentu)
- mozek: **Základní registry veřejné správy**

(zdroj www.mvcr.cz)

Zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, který připravilo Ministerstvo vnitra, vyšel ve Sbírce zákonů již v srpnu 2008 (s účinností od 1. 7. 2009) a v současné době probíhají první opatření vedoucí k jeho naplnění. Tento zákon upravuje:

- **datových schránek** (= elektronické úložiště pro bezpečnou elektronickou komunikaci fyzických a právnických osob s orgány veřejné moci - orgány veřejné moci jsou pro účely tohoto zákona míněny státní orgány, orgány územních samosprávných celků, Pozemkový fond ČR a jiné státní fondy, zdravotnické pojišťovny, Český rozhlas, Česká televize, samosprávné komory zřízené zákonem, notáři a soudní exekutoři), datová schránka je povinná pro právnické osoby zřízené zákonem a pro právnické osoby zapsané v obchodním rejstříku. Datovou schránku mohou dobrovolně také bezplatně získat ostatní právnické osoby, fyzické osoby či podnikající fyzické osoby, naopak zřízení je povinné pro orgány veřejné moci, Ministerstvo zřídí vyjmenovaným subjektům (paragraf 31 – přechodná ustanovení) do 90 dnů ode dne nabytí účinnosti zákona, po obdržení certifikátu 15 dní na aktivaci
- oblast autorizované **konverze dokumentů** (= převod dokumentů z listinné do elektronické podoby a naopak, přičemž dokument, který provedením konverze vznikne, má stejné právní účinky jako ověřená kopie konvertovaného dokumentu), konverze dokumentů bude probíhat na kontaktních místech veřejné správy (CzechPoint), kde za poplatek dokumenty vytisknout nebo převedou do datové zprávy

Podrobnosti byly uvedeny ve Zpravodaji č. 1/2009.

Své případné dotazy můžete zasílat elektronicky na emailovou adresu isds@kr-vysocina.cz.

S příchodem zrovnoprávnění elektronických dokumentů s papírovými, nastává největší změna v historii veřejné správy, která ovlivní každodenní život občanů. Ministerstvo vnitra připravilo ucelený komplex kroků k implementaci eGovernmentu v území, které jsou postaveny zejména na spolupráci s kraji a obcemi rozšířenou působností a jsou obsaženy ve **Strategii implementace eGovernmentu v území** (zasláno na všechny obce s osobním dopisem I. Langeru).

Snahou Ministerstva vnitra je vytvořit technické, personální a informační podmínky, ale i finanční zajištění pro rychlé zavedení eGovernmentu do praxe. Na Ministerstvu vnitra **vzniklo oddělení eGON centra** MV pod vedením RNDr. Milady Vaněčkové, zástupkyně ředitele odboru územní veřejné správy, které bude plnit úkoly při koordinaci jednotlivých etap implementace eGovernmentu do území. Bude prvkontaktním informačním místem pro odpovědné zaměstnance územních samospráv (kontakt v závěrečném přehledu).

(zdroj www.egoncentrum.cz)

Plánované etapy výzev pro předkládání projektů:

1. výzva – zřízení kontaktních míst CzechPOINT na obcích včetně zajištění konektivity, výzva je určena obcím a jim zakládaným a zřizovaným organizacím, uzávěrka 31.3.2009. Na ni navazuje projekt technologických center na obcích.
2. výzva – plánováno na leden 2009 - vytvoření a zajištění systému vzdělávání (vzdělávací centra), činnost a vytvoření koncepce rozvoje eGON center na kraji a na obcích s rozšířenou působností (technologická centra), výzva na školení je v tuto chvíli dokončována, jsou zapracovávány poslední připomínky odboru strukturálních fondů MV ČR a řídicího orgánu OPLZZ (tedy MPSV) – dle info z 28.1.2009 z www.egoncetrum.cz, v průběhu roku možnost podání žádosti na základě typové výzvy na připojení ke KIVS ve výši až 7 tis. Kč na rok a měsíční příspěvek na připojení k lince s kapacitou 1 MB/s, cca 1 500 Kč/měsíčně bez DPH, na základě výzvy žádost na novou spisovou službu / upgrade, aby bylo možno komunikovat se systémem datových schránek, předpokládá se příspěvek ve výši 15 tis. Kč na obec, bude zřízen datový prostor s hostovaným řešením na úrovni krajů / ORP (spisové služby a správa dokumentů), příspěvek bude pokrývat náklady na využívání těchto služeb
3. výzva – plánován únor 2009 - ostatní projekty SmartAdministration
4. výzva – plánována na duben 2009 - regionální služby technologických center (zřízení nebo update stávající spisové služby na krajích či obcích, Digitální mapa veřejné správy, digitalizace a ukládání dat, datové sklady, CzechPOINT@home)
5. výzva – plánována na červen 2009 – analýza procesů veřejné správy v návaznosti na zavedení Technologických center, integrace vnitřního chodu úřadu

V souvislosti se záměrem implementace eGovernmentu byla vyhlášena první výzva pro obce v rámci Integrovaného operačního programu (IOP) k **realizaci Czech Pointu na obcích**. Podrobnosti o výzvě a informační seznam kontaktů zpracovatelů projektů na ORP byly zveřejněny ve Zpravodaji č. 1/2009.

S implementací eGovernmentu souvisí i **zavádění tzv. eGON center na ORP a na krajích**. Role takového centra by spočívala zejména ve zpracování projektů pro obce, školení obcí (Czech POINT, konverze dokumentů, datové schránky), poskytování metodické a odborné pomoci, přípravě vlastních projektů, zároveň by sloužily jako technická centra (dále TC, hosting pro obce, registry).

Technologické centrum na úrovni ORP by mělo zajišťovat provoz informačních systémů pro veřejnou správu na celém území správního obvodu v režimu 5 x 12, bude integrováno s technologickým centrem kraje na úrovni distribuce aplikací a služeb navázaných na CMS (adresářové služby, identity management, email atd.). Primární náplní je provozování spisových služeb pro obce správního obvodu a provozování nebo uživatelské ovládání dalších aplikací (např. CzechPOINTvhome). Realizace projektu technologických center bude zajištěna vypsáním tří výzev. Projekt TC ORP bude považován za splněný, pokud se prokáže, že do 2 let po spuštění bude zajišťovat deklarované služby pro více než 50% obcí ve svém správním obvodu. Financování bude řešeno v rámci IOP, oblast intervence 2.1)

Kraj připravuje v rámci projektu Kontaktního centra kraje Vysočina zřízení infolinky, kde budou zodpovězeny případné dotazy.

Důležité kontakty:

	Web	Email	Tel.
Czech POINT	www.czechpoint.cz	helpdesk-czechpoint@cpost.cz	v pracovních dnech od 8:00 hod do 18:00 hod, tel. číslo 844 147 148
Datové schránky	www.datoveschranky.info	dotazy@datoveschranky.info	v pracovních dnech od 9:00 hod do 17:00 hod – tel. číslo 270 005 200
eGON centrum	www.egoncentrum.cz	egoncentrum@mvcz.cz	-
Strukturální fondy EU	www.strukturalni-fondy.cz	info@strukturalni-fondy.cz	-
Benefit	www.eu-zadost.cz	help_iop@tescosw.cz (do předmětu: [IOP_2.1])	-
Ministerstvo vnitra ČR	www.mvcz.cz	posta@mvcz.cz (adresa el. podatelny)	-

Důležité kontakty na KrÚ:

KrÚ kraje Vysočina	www.kr-vysocina.cz	www.kr-vysocina.cz/it - webové stránky odboru informatiky	
Petr Pavlinec	Problematika datových schránek a konverze dokumentů	564 602 114	isds@kr-vysocina.cz pavlinec.p@kr-vysocina.cz
Václav Jáchim	Problematika IOP	564 602 346	jachim.v@kr-vysocina.cz
Martina Rojková	Problematika IOP	564 602 341	rojкова.m@kr-vysocina.cz

Město	Jméno a email kontaktní osoby/koordinátora pro eGON centrum ORP	Jméno a email školitele CzechPoint	Jméno a email administrátora projektů IOP	Jméno a email administrátora ISDS (datových schránek) všeho úřadu.
Bystřice na Pernštejnem	Ing. Marie Nováčková - novackova.zivnostensky@mu.bystricenp.cz		Zdeněk Brázda, DiS. brazda.zivnostensky@mu.bystricenp.cz	-
Havlíčkův Brod	Ing. Vladislav Rohlík vrohlik@muhb.cz	Ing. Tomáš Horáček thoracek@muhb.cz	Ing. Marie Kudrnová mkudrnova@muhb.cz	-
Humpolec	Bc. Jan Kotlík - jan.kotlik@mesto-humpolec.cz		Zdenka Augustová zdenka.augustova@mesto-humpolec.cz	ing. Josef Novák josef.novak@mesto-humpolec.cz
Chotěboř	Ing. Václav Kovačka - kovacka@chotebor.cz		Václav Průša prusa@chotebor.cz	Ing. Václav Kovačka kovacka@chotebor.cz
Jihlava	Vladimír Křivánek vladimir.krivanek@jihlava-city.cz	Adéla Knittlová adela.knittlova@jihlava-city.cz	Veronika Průchová veronika.pruchova@jihlav-city.cz	Martin Sobotka martin.sobotka@jihlava-city.cz
Moravské Budějovice	Ing. Miloslav Pecivál mpecival@mbudejovice.cz		Martin Jičínský - mjicinsky@mbudejovice.cz Václav Kracmar, DiS - vkracmar@mbudejovice.cz	
Náměšť nad Oslavou	Petr Svoboda - svoboda@mesto-namest.cz		Jarmila Wimmerová wimmerova@mesto-namest.cz	Petr Svoboda svoboda@mesto-namest.cz
Nové Město na Moravě	Radka Šoustarova - radka.soustarova@meu.nmnm.cz		Vladimír Dobiáš vladimir.dobias@meu.nmnm.cz Ing. Andrea Kramárová andrea.kramarova@meu.nmnm.cz	Zbyněk Grepl zbynek.grepl@meu.nmnm.cz
Pacov	Luboš Plášil plasil@mestopacov.cz	Pavla Halášová, DiS. halasova@mestopacov.cz	Bc. Jiří Hodinka hodinka@mestopacov.cz	Luboš Plášil plasil@mestopacov.cz
Pelhřimov	Ing. Václav Turek - turek@mupe.cz			
Světlá nad Sázavou	Josef Kratochvíl kratochvil@svetlans.cz	David Kotyza kotyza@svetlans.cz	Lenka Svobodová - svobodova@svetlans.cz	
Telč	Jitka Píhalová egon@telc-etc.cz		Eva Skálová telcsko@telcsko.cz	Jitka Píhalová egon@telc-etc.cz
Třebíč	Ing. Ludmila Baslíková l.baslikova@trebic.cz	Jaroslava Makovická j.makovicka@trebic.cz	-	Petr Blaise p.blaise@trebic.cz
Velké Meziříčí	Ing. Josef Švec svec@mestovm.cz	Jaroslav Hladík	Ing. Zuzana Villertová	Jaroslav Hladík
Žďár nad Sázavou	Jan Havlík tajemnik@zdarns.cz	Věra Moravcová vera.moravcova@zdarns.cz Hana Hrnčířová hana.hrcirova@zdarns.cz	-	Vladimír Koláček vladimir.kolacek@zdarns.cz