

**Zásady
Zastupitelstva kraje Vysočina
pro poskytování dotací na podporu naplňování a propagace principů místní
Agendy 21 a Zdraví 21
v kraji Vysočina**

ze dne 10. 3. 2009

č. 05/09

Cíl, dílčí cíl a opatření Programu rozvoje kraje Vysočina:

**Cíl 2 ZVÝŠENÍ KVALITY SOCIÁLNÍHO PROSTŘEDÍ S DŮRAZEM NA ROZVOJ
LIDSKÝCH ZDROJŮ**

**Dílčí cíl 2.3 Zvyšování standardu zdravotních a sociálních služeb a prevence
zdravotních a sociálních rizik**

Opatření 2.3.1: Udržení a zlepšení podmínek v oblasti zdravotní péče

Cíl 4 ZAVÁDĚNÍ PRINCIPŮ UDRŽITELNÉHO ROZVOJE KRAJE

Dílčí cíl 4.5 Agenda 21 a místní Agenda 21

Opatření 4.5.1. Agenda 21 a místní Agenda 21

Čl. 1 Úvodní ustanovení a vymezení pojmů

- 1) Zastupitelstvo kraje Vysočina (dále jen „Zastupitelstvo“) v souladu s ustanovením § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, stanovuje tyto Zásady Zastupitelstva kraje Vysočina pro poskytování dotací na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 21 (dále jen „Zásady“) ve městech, obcích a mikroregionech v kraji Vysočina, které realizují místní Agendu 21 (dále jen „Realizátor místní Agendy 21“) a školských právnických osobách, státních příspěvkových organizací a příspěvkových organizací zřizovaných územními samosprávnými celky, které mají sídlo na území kraje Vysočina a realizují program Zdraví 21 (dále jen „Realizátor Zdraví 21“).
- 2) Realizátorem místní Agendy 21 (dále jen „MA21“) se pro účely těchto Zásad rozumí obec (podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů), mikroregion (zájmové sdružení právnických osob podle § 20 f a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů) svazek obcí (podle § 49 a násl. zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů), který je zaregistrován v oficiální Databázi místních Agend 21 v ČR (správcem evidence je Ministerstvo životního prostředí ČR prostřednictvím své agentury CENIA) a v jejím rámci dosáhl alespoň splnění všech kritérií kategorie „Zájemci“ a kritéria č. 1 kategorie „D“.
- 3) Realizátorem Zdraví 21 se pro účely těchto zásad rozumí školská právnická osoba (podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů), státní příspěvková organizace nebo příspěvková organizace zřizovaná územním samosprávným celkem (podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů) zařazená do sítě programu „Škola podporující zdraví“ jejímž garantem je Státní zdravotní ústav Praha.
- 4) Žadatelem /příjemcem dotace– může být obec (podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů), mikroregion (zájmové sdružení právnických osob podle § 20 f a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů) svazek obcí (podle § 49 a násl. zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů) splňující podmínky stanovené v čl. 1 odst. 5 těchto Zásad a také školské právnické osoby (podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů), státní příspěvkové organizace (zřízené podle zvláštních právních předpisů) nebo příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky (podle § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a podle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů), které mají sídlo na území kraje Vysočina a splňují podmínky stanovené v čl. 1 odst. 6 těchto Zásad.
- 5) Žadatel – realizátor MA21 musí splňovat všechna kritéria Kategorie „Zájemci“ Kritérií místní Agendy 21 schválených Radou vlády pro udržitelný rozvoj (dále jen „Kritéria MA 21“ – <http://ma21.cenia.cz>)
 - a) Kritérium č.i - „Vyplnění registračního formuláře do Oficiální evidence místních Agend 21“,
 - b) Kritérium č. ii - „Stanovení kontaktní osoby – zástupce právnické osoby“
 - c) Kritérium č. iii - „Pravidelné potvrzení zájmu o evidenci v Oficiální evidenci MA21“

Splnění kritérií uvedených pod písm. a), b) a c) musí být akceptováno správcem evidence, tzn. subjekt je v on-line verzi oficiální Databáze MA21 veden v Kategorii „Zájemci“ a tuto skutečnost doloží formou čestného prohlášení podepsaného statutárním zástupcem žadatele.

- d) Žadatel zároveň písemně doloží (doklady požadovanými v Databázi MA21) splnění následujících ukazatelů Kritéria č.1 a 2 Kategorie „D“ Kritérií MA21:
- Ukazatel č. 1.1 – „Ustanovení zodpovědného politika pro MA21“
 - Ukazatel č. 1.2 – „Ustanovení koordinátora MA21 (v rámci úřadu či organizace zřízené městem/obcí/obcemi)“
 - Ukazatel č. 1.3 – „Existence neformální skupiny pro MA21 (může být i oficiální orgán)“
- Ukazatel č. 2.1 – „Plánování s veřejností“ (akční nebo komunitní plánování)
- 6) Žadatel – Realizátor Zdraví 21 musí být certifikovanou školou v síti škol programu „Škola podporující zdraví“ Státního zdravotního ústavu v Praze. Tuto skutečnost doloží:
- a) Osvědčením o přijetí školy do sítě programu „Škola podporující zdraví“
 - b) Dohodou o spolupráci mezi SZÚ Praha a žadatelem při realizaci programu Škola podporující zdraví.
- 7) Účelem poskytnutí dotace je podpora uplatňování principů udržitelného rozvoje ve strategickém řízení na místní úrovni, správa věcí veřejných v souladu s principy místní Agendy 21 a popularizace a propagace konceptu udržitelného rozvoje, místní Agendy 21 a Zdraví 21 na úrovni obcí, měst, mikroregionů a škol v kraji Vysočina. Zejména pak budou podporovány aktivity, které mají přímou souvislost s naplňováním Kritérií MA21, přijatých Radou vlády pro udržitelný rozvoj jako měřítko kvality MA21 na místní, regionální a mikroregionální úrovni a Programu Zdraví 21 pro kraj Vysočina.
- 8) Dotací se pro účely těchto Zásad rozumí účelové finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu kraje Vysočina vymezenému okruhu příjemců.

Čl. 2

Podmínky pro poskytování dotace

- 1) Příjemcem dotace může být žadatel, který splnil podmínky specifikované v čl. 1 odst. 4 těchto Zásad a při předkládání žádosti o dotaci prokáže jejich splnění ve formě a rozsahu specifikovaném v čl. 1 odst. 5 nebo 6 těchto Zásad.
- 2) Dotaci lze poskytnout pouze na základě písemné žádosti, jejíž vzor tvoří nedílnou součást těchto Zásad jako příloha č. 1. Poskytnutí dotace z rozpočtu kraje Vysočina je přísně účelové a její čerpání je vázáno dodržením smluvních podmínek a realizací aktivit, ke kterým se žadatel zavázal v žádosti o poskytnutí podpory.
- 3) Uznatelné výdaje (náklady) musí:
 - být prokazatelně vynaloženy pro realizaci aktivit specifikovaných v žádosti o poskytnutí dotace. Tato realizace může být zahájena již dnem podání žádosti a musí být dokončena do konce kalendářního roku, ve kterém byla žádost o poskytnutí podpory podána,
 - být zaneseny v účetnictví žadatele,
 - být doloženy kopiemi prvotních dokladů,
 - odpovídat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti a hospodárnosti.
- 4) V rámci Zásad mohou být financovány projekty jejichž obsah je v souladu s cíli:

- Programu rozvoje kraje Vysočina
 - Cíl 2 Zvýšení kvality sociálního prostředí s důrazem na rozvoj lidských zdrojů
 - Dílčí cíl 2.3 Zvyšování standardu zdravotních a sociálních služeb a prevence zdravotních a sociálních rizik
 - Opatření 2.3.1: Udržení a zlepšení podmínek v oblasti zdravotní péče
 - Cíl 4 Zavádění udržitelného rozvoje
 - Dílčí cíl 4.5 Agenda 21 a místní Agenda 21
 - Opatření 4.5.1. Agenda 21 a místní Agenda 21

a to zejména:

- a) zajištění osvětových kampaní k udržitelnému rozvoji a podpoře zdraví jako je Den Země, Evropský týden mobility, Den bez tabáku, Dny zdraví, Dny bez úrazů, Běh T. Foxe a další podobné akce a aktivity; a v jejich rámci tisk informačních, výchovných a edukačních materiálů, zajištění soutěží s naučnou tematikou, besed a dalších osvětových akcí;
- b) příprava, tisk a distribuce výchovných a informačních materiálů na témata související MA 21, ochranou a podporou zdraví a životního prostředí (např. zdravý životní styl, prevence úrazů, zdravá výživa, ochrana životního prostředí, možnosti zapojení veřejnosti do rozhodování, apod.);
- c) podpora činnosti již certifikovaných škol v síti škol podporujících zdraví v programu Škola podporující zdraví a zavádění principů zdravého životního stylu do škol zřizovaných žadatelem (bez ohledu na členství v síti Škol podporujících zdraví), např. školení personálu, pořádání besed, nákup pomůcek k prosazování zdravého životního stylu v rámci těchto zařízení, apod., podpora prosazování zdravého životního stylu v organizaci žadatele (realizace projektu Podnik podporující zdraví, Zdravá záda, apod.).
- d) ekologické audity a ekologizace provozu škol a jiných právnických osob zřizovaných či spravovaných žadatelem;
- e) přeměna školních zahrad na přírodní učebny, včetně jejich projektové přípravy (stavebně technická dokumentace, architektonické studie,...), realizace naučných stezek s tematikou udržitelného rozvoje a ochrany přírody, včetně jejich projektové přípravy; a to pouze v případě, že projekt vznikl komunitním způsobem (bude doloženo zápisem z daného jednání a prezenční listinou);
- f) pořádání výstav a prezentací o udržitelném rozvoji, MA21, podpoře zdraví a souvisejících tématech, seminární nebo přednášková forma osvěty v těchto oblastech, akreditované školení k udržitelnému rozvoji, MA21 a podpoře zdraví, náklady na školení a zvyšování kvalifikace zaměstnance žadatele - koordinátora MA21, vzdělávání členů a pracovníků spolupracujících organizací a institucí o zapojení do procesu MA21 a o principech participace a partnerství s veřejnou správou, apod.;
- g) pořádání kulatých stolů, seminářů a konzultací k okruhům rámcového vzdělávacího plánu a školního vzdělávacího programu škol podporujících zdraví;
- h) aplikace nástrojů a metod přispívajících k zapojování veřejnosti do plánování rozvoje - elektronické diskuze, dotazníková šetření, pořádání veřejných diskusních fór, kulatých stolů k různým komunitním tématům, apod.;

- i) vypracování či aktualizace strategií udržitelného rozvoje (či strategií vedoucích k udržitelnému rozvoji) za účasti veřejnosti, poradenství a konzultace ke strategické dokumentaci na úrovni obcí, měst a mikroregionů vedoucí k zajištění jejich vazby na UR a principy MA 21, vypracování zdravotních plánů, apod.;
 - j) webové stránky věnované realizaci MA21 nebo podpoře zdraví v municipalitě nebo škole podporující zdraví - registrace domény, tvorba www stránek, aktualizace stránek apod; zajištění prezentace činností MA21 a podpory zdraví-tiskové a mediální zprávy, inzerce, apod.;
 - k) sledování vlastních indikátorů MA21 stanovených komunitní metodou – sociologické průzkumy, ankety, šetření spokojenosti, apod.;
 - l) sledování mezinárodně standardizovaných indikátorů UR – náklady na měření a vyhodnocování indikátorů dle metodiky ECI;
 - m) udržování a následné vyhodnocování cílů individuálního projektu školy podporující zdraví (sociologické výzkumy, ankety, oborové studie);
 - n) zavádění certifikovaných systémů řízení kvality ve veřejné správě – ISO, EMAS, CAF, aj.
- 5) Mezi nepřijatelné (neuznatelné) výdaje (náklady) patří zejména:
- a) Mzdy, platy v hlavním pracovním poměru příjemce podpory a z nich vypočítávané pojistné na sociální a zdravotní pojištění
 - b) Cestovné pracovníků organizace, která je příjemcem dotace
 - c) Věci osobní potřeby, které přímo nesouvisejí s projektem (oblečení,...)
 - d) Poplatky bankám, telefonní poplatky, daně
 - e) Finanční leasing, úhrada úroku z úvěru a půjček
 - f) Pokuty a sankce
 - g) Nákup pozemků nebo budov
 - h) Pojištění majetku, opravy a udržování
 - i) Financování podnikatelských aktivit a výtěžné činnosti
 - j) Náklady na daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud je projekt realizován v rámci hospodářské činnosti příjemce).
- 6) Mezi uznatelné náklady patří zejména:
- a) Ostatní osobní náklady (dohody konané mimo hlavní pracovní poměr – dohody o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) včetně odvodů
 - b) Honoráře lektorů, účinkujících, metodických pracovníků a expertů
 - c) Cestovné lektorů, metodických pracovníků a expertů
 - d) Ubytování a stravné lektorů
 - e) Spotřební materiál, přičemž žadatel je povinen prokázat hospodárnost a účelnost (kancelářské potřeby, odborné texty, publikace, propagační materiály, ceny do soutěží a dary, pomůcky k prosazování zdravého životního stylu – míče, sazenice stromů, učební pomůcky)

- f) Služby a ostatní provozní náklady pořízené za ceny v místě a čase obvyklé (poštovné, náklady na školení, služby reklamních agentur, registrace domény, tvorba www, aktualizace www, inzerce, poradenské a právní služby, nájemné ploch a prostor)
 - g) Drobný dlouhodobý hmotný majetek, tj. vybavení nezbytné pro zajištění akce max. do výše 25% z celkových uznatelných nákladů projektu (notebook, fotoaparát, dataprojektor zařízení pro vytváření kroužkové vazby, nářadí, reklamní panel)
 - h) Nehmotný majetek (SW, projektová dokumentace, stavebně technická dokumentace, architektonická studie)
- 7) Jakákoliv změna ve schváleném rozpočtu podléhá předchozímu souhlasu koordinátora projektu Zdravý kraj (Vencovská Marta, e-mail: vencovska.m@kr-vysocina.cz , tel.: 564 602 556
- 8) Souběh podpory v rámci těchto Zásad s dotacemi z dotačních titulů státního rozpočtu nebo jiných fondů se nevylučuje.
- 9) V případě informování ve sdělovacích prostředcích a propagačních materiálech o činnostech, které jsou předmětem podpory, je příjemce dotace povinen uvést skutečnost, že na tyto činnosti obdržel podporu od kraje Vysočina a tuto skutečnost podložit zveřejněním logotypu Zdravý kraj. Logotyp bude žadateli poskytnut koordinátorem projektu Zdravý kraj (Vencovská Marta, e-mail: vencovska.m@kr-vysocina.cz , tel.: 564 602 556)

Čl. 3 Výše dotace

- 1) Příspěvek ze strany kraje činí max. 60% celkových uznatelných nákladů na projekt.
- 2) Minimální výše dotace činí 5 000,- Kč. Maximální výše dotace závisí na finanční náročnosti vytvořeného projektu, maximálně však může činit 60.000,- Kč na jeden projekt.
- 3) Jeden žadatel může v jednom kalendářním roce získat podporu pro max. 3 své projekty splňující požadavky těchto Zásad, avšak v maximálním celkovém objemu 180.000,- Kč.
- 4) Žadatel je povinen projekt kofinancovat minimálně v rozsahu 40% z celkových uznatelných nákladů, a toto kofinancování je povinen doložit v účetních dokladech. Tuto povinnost může na sebe vzít partnerská organizace, sám žadatel, nebo oba v libovolném poměru. V případě, kdy kofinancování dokládá partnerská organizace, je žadatel povinen k Závěrečné zprávě ve smyslu čl. 5 odst. 4 těchto Zásad doložit právní titul (smlouva, dohoda, apod.) dokládající existenci partnerství, jeho předmět a účel. I v těchto případech je třeba doložit kofinancování jasně a přehledně v účetní dokumentaci.

Čl. 4 Náležitosti žádosti, postup předkládání, termíny

- 1) Žádost se předkládá v písemné podobě na formuláři, který je uveden v příloze č. 1 těchto Zásad, a je předložena před zahájením realizace projektu.

- 2) Žadatel kromě formuláře žádosti předloží tyto dokumenty:
- a) písemné doklady o splnění podmínek specifikovaných v čl. 1 odst. 5 nebo 6 těchto zásad.
 - b) sumář plánovaných aktivit v rámci realizace MA21 v kalendářním roce, v němž je žádost o podporu podávána nebo sumář plánovaných aktivit v rámci individuálního projektu školy podporující zdraví v kalendářním roce, v němž je žádost o podporu podávána.
 - c) čestné prohlášení žadatele, že:
 - i. na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz,
 - ii. má vypořádané závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení, Státní fond dopravní infrastruktury).
 - iii. o výši veškerých podpor malého rozsahu (de minimis) které za uplynulé 3 roky (tzn. daný rozpočtový rok a předchozí dva rozpočtové roky) obdržel

Pokud je realizátorem MA21 déle než jeden kalendářní rok předloží i:

- d) Sumář aktivit uskutečněných v rámci realizace MA 21 nebo v kalendářním roce předcházejícím roku, v němž je žádost o podporu podávána.

Pokud je realizátorem Zdraví 21 déle než jeden kalendářní rok předloží i:

- e) Sumář aktivit uskutečněných v rámci realizace Zdraví 21 nebo v kalendářním roce předcházejícím roku, v němž je žádost o podporu podávána.

- 3) Žádost spolu s přílohami předloží žadatel v jednom tištěném vyhotovení v uzavřené obálce označené nápisem „Žádost o podporu místní Agendy 21 a Zdraví 21. Neotvírat“ na adresu Krajský úřad kraje Vysočina, odbor regionálního rozvoje, Žižkova 57, 587 33 Jihlava poštou, osobně nebo prostřednictvím podatelny Krajského úřadu kraje Vysočina.
- 4) Zveřejnění Zásad a poskytování základních informací o podmínkách a postupech při podání žádosti zabezpečuje Odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu kraje Vysočina (dále také jen „ORR“). Po obdržení žádosti ORR zkontroluje žádost včetně jejích příloh. V případě, že v žádosti chybí některé náležitosti, vyzve ORR do pěti pracovních dnů od prokazatelného doručení žádosti písemně žadatele k doplnění Žádosti. Nedoplní-li žadatel ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení písemné výzvy žádost, má se za to, že vzal žádost zpět.

Čl. 5 Poskytování dotací

- 1) O poskytnutí dotace na základě žádosti rozhodne orgán kraje v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů. S příjemcem podpory bude poté uzavřena smlouva o poskytnutí dotace upravující podmínky poskytnutí a využití dotace.
- 2) Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutím dotace se nezakládá ani nárok na poskytnutí další dotace z rozpočtu kraje Vysočina v případě, že dotované činnosti budou pokračovat v dalších letech.

- 3) Žádosti budou přijímány ode dne vyhlášení těchto Zásad a příjem žádostí bude vždy průběžně ukončen:
1. termín ukončení příjmu žádostí je 12. 3. 2009
 2. termín ukončení příjmu žádostí je 15. 4. 2009
 3. termín ukončení příjmu žádostí je 25. 5. 2009
 4. termín ukončení příjmu žádostí je 7. 9. 2009
- 4) Žádosti budou posuzovány a podporovány jednotlivě, v pořadí, v jakém byly doručeny způsobem a na adresu uvedenou v čl. 4 odst. 3 těchto Zásad, a podpora bude tímto způsobem poskytována do vyčerpání alokovaných finančních prostředků. V případě, že alokované prostředky nestačí na uspokojení celé žádosti, která byla kraji doručena před vyčerpáním alokace, bude taková žádost se souhlasem příjemce podpořena jen do výše zbylých alokovaných prostředků. Pokud bude více žádostí splňujících podmínky předchozí věty doručeno současně, budou podpořeny žádosti (žádost), které požadují nižší procentuelní výši kofinancování pro projekt. V případě shodné výše procentuelní podpory u žádostí podle předchozí věty, budou podpořeny žádosti (žádost) s nižší podporou. Informace o vyčerpání alokovaných finančních prostředků na Zásady bude zveřejněna na www.kr-vysocina.cz/zdravykraj.
- 5) Podpora bude příjemci poskytnuta do 30-ti dnů ode dne prokazatelného doručení Závěrečné zprávy a vyúčtování k poskytnutí dotace, a to formou bezhotovostního převodu finančních prostředků na účet příjemce ve výši uvedené ve smlouvě o poskytnutí dotace.
- 6) Podmínkou převodu finančních prostředků na účet příjemce je předložení Závěrečné zprávy o realizaci veškerých aktivit, ke kterým se zavázal. Závěrečná zpráva včetně kopií účetních dokladů bude předložena na formuláři, který tvoří přílohu č. 2 těchto Zásad, na adresu uvedenou v čl. 4 odst. 3 těchto Zásad do 30-ti dnů od ukončení realizace projektu.

Čl. 6 Veřejná podpora

Tam, kde by podpora poskytnutá podle těchto Zásad mohla založit veřejnou podporu ve smyslu čl. 87 a násl. Smlouvy o založení Evropských společenství, je poskytována podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. 12. 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis.

Čl. 7 Kontrola a vyhodnocení

- 1) Finanční prostředky mohou být vynaloženy pouze k účelu stanovenému smlouvou o poskytnutí dotace a těmito Zásadami.
- 2) Poskytovatel dotace je oprávněn, v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, v rámci výkonu kontrolní činnosti kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Příjemce dotace je povinen předložit kontrolním orgánům všechny účetní doklady vztahující se k využití dotace.

Čl. 8 Přechodná a závěrečná ustanovení

- 1) Za aktualizaci těchto Zásad odpovídá Odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu kraje Vysočina.
- 2) Nedílnou součástí těchto Zásad jsou: příloha č. 1 – Žádost o poskytnutí dotace na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 21 v kraji Vysočina, příloha č. 2 – Závěrečná zpráva a vyúčtování dotace, příloha č. 3 – vzor Smlouvy o poskytnutí dotace.
- 3) Tyto Zásady ruší Zásady Zastupitelstva kraje Vysočina pro poskytování dotací na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 v kraji Vysočina č. 04/08 ze dne 12. 2. 2008 schválené usnesením č. 0035/01/2008/ZK. Při realizaci projektů podaných podle Zásad Zastupitelstva kraje Vysočina pro poskytování dotací na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 v kraji Vysočina č. Vysočina č. 04/08 ze dne 12. 2. 2008 schválené usnesením č. . 0035/01/2008/ZK, bude postupováno podle Zásad Zastupitelstva kraje Vysočina pro poskytování dotací na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 v kraji Vysočina č. Vysočina č. 04/08 ze dne 12. 2. 2008 schválené usnesením č. 0035/01/2008/ZK.
- 4) Tyto Zásady nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem kraje Vysočina.
- 5) Tyto Zásady byly projednány na jednání Zastupitelstva kraje Vysočina dne 10. 3. 2009 a schváleny usnesením č. 0112/02/2009/ZK.

V Jihlavě dne 10. 3. 2009

MUDr. Jiří Běhounek
hejtman kraje

Příloha č. 1

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu kraje Vysočina na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 21

Základní údaje o žadateli

Název			
Adresa			
IČ			
Statutární zástupce žadatele (jméno, funkce)			
Kontaktní osoba (jméno, funkce, e-mail, telefon)			
Bankovní spojení			
Žadatel je plátcem DPH	ano – ne	(nehodící se škrtněte)	
MA21 realizuje žadatel od roku (rok registrace v oficiální databázi)			
Splnění požadovaných kritérií, dle oficiální Databáze MA 21			
	ano	ne	doklady splnění
a) Kritérium č. i Kategorie „Zájemci“			
b) Kritérium č. ii Kategorie „Zájemci“			
c) Kritérium č. iii Kategorie „Zájemci“			
d) Ukazatel 1.1 Kritéria č. 1 Kategorie „D“			
e) Ukazatel 1.2 Kritéria č. 1 Kategorie „D“			
f) Ukazatel 1.3 Kritéria č. 1 Kategorie „D“			
g) Ukazatel 2.1 Kritéria č. 2 Kategorie „D“			
Žadatel je Školou podporující zdraví od roku (rok obhájení projektu)			
Splnění požadovaných kritérií			
	ano	ne	doklady splnění
a) Osvědčení o přijetí školy do sítě projektu „Zdravá škola“			
b) Dohoda o spolupráci mezi SZÚ Praha a žadatelem			
c) Individuální projekt podpory zdraví			
Přílohy žádosti			
	ano	ne	číslo přílohy
Soupis aktivit realizovaných v předchozím roce			
Soupis aktivit plánovaných v roce předložení žádosti			

Čestné prohlášení (čl. 4, odstavec 2 b) Zásad)		
Informace o projektu		
Název projektu		
Místo realizace	ORP III. stupně	
	Obec/mikroregion	
	Škola podporující zdraví	
Harmonogram realizace projektu		
	Zahájení projektu	
	Ukončení projektu	
Náklady projektu		
	Celkové náklady projektu	
	Vlastní podíl žadatele (min. 40%)	
	Příspěvek kraje Vysočina (max. 60%)	

Typ aktivity

Označte, prosím, typ aktivity (aktivit) realizovaných v rámci projektu křížkem:

- Zajištění osvětové kampaně
- Příprava, tisk, distribuce informačních materiálů
- Prosazování zdravého životního stylu v organizaci a zřizovaných organizacích
- Ekologické projekty, ekologizace provozu
- Transformace školních zahrad, realizace naučných stezek
- Výstavy, prezentace, semináře, školení
- Aplikace nástrojů a metod zapojování veřejnosti
- Práce se strategickými materiály
- Prezentace výstupů MA 21 a Zdraví 21
- Sledování vlastních indikátorů MA 21
- Sledování standardizovaných indikátorů UR
- Zvyšování kvality veřejné správy
- Ostatní (uveďte typ akce a její vazbu na cíle Zásad)

Stručný popis projektu

Uvedte aktivity, které v rámci projektu budete realizovat (např. série přednášek o zdravém životním stylu), kdo je zajistí (například pracovníci ZÚ), charakterizujte cílovou skupinu (např. žáci ZŠ ve věku 11-13 let), výstup aktivity (např. realizované přednášky), jejich počet (např. 6 přednášek), předpokládaný počet účastníků, a všechny skutečnosti, které jsou podstatné pro vytváření nákladů (honoráře, odměny, ocenění, pronájem prostor - účel pronájmu a rozsah,...) Uvedte rovněž předpokládaný termín, název a místo realizace aktivity a vzájemnou vazbu mezi jednotlivými aktivitami.

Popis aktivit projektu

Aktivita			
Realizátor			
	Výstup	Počet	Náklady
	Výstup	Počet	Náklady
	Výstup	Počet	Náklady
Aktivita			
Realizátor			
	Výstup	Počet	Náklady
	Výstup	Počet	Náklady
	Výstup	Počet	Náklady

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

Vdne

Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele nebo jeho jménem:

.....

Příloha č. 2

Závěrečná zpráva a vyúčtování k poskytnutí dotace z rozpočtu kraje Vysočina

na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 21

Základní údaje o žadateli

Název			
Adresa			
IČ			
Statutární zástupce žadatele (jméno, funkce)			
Kontaktní osoba (jméno, funkce, e-mail, telefon)			
Bankovní spojení			
Informace o projektu			
Název projektu			
Harmonogram realizace projektu			
Zahájení projektu		Ukončení projektu	
Celkové náklady projektu			
Vlastní podíl žadatele (min. 40%)		Příspěvek kraje Vysočina (max. 60%)	
Stručný popis projektu			
<i>Uvedte aktivity, které v rámci projektu byly realizovány (např. série přednášek o zdravém životním stylu), kdo je zajistil (například pracovníci ZÚ), charakterizujte cílovou skupinu (např. žáci ZŠ ve věku 11-13 let), výstup aktivity (např. realizované přednášky), jejich počet (např. 6 přednášek), počet účastníků, a všechny skutečnosti, které byly podstatné pro vytváření nákladů (honoráře, odměny, ocenění, pronájem prostor - účel pronájmu a rozsah,...) Uvedte rovněž přesný termín, název a místo realizace aktivity a vzájemnou vazbu mezi jednotlivými aktivitami.</i>			

Označte, prosím, typ aktivity (aktivit) realizovaných v rámci projektu křížkem:

Zajištění osvětové kampaně

Realizátor			
	Výstup	Počet	Náklady

Příprava, tisk, distribuce informačních materiálů

Realizátor			
	Výstup	Počet	Náklady

Prosazování zdravého životního stylu v organizaci a zřizovaných organizacích

Realizátor			
	Výstup	Počet	Náklady

Ekologické projekty, ekologizace provozu

Realizátor			
	Výstup	Počet	Náklady

Transformace školních zahrad, realizace naučných stezek

Realizátor			
	Výstup	Počet	Náklady

Výstavy, prezentace, semináře, školení

Realizátor			
	Výstup	Počet	Náklady

Aplikace nástrojů a metod zapojování veřejnosti

Realizátor			
	Výstup	Počet	Náklady

Práce se strategickými materiály

Realizátor			
	Výstup	Počet	Náklady

--	--	--	--

Prezentace výstupů MA21 a Zdraví 21

Realizátor			
	Výstup	Počet	Náklady

Sledování vlastních indikátorů MA21

Realizátor			
	Výstup	Počet	Náklady

Sledování standardizovaných indikátorů UR

Realizátor			
	Výstup	Počet	Náklady

Zvyšování kvality veřejné správy

Realizátor			
	Výstup	Počet	Náklady

Ostatní (uveďte typ akce a její vazbu na cíle Zásad)

Realizátor			
	Výstup	Počet	Náklady

K závěrečné zprávě přiložte:

kopie účetních dokladů k pořizovací ceně předmětů dotace, kopie dokladů o jejich úhradě, fotodokumentaci realizace předmětu dotace apod.

V dne

Razítko a podpis statutárního zástupce:

Příloha č. 3

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 21 v kraji Vysočina

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní zákoník“)

I. Smluvní strany

Smluvní strany

Vysočina,

kraj se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČ: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Bc. Martin Hyský, radní kraje

(dále jen “Kraj”)

bankovní spojení: Volksbank CZ, a. s. Jihlava, číslo účtu: 4050004999/6800

variabilní symbol: (Evidenční číslo projektu)

a

.....

se sídlem:

IČ:

zastoupen:

(dále jen “Příjemce”)

bankovní spojení:, číslo účtu

variabilní symbol:

v případě příspěvkové organizace obce:

XY, příspěvková organizace (název příspěvkové organizace obce)

sídlo:

zastoupená:

IČ:

DIČ:

*bankovní spojení a číslo účtu obce (název obce) - zřizovatele:
(rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu kraje v souladu s § 28 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)*

se dohodly takto:

II.

Předmět a účel smlouvy

- 1) Tato smlouva se uzavírá v souladu se „Zásadami Zastupitelstva kraje Vysočina pro poskytování dotací z rozpočtu kraje Vysočina na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 21 v kraji Vysočina“ schválenými Zastupitelstvem kraje Vysočina dne ... 7 usnesením č. ... (dále jen „Zásady“).
- 2) Kraj se zavazuje poskytnout v souladu se Zásadami Příjemci finanční podporu ve výši,- Kč (slovy:,- Kč), na realizaci projektu „.....“ ; dle Žádosti o poskytnutí podpory č.
(dále jen “projekt”).
Podpora představuje % z celkových nákladů na projekt, které činí,- Kč.
Podpora bude poskytnuta výhradně k uvedenému účelu.
- 3) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem podpory z rozpočtu kraje Vysočina a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce. Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady projektu	X,- Kč
Výše podpory z rozpočtu kraje Vysočina v Kč	X,- Kč
Výše podpory z rozpočtu kraje Vysočina v %	X% z celkových nákladů na projekt
Podíl Příjemce v %	X% z celkových nákladů na projekt
Podíl Příjemce v Kč	X,- Kč

III.

Doba realizace

- 1) Realizace projektu začne nejdříve dnem podání Žádosti o poskytnutí podpory nejpozději však dnem stanoveným v projektu. Realizace projektu bude ukončena dnem stanoveným v projektu, nejpozději však do konce kalendářního roku, ve kterém byla podána Žádost o poskytnutí podpory. Vyúčtování projektu bude předloženo nejpozději do 30-ti dnů ode dne ukončení projektu.
- 2) Doba platnosti návrhu této smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu Příjemci.
- 3) Pokud návrh smlouvy Kraje nebude Příjemcem akceptován a doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle čl. III. odst. 2 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na podporu nevznikne. V případě závažných důvodů je možno požádat o prodloužení termínu podpisu smlouvy. Tato žádost musí být doručena Kraji před uplynutím lhůty stanovené v čl. III. odst. 2 této smlouvy.

IV.

Platební a technické podmínky

- 1) Podpora bude Příjemci poskytnuta do 30-ti dnů ode dne prokazatelného doručení Závěrečné zprávy a vyúčtování k poskytnutí dotace, a to formou bezhotovostního převodu příspěvku na účet Příjemce. Podmínkou převodu finančních prostředků na účet Příjemce je předložení dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě (podle výpisů ze svých bankovních účtů nebo svých pokladních dokladů). Vyúčtování celkových nákladů projektu a závěrečná zpráva budou předloženy na předepsaném formuláři včetně kopií prvotních účetních dokladů do 30 dnů po skončení doby vymezené pro realizaci projektu na adresu věcně příslušného odboru Krajského úřadu kraje Vysočina, kterým je Odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu kraje Vysočina.
- 2) Výše podpory uvedená v čl. II. odst. 2 této smlouvy je maximální.

V.

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- 1) Řídit se podmínkami stanovenými v „Zásadách Zastupitelstva kraje Vysočina pro poskytování dotací z rozpočtu kraje Vysočina na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 21 v kraji Vysočina“ schválenými Zastupitelstvem kraje Vysočina dne ... usnesením č. ... a dodržet podmínky realizace projektu uvedené v Žádosti o poskytnutí podpory č.... .
- 2) O použití celkových nákladů projektu v rámci celého projektu vést samostatnou průkaznou evidenci, doloženou prvotními doklady (v souladu s příslušnými obecně závaznými právními předpisy).
- 3) Prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu nebo svými pokladními doklady, přičemž úhrada musí být provedena nejpozději do doby ukončení realizace projektu.
- 4) Umožnit osobám pověřeným Krajem provádět věcnou, právní, finanční a účetní kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to do doby, kdy bude zcela zřejmé, že Příjemce splnil všechny své závazky a povinnosti dle této smlouvy.
- 5) Uvádět pouze pravdivé, nezkrácené a úplné informace týkající se skutečností, kterými se tato smlouva zabývá.
- 6) V případě informování ve sdělovacích prostředcích a propagačních materiálech o činnostech, které jsou předmětem podpory, je Příjemce dotace povinen uvést skutečnost, že na tyto činnosti obdržel podporu od kraje Vysočina a tuto skutečnost podložit zveřejněním logotypu Zdravý kraj. Logotyp bude žadateli poskytnut koordinátorem projektu Zdravý kraj (Vencovská Marta, e-mail: vencovska.m@kr-vysocina.cz, tel.: 564 602 556)

VI.

Důsledky porušení závazků Příjemce

- 1) Jestliže Příjemce nesplní některý ze svých závazků či povinností stanovených touto smlouvou, má Kraj právo snížit výši podpory uvedenou v čl. II. odst. 2 této smlouvy.
- 2) Pokud z důvodu podstatného porušení této smlouvy ze strany Příjemce Kraj od smlouvy odstoupí, považují se veškeré finanční prostředky do té doby poskytnuté za prostředky neoprávněně použité ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“). Příjemce je v takovém případě povinen veškeré poskytnuté prostředky Kraji vrátit a zaplatit Kraji penále ve výši odpovídající 1 % (jednomu promile) neoprávněně použitých prostředků za každý den, uplynulý ode dne kdy byly připsány na účet Příjemce do dne jejich opětovného připsání na účet Kraje.

- 3) Pokud Příjemce použije poskytnuté peněžní prostředky (případně jejich část) k jinému účelu, než je uveden v čl. II. odst. 2 této smlouvy, považují se tyto prostředky (případně jejich část) za prostředky neoprávněně použité ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech a Příjemce je povinen je vrátit a zaplatit Kraji penále ve výši odpovídající 1 ‰ (jednomu promile) neoprávněně použitých prostředků za každý den uplynulý ode dne kdy byly připsány na účet Příjemce do dne jejich opětovného připsání na účet Kraje. To nevylučuje právo Kraje odstoupit od smlouvy podle čl. VI. odst. 2 této smlouvy.

VII.

Ukončení smlouvy

- 1) Tuto smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran, výpovědi nebo odstoupením ze strany Kraje podle odst. 2 čl. VI. této smlouvy.
- 2) Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém bylo písemné vyhotovení výpovědi prokazatelně doručeno druhé smluvní straně.
- 3) V případě, kdy Příjemce tuto smlouvu vypoví před vyplacením podpory Krajem, nemá nárok na vyplacení podpory podle této smlouvy.

VIII.

Veřejná podpora

Tam, kde by podpora poskytnutá na základě této smlouvy mohla založit veřejnou podporu ve smyslu čl. 87 a násl. Smlouvy o založení Evropských společenství, se použije tento článek.

- 1) Tato dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. 12. 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis.
- 2) Příjemce musí před podpisem této smlouvy Kraji předložit čestné prohlášení o výši veškerých podpor malého rozsahu (de minimis), které za uplynulé 3 roky (tzn. daný rozpočtový rok a předchozí dva rozpočtové roky) obdržel (podpora de minimis nesmí za uvedené období přesáhnout částku 200 000 EUR), přičemž se počítá podpora malého rozsahu poskytnutá jakýmkoliv veřejnoprávním subjektem).
- 3) Pokud by bylo zjištěno, že údaje uvedené v čestném prohlášení podle čl. VIII odst. 2 této smlouvy nejsou pravdivé, jedná se podstatné porušení smlouvy.
- 4) Čestné prohlášení podle čl. VIII odst. 2 této smlouvy tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.

IX.

Závěrečná ustanovení

- 1) Příjemce prohlašuje, že veškeré údaje, které uvedl v Žádosti o poskytnutí podpory č.... jsou pravdivé.
- 2) Pokud tato smlouva či zvláštní obecně závazný právní předpis nestanoví jinak, řídí se vztahy dle této smlouvy příslušnými ustanoveními zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 3) Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 - Čestné prohlášení.
- 4) Tato smlouva byla vyhotovena a podepsána ve dvou exemplářích, z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží po jednom exempláři.
- 5) Poskytnutí podpory Příjemci byla projednáno na jednání Zastupitelstva kraje Vysočina/Rady kraje Vysočina dne a o jejím poskytnutí bylo rozhodnuto usnesením č.

V.....dne.....

V Jihlavě dne

Za Příjemce

(jména a tituly osob zmocněných k podpisu)

Za Kraj

Ing. Bc. Martin Hyský
radní kraje

.....
podpis

.....
podpis

**Čestné prohlášení o výši poskytnutých podpor malého rozsahu ve smyslu
Nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. 12. 2006 o použití článků 87 a 88
Smlouvy na podporu de minimis**

- I. Příjemce podpory prohlašuje, že mu v uplynulých 3 letech (tzn. daný rozpočtový rok a předchozí dva rozpočtové roky) nebyla poskytnuta žádná podpora malého rozsahu ve smyslu Nařízení Komise (ES) 1998/2006.

V dne

Za Příjemce
(jména a tituly osob oprávněných k podpisu)

.....
podpis

Pozn.: Použije příjemce podpory, který neobdržel v uplynulých 3 letech (tzn. daný rozpočtový rok a předchozí dva rozpočtové roky) žádnou podporu malého rozsahu.

II. Příjemce podpory prohlašuje, že mu byla v uplynulých 3 letech (tzn. daný rozpočtový rok a předchozí dva rozpočtové roky) poskytnuta tato podpora malého rozsahu ve smyslu Nařízení Komise (ES) 1998/2006:

Doba, kdy byla podpora poskytnuta	Výše podpory ¹	Poskytovatel ²

V dne ...

**Za Příjemce
(jména a tituly osob oprávněných k podpisu)**

.....
podpis

¹ Podporu de minimis tvoří prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů jakýmkoliv veřejnoprávním subjektem (kraj, obec, stát a jimi zřizované organizace, ...) a nesmí přesáhnout částku 200 000 EUR za 3 roky (období se stanoví podle roků používaných podnikem k daňovým účelům v příslušném členském státě – tzn. daný rozpočtový rok a předchozí dva rozpočtové roky). Veškerá podpora malého rozsahu poskytnutá výše uvedenými subjekty se sčítá. Do výše podpory se počítá pouze podpora, která nebyla poskytnuta jako bloková nebo obecná výjimka nebo podpora notifikovaná v souladu s Nařízením Komise (ES) 659/1999, nebo podpora poskytnutá před 1.5.2004 na základě rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže

² Poskytovatelem může být stát a jeho organizační složky, státní příspěvková organizace, územní samosprávné celky (kraje, obce) a jejich příspěvkové organizace, a další subjekty hospodařící s veřejnými prostředky

Pozn.: použije příjemce, jemuž byla v uplynulých 3 letech (tzn. daný rozpočtový rok a předchozí dva rozpočtové roky) poskytnuta podpora malého rozsahu bez ohledu na výši takové podpory a typ poskytovatele