

Unikátní kód žádosti:

ØyXZOPØØØ1



Žádost o udělení dotace

Potvrzení o převzetí žádosti

Identifikace operačního programu

Číslo operačního programu: CZ.1.06
Název operačního programu: Integrovaný operační program
Číslo prioritní osy: 6.2
Název prioritní osy: Zavádění ICT v územní veřejné správě - Cíl Konvergence
Číslo oblasti podpory: 6.2.1
Název oblasti podpory: Zavádění ICT v územní veřejné správě
Číslo výzvy: 02
Název výzvy: E-Government v obcích - Czech POINT - kontaktní místa

Projekt

Název projektu: Typový projekt - CzechPOINT - Kontaktní místo (Plná verze)
Název projektu anglicky: Type project - CzechPOINT - one stop shop
Plánované zahájení projektu: 01.12.2008 **Plánované ukončení projektu:** 30.06.2009
Doba trvání projektu: 7,0
Typ účetní jednotky: Pro ÚSC, PO, SF a OSS
Celkové způsobilé výdaje projektu: 93 927,00
Účetní osnova: 505/2002 Sb. 501-522 (FZ 03/2003)

Stručný obsah projektu:

Vybudování přístupového místa pro komunikaci s informačními systémy veřejné správy, zřízení kontaktního místa veřejné správy - místního pracoviště k tzv. CzechPOINT. Jedná se o pořízení technického a technologického vybavení místního pracoviště - nákup HW a SW (bližší specifikace HW a SW je v popisu etapy, zajištění konektivity - roční napojení na internet, v dalších letech budou všechny CzechPOINT - kontaktní místa připojeny v rámci KIVS, což je samostatný projekt).

Finální verze žádosti (Czech POINT)

IČ obce: 12345678
Název obce: Obec Horní Dolní

Žadatel

Název žadatele: Obec Horní Dolní
IČ: 12345678
DIČ:
Název banky: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu a kód banky: 000000-123456789/0800

Oficiální adresa žadatele: 1 / , 277 41 Obec Horní Dolní
Příjmení, jméno hlavní kontaktní osoby: Mgr. Chytrá Horákyně
Telefon, email hlavní kontaktní osoby: **telefon:** 123456789
email: chytra@obec.cz

Adresa statutárního zástupce: 1 / , 277 41 Obec Horní Dolní
Příjmení, jméno statutárního zástupce: JUDr. Hloupý Radslav
Telefon, email statutárního zástupce: **telefon:** 123456789
email: hloupy@obec.cz

| | | |
|---|-----|-----------------|
| V | dne | Žádost předal: |
| | | Žádost převzal: |

Finální verze žádosti (Czech POINT)

IČ obce: 12345678
Název obce: Obec Horní Dolní

Žadatel

Název žadatele: Obec Horní Dolní
IČ: 12345678
DIČ:
Název banky: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu a kód banky: 000000-123456789/0800

Oficiální adresa žadatele: 1 / , 123 45 Obec Horní Dolní
Příjmení, jméno hlavní kontaktní osoby: Mgr. Chytrá Horákyně
Telefon, email hlavní kontaktní osoby: **telefon:** 123456789
email: chytra@obec.cz

Adresa statutárního zástupce: 1 / , 123 45 Obec Horní Dolní
Příjmení, jméno statutárního zástupce: JUDr. Hloupý Radslav
Telefon, email statutárního zástupce: **telefon:** 123456789
email: hloupy@obec.cz

| | | |
|---|-----|-----------------|
| V | dne | Žádost předal: |
| | | Žádost převzal: |

1. Projekt

Projekt počítá s výběrovým řízením:

Doložte k papírové verzi žádosti o dotaci kopii interního předpisu, který upravuje způsob provádění výběrového řízení u zakázek malého rozsahu.

Má žadatel zkušenosti s realizací projektu/projektů spolufinancovaných ze zdrojů EU nebo státního rozpočtu:

Ne

2. Aktivity projektu

| Číslo: | Název aktivity projektu: | Procentní podíl: |
|--------|---|------------------|
| 6.2.1 | Vybudování přístupových míst pro komunikaci s informačními systémy veřejné správy | 100 % |

3. Území dopadu a realizace

Území dopadu:

| Kód území dopadu: | Název území dopadu: | Spadá pod: |
|-------------------|---------------------|------------------|
| CZ1234567890 | Obec Horní Dolní | Obec Horní Dolní |

Místo realizace NUTS5:

| Kód NUTS5: | Název NUTS5: | Spadá pod: | Specifické území: |
|--------------|------------------|------------------|-------------------|
| CZ1234567890 | Obec Horní Dolní | Obec Horní Dolní | |

Realizované investice NUTS3:

| Kód NUTS3: | Název NUTS3: | Procentní podíl: |
|------------|------------------|------------------|
| CZ000 | Středočeský kraj | 100 % |

4. Popis projektu

Zdůvodnění potřebnosti projektu včetně popisu výchozího stavu:

Projekt vychází z Vládou schválené strategie Smart Administration a je nezbytným krokem k vytvoření podmínek pro zavádění, rozvoj a podporu služeb elektronické veřejné správy (eGovernment) na regionální a místní úrovni veřejné správy, s vysokou mírou využití moderních informačních a komunikačních technologií jako prostředku pro zkvalitnění výkonu činností územních orgánů veřejné správy.

Cíle projektu:

Cílem projektu je rychlejší a spolehlivější poskytování veřejných služeb nejširší veřejnosti prostřednictvím kontaktního místa veřejné správy - místní pracoviště CzechPOINT.

Soulad s cíli programu, prioritní osy a oblasti podpory:

Projekt je plně v souladu s cílem oblasti intervence - dosažení rychlejšího a spolehlivějšího poskytování veřejných služeb nejširší veřejnosti; prostřednictvím elektronické správy pak umožnit občanům a podnikatelským subjektům jednoduše a rychle komunikovat s úřady územní samosprávy. Projekt naplňuje globální cíl dané oblasti intervence - Modernizace územní veřejné správy prostřednictvím rozvoje informační společnosti bez ohledu na míru rozvoje území a geografické znevýhodnění, což má pozitivní vliv na stejnou úroveň poskytovaných služeb veřejné správy.

Popis aktivit v realizační fázi projektu:

Nákup výpočetní techniky a služeb.

Popis aktivit v provozní fázi projektu a způsob udržení výsledků projektu:

Provozování kontaktního místa CzechPOINT na místní úrovni, provozní náklady nejsou hrazeny z projektu, kromě napojení na internet na jeden rok.

Připravenost projektu k realizaci:

Projekt je připraven k realizaci.

Vazba na jiné aktivity a projekty:

CzechPOINT - centrála, KIVS a Registry.

Předpoklady a rizika realizace projektu:

Nerealizací projektu nedojde k naplnění cílů strategie Smart Administration.

Popis v čem je projekt inovativní:

Přiblížení informací z centrálních databází a agend státní správy směrem k občanovi na místní úroveň - do místa bydliště.

5. Žadatel projektu

Název organizace: Obec Horní Dolní

IČ: 12345678

DIČ:

Název banky: Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu a kód banky: 000000-123456789/0800

Finální verze žádosti (Czech POINT)

IČ obce: 12345678
Název obce: Obec Horní Dolní

Právní forma: Obec nebo m.část hl.m.
Je plátcem DPH ve vztahu k aktivitám projektu: Ne
Typ žadatele: Obec

Statutární zástupce:

| | | | |
|----------------------|------------------|--------------------------|------------------|
| Příjmení: | Hloupý | Jméno: | Radslav |
| Titul před: | JUDr. | Titul za: | |
| Telefon I: | 123456789 | | |
| Email: | hloupy@obec.cz | | |
| Kraj: | Středočeský | Okres: | Obec Horní Dolní |
| Obec: | Obec Horní Dolní | Část obce: | Obec Horní Dolní |
| Městská část: | | Ulice: | |
| PSČ: | 212 45 | Číslo popisné: | 1 |
| | | Číslo orientační: | |

Kontaktní osoba:

| | | | |
|--------------------|----------------|------------------|----------|
| Příjmení: | Chytrá | Jméno: | Horákyně |
| Titul před: | Mgr. | Titul za: | |
| Telefon I: | 123456789 | | |
| Email: | chytra@obec.cz | | |

Hlavní kontaktní osoba:

Chytrá Horákyně

Oficiální adresa:

| | | | |
|----------------------|------------------|--------------------------|------------------|
| Kraj: | Středočeský | Okres: | Obec Horní Dolní |
| Obec: | Obec Horní Dolní | Část obce: | Obec Horní Dolní |
| Městská část: | | Ulice: | |
| PSČ: | 212 45 | Číslo popisné: | 1 |
| | | Číslo orientační: | |

Adresa pro doručení:

| | | | |
|----------------------|------------------|--------------------------|------------------|
| Kraj: | Středočeský | Okres: | Obec Horní Dolní |
| Obec: | Obec Horní Dolní | Část obce: | Obec Horní Dolní |
| Městská část: | | Ulice: | |
| PSČ: | 212 45 | Číslo popisné: | 1 |
| | | Číslo orientační: | |

6. Prioritní téma

| Číslo prioritního téma | Název prioritního téma | Prostředky z EU v Kč |
|------------------------|---|----------------------|
| 13 | Služby a aplikace pro občany (e-zdraví, e-vláda, e-učení, e-začlenění atd.) | 79 837,00 |

7. Indikátory projektu

| | |
|-----------------------------|---|
| Kód nár. číselníku: | 15.01.05 |
| Název indikátoru: | Počet kontaktních míst veřejné správy (Czech point) |
| Měrná jednotka: | Počet |
| Výchozí hodnota: | 0,00 |
| Plánovaná hodnota: | 1,00 |
| Rozdíl: | 1,00 |
| Datum plánovaného dosažení: | 30.06.2009 |

8. Přehled financování

| | | | |
|--------------------------|-----------|-------------------------------------|------|
| Celkové způsobilé výdaje | 93 927,00 | | |
| Obecní rozpočet | 14 090,00 | Procenta Obec | 15 % |
| EU celkem | 79 837,00 | Procenta EU z celkových způsobilých | 85 % |

9. Etapy

Finální verze žádosti (Czech POINT)

IČ obce: 00236918

Název obce: Obec Kly

Název etapy: Nákup výpočetní techniky a služeb

Datum zahájení etapy: 01.12.2008

Datum ukončení etapy: 30.06.2009

Délka etapy: 7

Popis etapy:

počítač - minimální parametry - procesor: 2 jádra, 2Ghz; RAM: 2GB; integrovaná nebo přídavná grafická karta: 2 připojitelné monitory, rozlišení 1280x1024 (4:3), 1440x900 (širokoúhlé); pevný disk: serial ATA II, 160GB; DVD+-RW; interní zvuková karta; síťová karta: RJ45, 100Mb/s; 2xPCI Express; 2xPCI; rozšiřující pozice: 1 externí 3,5", 1 externí 5,25", 2 interní 3,5"; výstupy: 2 x VGA nebo DVI, 6 x USB 2.0 (alespoň 2 vpředu), 1xRJ45; OS: Microsoft Windows Vista Business v české verzi; skříň: mini tower/slim tower/tower; zdroj 250W; USB klávesnice, USB myš; multifunkční zařízení - minimální parametry - laserová barevná tiskárna A4; RAM 128MB; rozlišení tiskárny 600x600 dpi; rychlost tisku: černobíle 8 str./min., barevně 4 str./min.; tiskový jazyk: GDI nebo PostScript nebo PCL; typ skeneru: plochý s ADF, podavač alespoň na 20 listů; rozhraní skeneru: TWAIN; optické rozlišení skeneru: minimálně 600x600 dpi; barevné rozlišení skeneru: 24 bitů; rozlišení kopírky: 600x600 dpi; zatížení: 1000 str./měsíc; rozhraní: 1xUSB 2.0, 1xLAN RJ-45; monitor obsluhy - minimální parametry - úhlopříčka 19"; rozlišení 1280x1024 (4:3), 1440x900 (širokoúhlé); kontrast 2000:1; jas 300 cd/m²; odezva max. 8ms; počet barev 16,7 milionu; úhly pohledu: horizontální 160°, vertikální 150°; reproduktory 2x1W; vstupy: 1xVGA D-Sub (15 pinů); osvědčení a homologace TCO 03; internetové připojení na jeden rok - ADSL (nebo jiné ekvivalentní širokopásmové připojení); čtečka čipové karty pro obsluhu - USB rozhraní; čtečka 2D kódu pro klienta - USB rozhraní; kabely a ostatní - dostatečné USB, VGA (DVI) a jiné kabely pro propojení komponent; certifikát elektronického podpisu a token; Administrace projektu

Celkové způsobilé výdaje etapy: 93 927,00

Nezpůsobilé výdaje: 0,00

Obecní rozpočet: 14 090,00

EU celkem: 79 837,00

10. Finanční plán

| Název etapy: | Předpokládaná požadovaná částka: | Datum předložení žádosti o platbu: |
|-----------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|
| Nákup výpočetní techniky a služeb | 79 837,00 | 30.06.2009 |

11. Horizontální témata

Vliv na rovné příležitosti:

Má pozitivní dopad

Popis a zdůvodnění vlivu na rovné příležitosti:

Umožňuje všem občanům včetně osob se zdravotním postižením, či osobám žijícím v geograficky znevýhodněném území stejně kvalitní služby veřejné správy.

Vliv na životní prostředí:

| | |
|---|-----|
| Projekt je soustředěn hlavně na životní prostředí: | Ne |
| Projekt má pozitivní dopad na životní prostředí: | Ne |
| Vyžaduje projekt posouzení vlivu na životní prostředí?: | Ne |
| Projekt je ekologicky neutrální: | Ano |
| Přispěje projekt ke zlepšení ovzduší?: | Ne |
| Přispěje projekt ke zlepšení kvality vod?: | Ne |
| Využije projekt alternativní zdroje?: | Ne |
| Zajistí zvýšení rozlohy sídelní vegetace?: | Ne |
| Zlepší informovanost obyvatel o ochraně životního prostředí?: | Ne |

Hospodářská činnost:

| Číslo | Název |
|-------|----------------|
| 17 | Veřejná správa |

Typ území:

| Číslo | Název |
|-------|--|
| 05 | Venkovské oblasti (jiné než hory, ostrovy a řídkce nebo velmi řídkce osídlené oblasti) |

12. Publicita

Způsob zajištění publicity: Souhlas se zveřejněním v seznamu příjemců

Konkrétní opatření pro zajištění publicity:

Žadatel souhlasí se zveřejněním v seznamu příjemců.

Způsob zajištění publicity: Jiné formy zajištění publicity projektu

Konkrétní opatření pro zajištění publicity:

Výpočetní technika pořízená v rámci projektu bude označena nálepkou se symboly IOP, EU a informací o finanční účasti Evropské unie a Evropského fondu pro regionální rozvoj. Opatření bude plně v souladu s Pravidly pro provádění informačních a propagačních opatření a Nařízením Komise 1828/2006.

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Čestně prohlašuji, že:

- ke dni podání žádosti nemám žádné závazky vůči orgánům veřejné správy po lhůtě splatnosti (zejména daňové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, odvody za porušení rozpočtové kázně atd., či další nevypořádané finanční závazky z jiných projektů spolufinancovaných z rozpočtu EU vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují);
- žadatel, resp. osoby vykonávající funkci statutárního orgánu žadatele, nebo osoby, které jsou oprávněny jednat jeho jménem, nebyly pravomocně odsouzeny pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku nebo pro trestné činy úplatkářství nebo účasti na zločinném spolčení;
- předložený projekt je v souladu s právními předpisy České republiky a Evropské unie,
- na shodné způsobilé výdaje zahrnuté v tomto projektu jsem neobdržel žádnou jinou podporu financovanou ze zdrojů Evropské unie nebo národních zdrojů (krajský rozpočet, státní rozpočet).

Prohlašuji, že jsem oprávněn učinit toto prohlášení, že údaje uvedené v projektové žádosti, v jejích přílohách a v tomto prohlášení jsou pravdivé a úplné a že si jsem vědom právních následků nepravdivého prohlášení a případného trestního stíhání.

Souhlasím se zpracováním a uchováním osobních údajů v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Tento souhlas uděluji do 31.12. 2021.

Souhlasím s Podmínkami provozování aplikace CzechPOINT na zařízeních pořízených z této dotace.

Jméno, příjmení, funkce, datum,
razítko a podpis

Podmínky rozhodnutí o poskytnutí dotace

(dále jen "Podmínky")

Příjemce: Obec Horní Dolní
IČ: 12345678
DIČ:

Část I**Obecná ustanovení**

1. Stanovují se následující Podmínky, které jsou nedílnou součástí Rozhodnutí o poskytnutí dotace.(dále jen „Rozhodnutí“).
3. Dotace je poskytnuta v souladu s Integrovaným operačním programem pro období 2007–2013 – Programovým dokumentem IOP.
5. Ministerstvo vnitra ČR (dále jen „MVČR“), organizační složka státu, plní roli zprostředkujícího subjektu. Pro potřeby realizace tohoto projektu je kontaktním místem pro příjemce: Ministerstvo vnitra, odbor strukturálních fondů, poštovní schránka 21, Nad Štolou 3, 170 34, Praha 7.

Část II**Finanční rámec**

1. Finanční rámec projektu

| Finanční rámec projektu | Kč |
|-------------------------------------|-----------|
| Celkové výdaje projektu | 93 927,00 |
| Celkové nezpůsobilé výdaje projektu | 0,00 |
| Celkové způsobilé výdaje | 93 927,00 |

2. Výše dotace a zdrojů spolufinancování způsobilých výdajů projektu:

| Druh dotace/zdroje spolufinancování | Kč | Podíl na celkových způsobilých výdajích v % |
|--|-----------|---|
| Dotace ze strukturálního fondu ERDF (dále jen „SF“)[1] | 79 837,00 | 85 % |
| Národní veřejné zdroje – obecní rozpočet | 14 090,00 | 15 % |
| Celkové způsobilé výdaje | 93 927,00 | 100 % |

3. Celková výše dotace uvedená v Rozhodnutí nebude překročena. Částka dotace bude příjemci poskytnuta na základě skutečně vynaložených, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů[2]. Nezpůsobilé výdaje projektu hradí příjemce z vlastních zdrojů. V případě, že v průběhu realizace projektu dojde ke snížení způsobilých výdajů, musí být vždy za celý projekt zachovány procentní podíly jednotlivých druhů dotace a zdrojů spolufinancování na celkových způsobilých výdajích.
4. Dotace bude poskytnuta formou průtokové dotace cestou krajského úřadu. Účelový znak pro sledování dotace je 4116, „Zabezpečení provozu kontaktních míst veřejné správy Czech POINT“ (Účelová neinvestiční dotace obcím na zřízení kontaktního místa v projektu Czech POINT.)

[1]Podle ustanovení § 44 odst. 2 písm. f) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů,

[2]Viz Pravidla způsobilých výdajů pro programy spolufinancované ze strukturálních fondů a Fondu soudržnosti na programové období 2007-2013

Část III

Podmínky, na které je poskytnutí dotace vázáno

1. Příjemce je povinen plně a prokazatelně splnit účel, na který mu bude dotace poskytnuta. Tímto účelem je realizace projektu, rámcově identifikovaného takto:
 - a) **Registrační číslo projektu :** ØyXZOPØØØ1
 - b) **Název projektu:** Typový projekt - CzechPOINT - Kontaktní místo (Plná verze)
 - c) **Určení prioritní osy IOP:** 6.2 - Zavádění ICT v územní veřejné správě - Cíl Konvergence
2. Při realizaci projektu bude uskutečňováno zadávání zakázek v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, v případě zakázek nespádajících do režimu tohoto zákona postupuje příjemce v souladu s pokyny v Příručce pro žadatele a příjemce nebo v souladu se svými vnitřními předpisy, jsou-li přísnější.
3. Příjemce je povinen předložit MVČR pravdivé a úplné informace o průběhu realizace projektu prostřednictvím závěrečné monitorovací zprávy. Závěrečnou monitorovací zprávu spolu se závěrečnou žádostí o platbu a vyúčtováním příjemce předkládá MVČR do dvaceti pracovních dnů po ukončení realizace projektu.
4. Příjemce je povinen předložit MVČR pravdivé a úplné informace o průběhu realizace projektu prostřednictvím závěrečné monitorovací zprávy. Závěrečnou monitorovací zprávu spolu se závěrečnou žádostí o platbu a vyúčtováním příjemce předkládá MVČR do dvaceti pracovních dnů po ukončení realizace projektu.
5. Pokud příjemce odstoupí od projektu, oznámí tuto skutečnost neprodleně MVČR. V případě, že byly příjemci již vyplaceny peněžní prostředky dotace, bude se dále postupovat podle § 44 a násl. zák. č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, jako při porušení rozpočtové kázně.
6. Příjemce je povinen nejpozději při podání závěrečné monitorovací zprávy prokázat naplnění účelu projektu, na který mu byla dotace poskytnuta, a naplnění indikátorů uvedených v Rozhodnutí. Výsledky projektu je povinen zachovat po dobu pěti let ode dne ukončení realizace projektu. Po dobu udržitelnosti nesmí příjemce majetek získaný byť i částečně z dotace bez předchozího písemného souhlasu MVČR převést, vypůjčit či pronajmout jinému subjektu, k tomuto majetku nesmí být po tuto dobu zřízeno věcné břemeno ani nesmí být předmětem zástavního práva.
7. Příjemce je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů v souladu s článkem 90 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 minimálně do konce 2021, a pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských předpisech, musí být použita pro úschovu delší lhůta. Každý originální účetní doklad musí obsahovat informaci, že se jedná o projekt IOP. Příjemce je povinen zajistit, aby povinnosti ve vztahu k projektu do roku 2021 plnili také partneři a dodavatelé podílející se na realizaci projektu. Pokud není tato povinnost stanovena přímo v partnerské či dodavatelské smlouvě, je příjemce povinen doložit, jakým jiným způsobem byli partneři a dodavatelé k této povinnosti zavázáni (např. formou vlastní dohody příjemce-partner/dodavatel). V případě, že se jedná o jednorázové pořízení majetku v maloobchodě, výše uvedené ustanovení se na tento typ nákupu nevztahuje.
8. Příjemce je povinen do roku 2021 od ukončení realizace projektu za účelem ověřování plnění povinností vyplývajících z Rozhodnutí a těchto Podmínek poskytovat požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (MVČR; Ministerstva pro místní rozvoj; Ministerstva financí; Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. Příjemce je též povinen zajistit, aby obdobné povinnosti ve vztahu k projektu plnili také partneři a dodavatelé podílející se na realizaci projektu. V případě, že se jedná o jednorázové pořízení majetku v maloobchodě, výše uvedené ustanovení se na tento typ nákupu nevztahuje.

Finální verze žádosti (Czech POINT)

IČ obce: 12345678

Název obce: Obec Horní Dolní

9. Příjemce je povinen vést oddělenou účetní evidenci o projektu v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemci dotace, kteří nevedou účetnictví podle tohoto zákona, jsou povinni vést v případě poskytnutí dotace ze SF daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmů, ve znění dalších předpisů, rozšířenou o níže uvedené požadavky:
 - a) příslušný doklad musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů;
 - b) předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost;
 - c) při kontrole příjemce poskytne na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu;
 - d) uskutečněné příjmy a výdaje jsou analyticky vedeny ve vztahu k příslušnému projektu, ke kterému se vážou.
10. Příjemce nesmí na realizaci projektu čerpat dotaci z žádného jiného operačního programu ani jiných prostředků krytých z rozpočtu EU a finančních mechanismů. Nelze jeden účetní doklad předložit dvakrát k financování.
11. Jestliže bude v průběhu realizace projektu vůči majetku příjemce zahájeno insolvenční řízení nebo příjemce vstoupí do likvidace nebo bude statutární zástupce příjemce pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání příjemce nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, pak je příjemce povinen neprodleně tuto informaci písemně oznámit MV ČR. Stejně tak je příjemce povinen oznámit vznik závazků po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy a zdravotním pojišťovnám; toto ustanovení se nevztahuje na případné právní nebo obdobné spory vedené s těmito orgány.
12. Příjemce je povinen provádět propagaci účasti prostředků strukturálních fondů na financování projektu v souladu s pravidly uvedenými v Příručce pro žadatele a příjemce.
13. Příjemce je povinen provést vyúčtování ex-ante platby v termínech dle Příručky pro žadatele a příjemce.
14. Nevyčerpané peněžní prostředky, které byly poskytnuty formou dotace na stanovený účel musí být vráceny nejpozději k 15. 7. 2009 na depozitní účet Ministerstva vnitřní čísla 6015-3605881/0710 vedeného u ČNB (jako variabilní symbol se uvede číslo Rozhodnutí). Vrácení finančních prostředků musí být doprovázeno písemným oznámením poskytovateli dotace. Při nedodržení uvedené povinnosti se postupuje podle § 44 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.
15. Závěrečné vyhodnocení akce se řídí vyhláškou Ministerstva financí ČR č. 52/2008 Sb. a příjemce je provede do 31. 12. 2009.

Část IV

Pozastavení nebo vrácení dotace

1. Jestliže bude po vyplacení dotace zjištěno porušení nebo nesplnění dále uvedených povinností vyplývajících z Rozhodnutí a Podmínek, bude to považováno za porušení rozpočtové kázně podle § 44 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů.
2. Podle ustanovení § 14 odst. 6 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, se stanovuje:
 - a) při nesplnění podmínek uvedených v části III, na které je poskytnutí dotace vázáno pod body 2.; 5; 6.-2. věta; 10., 13., 14 bude odvod za porušení rozpočtové kázně činit celkovou částku vyplacené dotace;
 - b) při nesplnění podmínek v části III, na které je poskytnutí dotace vázáno v bodu 8.; 12., 15 bude odvod za porušení rozpočtové kázně činit 5 % z celkové částky vyplacené dotace;

Finální verze žádosti (Czech POINT)

IČ obce: 12345678

Název obce: Obec Horní Dolní

- c) v části III, na které je poskytnutí dotace vázáno v bodu 4.; 6 – třetí věty, 7.; 9.; 11., bude odvod za porušení rozpočtové kázně činit 10 % z celkové částky vyplacené dotace.

Část V

Závěrečná ustanovení

1. Rozhodnutí s Podmínkami je vyhotoveno v pěti stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Jeden stejnopis obdrží příjemce, čtyři stejnopisy obdrží MVČR.
2. Na poskytnutí dotace a nakládání s ní se vztahuje zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Dotace poskytnutá příjemci na realizaci projektu byla na základě údajů poskytnutých příjemcem vyhodnocena jako opatření nezakládající veřejnou podporu podle čl. 87 odst. 1 Smlouvy o ES, příjemce však bere na vědomí, že slučitelnost podpory se společným trhem posuzuje a závazně v této věci rozhoduje pouze Evropská komise. Příjemce dotace současně bere na vědomí, že Evropská komise může uložit příjemci navrácení veřejné podpory spolu s příslušným úrokem zpět poskytovateli, pokud shledá, že poskytnutá dotace představuje zakázanou veřejnou podporu podle článku 87 odst. 1 Smlouvy o ES.
4. Přijetí dotace znamená souhlas příjemce s jeho uvedením v seznamu příjemců a se zveřejněním seznamu příjemců, názvu projektu a výše dotace vyplacené z veřejných zdrojů v příslušných informačních systémech.
5. Příjemce se řídí Příručkou pro žadatele a příjemce.

Příjemce prohlašuje a svým podpisem také stvrzuje, že:

- a) *údaje vztahující se k identifikaci příjemce jakož i údaje o projektu, uvedené v části II v bodech 1. a 2. a v části III bodu 1. Podmínky jsou pravdivé a úplné,*
- b) *si je vědom následků (včetně trestněprávních), které by mohly vzniknout uváděním nepravdivých nebo neúplných údajů a vedly by tak k neoprávněnému čerpání dotace,*
- c) *přijímá všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich splnění, stejně jako ke splnění závazků vyplývajících mu z Rozhodnutí,*
- d) *na shodné způsobilé výdaje zahrnuté v tomto projektu neobdržel žádnou jinou podporu financovanou ze zdrojů Evropské unie nebo národních zdrojů (krajský rozpočet, státní rozpočet).*

Jméno, příjmení, funkce,
datum, razítko a podpis

.....

za příjemce:

(jméno, příjmení, funkce, razítko,
podpis)

Výpis
ze zasedání Zastupitelstva obce Horní Dolní konaného
dne 17. února 2009

K bodu č. 12 programu – diskuse

Starosta obce seznámil zastupitele s podmínkami Rozhodnutí o udělení dotace na zřízení pracoviště CZECH POINT

USNESENÍ č.12/2/1: Zastupitelstvo obce Horní Dolní (IČO 12345678) schvaluje podmínky Rozhodnutí o udělení dotace na zřízení pracoviště CZECH POINT.

| | |
|-----------|----|
| PRO | 15 |
| PROTI | 0 |
| ZDRŽEL SE | 0 |

Výpis vyhotovila: Pěkná Naděžda
V Horní Dolní 2009-02-18

Podle ověřovací knihy OÚ Horní Dolní

pořadové číslo vidimace
tento úplný / á - částečný / á opis / kopie

obsahují stran
souhlasí doslovně s předloženou listinou, z níž byl pořízen
a tato listina je prvopisem

obsahujícím stran.

V Horní Dolní dne -18. 02. 2009

Pěkná Naděžda



Prohlášení
o způsobu provedení výběru dodavatele obce Horní Dolní

V rámci realizace projektu Czech POINT – kontaktní místo bude proveden výběr dodavatele technologie dle specifikace uvedené v předmětné výzvě ve shodě se zákonem č. 137/2006 Sb.:

- 1/ Bude proveden průzkum trhu – požádají se tři subjekty o předložení nabídky.
- 2/ Posoudí se cenová hladina nabízené technologie a relevantních služeb
- 3/ V souladu se zákonem č. 137/2006 Sb. bude vybrána nejlepší nabídka

V Horní Dolní 2009-02-18

ing. Chytrý Dobromil
starosta obce Horní Dolní

