



EUROPEAN TERRITORIAL CO-OPERATION
AUSTRIA-CZECH REPUBLIC 2007-2013

Od nápadu k projektu

Ing. Vladimír Šprinc



ZÁKLADNÍ OTÁZKY

» **KDO?**

» **CO?**

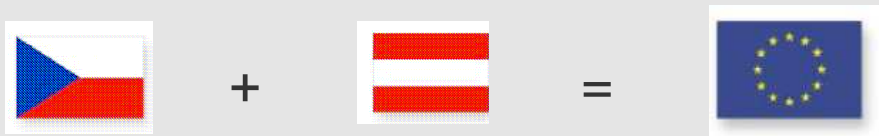
» **JAK?**

OP EÚS Rakousko - ČR 2007 – 2013 je programem spolupráce

KDO?

Projektový partner v Rakousku:

- měl by pocházet z programového území
- realizace projektu musí být v programovém území
- mám vhodného partnera v Rakousku?
- potřebuji pomoc při hledání vhodného partnera z Rakouska?



OP EÚS Rakousko - ČR 2007 – 2013 je programem spolupráce

CO?

Projektový záměr

- čeho chceme spolu s rakouským partnerem dosáhnout (společný cíl spolupráce)
- zapojení obou partnerů do projektových aktivit (realizace na obou stranách hranice)
- dopad aktivit pokud možno také na obou stranách hranice
- finanční zapojení obou partnerů do projektu
- dopad projektu na cílové skupiny (výstupy projektu by měly mít dopad na širší okolí)

OP EÚS Rakousko - ČR 2007 – 2013 je programem spolupráce

Jaký by měl váš nápad (záměr) být:

- » Přeshraniční
- » Inovativní
- » Impulsní



JAK?

Aktivity

- rozdělení rolí při společné realizaci projektu (LP vs. PP)
- rozdělení úkolů, které povedou ke zdárnému splnění cílů spolupráce
- nastavení vzájemné komunikace mezi partnery
- rozdělení nákladů na aktivity
- jaké aktivity budou realizovat partneři a jaké budou zajišťovány externě
- jak budou výsledky spolupráce udržovány po ukončení projektu

Neschovávat investice za přeshraniční spolupráci!

OP EÚS Rakousko - ČR 2007 – 2013 je programem spolupráce

2 cesty k projektu:

- Mám vhodného projektového partnera v Rakousku
- Mám nápad (myšlenku) na přeshraniční spolupráci, ale nemám potenciálního partnera v Rakousku
 - Konkrétně sepsat svůj projektový záměr a dodat na kontaktní místo na Krajském úřadě kraje Vysočina (G.Grycová, VI. Šprincl)
 - Využít elektronickou „Burzu partnerů“ na www.at-cz.eu

Projektová žádost:

- Žádost ve formátu .xls (ke stažení na www.at-cz.eu)
- Vyplňuje se dvojjazyčně (Čj + Nj)
- Za celý projekt jedna žádost
- Podepisuje jen Vedoucí partner (2x originál)
- Odevzdává se na krajském úřadě místně příslušném sídlu Vedoucího partnera nebo místu dopadu projektových aktivit

Projektová žádost

- ✓ název projektu a jeho akronym
- ✓ zařazení do správné oblasti podpory
- ✓ identifikace partnerů (název, právní forma, právní status, statutární zástupce, kontaktní osoba, zkušenosti z jiných projektů)
- ✓ údaje o projektu – jako celku:
 - výchozí situace
 - cíle projektu
 - cílové skupiny
 - výstupy projektu (kvantifikované)
 - začátek a konec realizace
- ✓ milníky (časový harmonogram) - etapizace projektu (jako celku) – výstupy dané etapy

Projektová žádost

- ✓ aktivity (za každého PP zvlášť):
 - jak se bude jednotlivý partner podílet na dosažení celkového cíle projektu
 - forma zajištění aktivit (sám či externě)
 - udržitelnost projektu (organizačně a finančně.)
 - publicitní opatření
- ✓ rozpočet projektu (za každého PP zvlášť)
- ✓ přeshraniční dopad (přínosy pro příhraniční region, pro budování přeshraničních vazeb)
- ✓ spolupráce partnerů (příprava, realizace, financování, personální spolupráce)
- ✓ indikátory

5. Angaben zum Projekt (Beschreibung des Projektinhaltes)

5.1 Inhalt:

5.1.1 Ausgangslage und Begründung des Projektes:

5.1.2 Ziele des Projektes (generelle und spezifische Ziele):

5.1.3 Zielgruppe(n) und Wirkung des Projektes auf Zielgruppen:

5.1.4 Synergien mit anderen Aktivitäten (und anderen Projekten) im Programmgebiet:

5.1.5 Projektergebnisse:

5.1.6 Projektanfang der praktischen Projektumsetzung (Tag, Monat und Jahr):

5.1.7 Projektabschluss der praktischen Projektumsetzung (Tag, Monat und Jahr):

5.1.8 Projektmeilensteine:

1 Ordnungszahl der Meilensteine:

Beschreibung des Meilensteins DEUTSCH:

5. Údaje o projektu (Popis obsahu projektu)

5.1 Obsah:

5.1.1 Výchozí situace a zdůvodnění projektu:

5.1.2 Cíle projektu (všeobecné a specifické cíle):

5.1.3 Cílové skupiny a dopad projektu na cílové skupiny:

5.1.4 Vztah k dalším aktivitám (ostatním projektům) v programovém území:

5.1.5 Výstupy projektu:

5.1.6 Plánovaný začátek fyzické realizace (den, měsíc a rok):

5.1.7 Plánovaný konec fyzické realizace (den, měsíc a rok):

5.1.8 Milníky projektu:

1 Pořadové číslo milníku:

Popis milníku ČESKY:

Přílohy k projektu:

Odlišné požadavky na CZ přílohy a na AT přílohy

- Čestné prohlášení (standardizovaný formulář)
- Podklady pro posouzení finančního zdraví (rozvaha, výkaz zisků a ztrát za 3 minulá úč.období)
- Partnerská dohoda (standardizovaný vzor, jedna za celý projekt)
- Doklad o zabezpečení spolufinancování
- Doklad o právní subjektivitě, popř. o struktuře vlastnictví
- Doklady o společné přípravě projektu
- Doklad jednatelského oprávnění
- Podrobný rozpočet

Přílohy k projektu:

Projekty zahrnující stavební práce:

- Doklad opravňující provádět stavební práce
- Projektová dokumentace
- Doklad prokazující vlastnické právo k nemovitostem, na nichž budou prováděny stavební práce

Přijímání žádostí a konzultace projektových záměrů

Předkládání žádostí:

Průběžně (bez výzev)

Příjem žádostí:

Krajský úřad kraje Vysočina
odd. regionální rozvoje
Společný technický sekretariát v Brně

Kontaktní osoby:
(konzultanti)

Ing. Vladimír Šprincl
tel. 564 602 551
email: sprincl.v@kr-vysocina.cz
Mgr. Gabriela Grycová
tel. 564 602 550
email: grycova.g@kr-vysocina.cz

Aktuální harmonogram

- Indikativní termín pro odevzdání žádosti 22. 9. 2009
- 6. Monitorovací výbor pro schvalování projektů 2. 12. 2009

INFORMACE

Veškeré informace o programu včetně příslušné dokumentace (žádost, pokyny pro žadatele, přílohy, programový dokument aj.) naleznete na:

- www.strukturalni-fondy.cz/op-preshranicni-spoluprace-cr-rakousko
- www.at-cz.eu
- www.vysocina-finance.cz



Mám určitý nápad, jak s tou přeshraniční spoluprací mezi Rakouskem a Českou republikou pohnout!



Navštívím konzultanta na Krajském úřadě kraje Vysočina, Žižkova 16, Jihlava



EUROPEAN TERRITORIAL CO-OPERATION
AUSTRIA-CZECH REPUBLIC 2007-2013

Děkuji za pozornost!



**SPOLEČNĚ DOSÁHNEME VÍCE
GEMEINSAM MEHR ERREICHEN**