

**Zásady  
Zastupitelstva kraje Vysočina  
pro poskytování účelových dotací z rozpočtu kraje Vysočina  
v rámci Programu obnovy venkova Vysočiny**

**ze dne 15. 12. 2009**

**č. 16/09**

## **Čl. 1 Úvodní ustanovení**

Zastupitelstvo kraje Vysočina (dále jen „zastupitelstvo“) v souladu s ustanovením § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, stanoví tyto Zásady pro poskytování účelových dotací z rozpočtu kraje Vysočina v rámci Programu obnovy venkova Vysočiny (dále jen „Zásady“).

## **Čl. 2 Vznik, cíle a řízení Programu obnovy venkova Vysočiny**

- (1) Program obnovy venkova Vysočiny (dále jen „POVV“) věcně navazuje na Program obnovy vesnice, projednaný Vládou České republiky dne 29. května 1991 a usnesení Vlády České republiky ze dne 11. listopadu 1998 č. 730, kterým byl novelizován Program obnovy venkova.
- (2) Cílem POVV je podpora obyvatel venkova a samospráv obcí za účelem realizace jejich snahy o harmonický a zdravý rozvoj společenského života a životních podmínek na venkově. Zejména se jedná o podporu:
  - a) udržení, obnovy a rozvíjení místních kulturních a společenských tradic, životního stylu, pospolitosti venkovského obyvatelstva a vědomí vlastní odpovědnosti za obnovu a rozvoj vesnic,
  - b) rozvoje hospodářství ve venkovských oblastech při využívání zejména místních hmotných zdrojů a zaměstnanosti místního obyvatelstva, tj. rozvoj zemědělského i nezemědělského podnikání,
  - c) zachování a obnovy specifického rázu venkovské zástavby na vesnicích, jejich organického sepětí s krajinou, jejich přirozené a jedinečné působivosti v místě a v krajině, obnovu kulturních památek na venkově apod.,
  - d) úprav veřejných prostorů a staveb, zlepšení občanské vybavenosti, technické infrastruktury včetně technických zařízení pro ochranu životního prostředí a dopravní vybavenosti, obnovy tradiční cestní sítě včetně rozvoje alternativní místní dopravy,
  - e) udržení, obnovy a účelného využití přirozeného produkčního potenciálu zemědělsky využívané krajiny v návaznosti na vhodnou organizaci a využití půdního fondu při zachování a rozvíjení jeho přírodní, obytné a estetické hodnoty.
- (3) Poskytování účelových dotací v rámci POVV zabezpečuje kraj Vysočina (dále jen „kraj“) od roku 2004 v rámci svého rozpočtu po projednání v Radě kraje Vysočina a schválení v zastupitelstvu. Rozhodnutí zastupitelstva o přidělení dotací proběhne nejpozději do konce dubna 2010 a bude zveřejněno na webových stránkách kraje. Na základě usnesení zastupitelstva uzavírá kraj se žadateli smlouvu o poskytnutí dotace.

## **Čl. 3 Obecné podmínky pro poskytnutí dotace**

- (1) Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutím dotace se nezakládá ani nárok na poskytnutí další dotace z rozpočtu kraje či jiných zdrojů veřejných rozpočtů nebo státních fondů v případě, že dotovaná akce nebo projekt bude pokračovat v dalších letech. Příjemce dotace je povinen poskytnuté prostředky z rozpočtu kraje použít jen v daném rozpočtovém roce a v souladu se smlouvou mezi krajem (poskytovatelem) a příjemcem.
- (2) Dotace je přísně účelová a její čerpání je vázáno jen na financování projektu, na který byla poskytnuta. Dotace se poskytuje zálohově nejpozději do 30 dnů po podpisu

smlouvy a podléhá zúčtování s krajským rozpočtem. Výše poskytnuté dotace se zaokrouhluje na celé tisíce směrem dolů.

- (3) Dotace se poskytuje do výše maximálního podílu nákladů daného roku stanoveného těmito Zásadami. Předpokládané náklady projektu uváděné v žádosti o poskytnutí dotace se upřesňují při tzv. kontrolách připravenosti projektu. Tyto zpřesněné náklady jsou následně uvedeny ve smlouvě o poskytnutí podpory. V případě nedodržení celkových nákladů projektu, které jsou uvedeny ve smlouvě o poskytnutí podpory, příjemce vrátí alikvotní část poskytnuté dotace.
- (4) Z dotovaných projektů jsou vyloučeny ty, které jsou dotovány současně z jiných dotačních programů kraje Vysočina. Rovněž se vylučuje souběh podpory s dotacemi z fondů EU.
- (5) Dotovaným projektem musí být pořizován nebo zhodnocován výlučně majetek obce. V majetku obce musí být i související pozemky (např. pozemky pod budovami obce, místními komunikacemi, pod chodníky apod.). Výjimku tvoří pozemky do nichž budou nebo jsou uloženy inženýrské sítě (např. vodovod, kanalizace, kabely veřejného osvětlení a elektrického vedení) – obec v tomto případě dokládá souhlas majitele pozemku s realizací projektu.
- (6) Dotovaný projekt obce musí být realizovaný v souladu s platnou územně-plánovací dokumentací (územní plán či regulační plán) a s koncepčními dokumenty obce (např. místní program obnovy vesnice). Obec musí mít zpracován alespoň jeden z těchto dvou typů dokumentů.
- (7) Mezi nepřijatelné náklady (výdaje) projektu patří: náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši), nákup nemovitostí, skladové zásoby a nábytek.
- (8) Podíl žadatele může být tvořen dodávkou vlastního materiálu a dobrovolnou bezplatnou prací občanů maximálně z 50 %. Finanční hodnota takového podílu obce se prokazuje znaleckým posudkem, který žadatel předloží při vyúčtování projektu. Náklady na pořízení znaleckého posudku mohou být zahrnuty do celkových nákladů projektu. V rámci mzdových nákladů je možné uplatnit pouze výdaje plynoucí z dohod o provedení práce a dohod o pracovní činnosti.
- (9) Použití dotace podléhá kontrole orgánů kraje v souladu se zákonem o finanční kontrole<sup>1</sup>. V případě, že příjemce nepoužije dotaci k účelu, na který mu byla poskytnuta, a v souladu se smlouvou o poskytnutí podpory, vystavuje se sankcím podle zákona o rozpočtových pravidlech<sup>2</sup>.
- (10) Projekt musí být zahájen a dokončen v tom kalendářním roce, ve kterém byla dotace přidělena.
- (11) V případě, že obec byla v průběhu roku 2010 postižena povodněmi nebo jinou živelní pohromou, může požádat o změnu účelu použití dotace přidělené v souladu s těmito Zásadami, a to na rekonstrukci nebo opravu majetku obce poškozeného živelní nebo jinou pohromou, popř. na pořízení nového majetku plnícího tutéž funkci, kterou plnil majetek pohromou zničený (jde zejména o mosty, místní komunikace, veřejná prostranství, obecní stavby a zařízení včetně staveb a zařízení preventivní infrastruktury). Obec předloží do tří měsíců od živelní události žádost o poskytnutí

<sup>1</sup> Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů

<sup>2</sup> Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

podpory na předepsaném formuláři dle Přílohy č. 1 těchto Zásad doplněnou o stručný popis a datum výskytu živelní nebo jiné pohromy a věcný popis dopadů živelní nebo jiné pohromy na obecní majetek. V případě povodní bude součástí žádosti i stanovisko příslušného povodňového orgánu obce s rozšířenou působností. Žádosti přijímá přímo Krajský úřad kraje Vysočina, odbor regionálního rozvoje, Žižkova 57, 587 33 Jihlava. O změně účelu použití dotace bude rozhodnuto v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů. Postup při čerpání dotace se řídí těmito Zásadami.

#### **Čl. 4**

#### **Typy podporovaných projektů**

- (1) V rámci těchto Zásad jsou podporovány tyto typy projektů:
1. radnice
  2. mateřské a základní školy
  3. tělovýchovná zařízení
  4. kulturní zařízení
  5. zdravotnická zařízení
  6. zařízení sociální péče
  7. obytné budovy
  8. hasičské zbrojnice vč. hasičské techniky a zásahových kompletů
  9. požární nádrže a obecní rybníky
  10. sakrální stavby
  11. hřbitovy
  12. čekárny na zastávkách hromadné dopravy
  13. drobná architektura
  14. místní rozhlas (případně další komunikační prostředky)
  15. úpravy veřejných prostranství
  16. obnova a zřizování veřejné zeleně
  17. místní komunikace
  18. pěší stezky a chodníky
  19. veřejné osvětlení
  20. veřejná kanalizace vč. čistíren odpadních vod
  21. veřejný vodovod vč. vodojemů a úpraven vody
  22. ostatní objekty v majetku obce, u nichž poskytnutím dotace nedojde k porušení zákazu poskytování veřejné podpory podle čl. 87 a násl. Smlouvy o založení Evropského společenství.
- (2) V rámci těchto Zásad bude podporována s výjimkou nákupu hasičské techniky a zásahových kompletů pouze činnost směřující ke zhodnocení, výstavbě a stavebním úpravám (rekonstrukcím či opravám) objektů uvedených v čl. 4 odst. (1) těchto Zásad.
- (3) Projekt musí být tématicky nebo věcně sladěn (není možné v rámci žádosti kombinovat nesouvisející typy podporovaných projektů).

#### **Čl. 5**

#### **Kritéria pro poskytnutí dotace**

Dotaci obdrží každá obec, která předloží žádost v souladu se Zásadami. V případě převisu požadovaných podpor nad objemem alokovaných prostředků se může maximální poskytnutá dotace snížit, ne však pod garantovanou výši dle čl. 8 těchto Zásad. U obcí oceněných čestným uznáním v rámci soutěže Vesnice roku 2009 dle protokolu z jednání krajské komise bude dotace poskytnuta v požadované výši.

## Čl. 6 Příjemci podpory

Obec do 1500 obyvatel.

Pro určení počtu obyvatel je rozhodující údaj dle ČSÚ k 1. 1. 2009.

## Čl. 7 Podávání žádostí

(1) Varianty podání žádosti:

a) Papírové podání žádosti:

Dotace se poskytuje na základě žádosti, kterou obec podá písemně prostřednictvím územně příslušného obecního úřadu obce s rozšířenou působností<sup>3</sup> na předepsaném formuláři včetně povinných příloh, a to pro rok 2010 v termínu od **1. ledna 2010 do 31. ledna 2010**. V případě, že je žádost poslána poštou, je rozhodující datum poštovního razítka.

b) Elektronické podání žádosti prostřednictvím datové schránky:

Elektronický XML formulář žádosti je umístěn na internetové adrese [www.kr-vysocina.cz/edotace](http://www.kr-vysocina.cz/edotace), kde jsou ke stažení i další podpůrné dokumenty jako 602XMLFiller (bezplatná aplikace potřebná k vyplnění formuláře) nebo návod pro práci s elektronickými formuláři.

Formulář bude odeslán od **1. ledna 2010 do 31. ledna 2010** na adresu datové schránky kraje Vysočina včetně povinných příloh. V případě podání žádosti prostřednictvím datové schránky není třeba formulář podepsat zaručeným elektronickým podpisem (kvalifikovaným certifikátem). Do předmětu zprávy napište: „Program obnovy venkova Vysočiny“.

(2) Jedna obec může podat pouze 1 žádost.

(3) K žádosti musí obec doložit tyto povinné přílohy:

K žádosti obec doloží doklad o vlastnictví dotčené nemovitosti a souvisejících pozemků - kopii výpisu z katastru nemovitostí ne starší 90-ti dnů od podání žádosti a snímek pozemkové (katastrální) mapy s vyznačením pozemků a objektů, kterých se projekt týká (u snímku pozemkové mapy postačí i prostá kopie). V případě že obec není majitelem pozemků - možné pouze v případě pokládání či úprav inženýrských sítí jako jsou vodovod, kanalizace, kabely veřejného osvětlení a elektrického vedení - dokládá obec souhlas majitele pozemku s realizací projektu. Doklad o vlastnictví se nepředkládá, pokud je předmětem žádosti pouze nákup hasičské techniky a zásahových kompletů, nákup ústředny pro bezdrátový rozhlas, výměna svítidel veřejného osvětlení nebo instalace tlampačů veřejného rozhlasu.

(4) Garantem Zásad je Odbor regionálního rozvoje krajského úřadu kraje Vysočina, pracoviště Žižkova 16, 587 33 Jihlava; kontaktní osoby: Mgr. Dušan Vichr, tel.: 564 602 541, e-mail: [vichr.d@kr-vysocina.cz](mailto:vichr.d@kr-vysocina.cz) nebo Luděk Hruza, tel.: 564 602 543, e-mail: [hruza.l@kr-vysocina.cz](mailto:hruza.l@kr-vysocina.cz). Potřebné formuláře a informace jsou k dispozici také na www stránkách kraje: [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) pod odkazem krajský úřad/dokumenty odborů krajského úřadu/odbor regionální rozvoje/rozvoj a obnova venkova.

---

<sup>3</sup> Vyhláška č. 388/2002 Sb., o stanovení správních obvodů obcí s pověřeným obecním úřadem a správních obvodů obcí s rozšířenou působností

**Čl. 8**  
**Stanovení výše dotace a podílu příjemce**

Velikostní kategorie obce	Minimální podíl příjemce	Maximální výše dotace
do 300 obyvatel	40 % nákladů projektu v běžném roce	60 % nákladů projektu v běžném roce
od 301 do 1500 obyvatel	50 % nákladů projektu v běžném roce	50 % nákladů projektu v běžném roce

Minimální výše požadované dotace na jednu žádost: 30 000 Kč  
Maximální výše požadované dotace na jednu žádost: 140 000 Kč  
Garantovaná výše dotace na jednu žádost: 104 000 Kč

**Čl. 9**  
**Uvolňování a účtování dotací**

- (1) Dotace bude převedena na účet obce na základě kladného výsledku kontroly připravenosti dotovaného projektu. Tuto kontrolu provádějí obce s rozšířenou působností na základě uzavřené Smlouvy o vzájemné spolupráci mezi obcí s rozšířenou působností a krajem. Tzv. kontrola připravenosti je zaměřená na upřesnění rozsahu, charakteru (investice/neinvestice) a celkových nákladů projektu a na prověření skutečností rozhodných pro udělení dotace a úplnost předepsaných dokladů.

Obce dokládají:

a) u projektů, kde budou realizovány stavební investice kopii příslušného povolení k realizaci stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo dle zákona č. 50/1976Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), nebo dle zákona č. 254/2001 Sb., o vodách o změně některých zákonů (vodní zákon) a to ve všech případech včetně dokladu o nabytí právní moci takového povolení; v případě, že akce nepodléhá příslušnému povolení k realizaci stavby doloží obec čestné prohlášení o této skutečnosti.

b) podklady k upřesnění výše celkových nákladů projektu (smlouvy s dodavateli, faktury, objednávky, paragony, cenové nabídky apod.).

Podklady pro kontrolu připravenosti musí žadatel předložit nejpozději do 31. 10. 2010. V případě nepředložení těchto podkladů nárok na podporu zaniká.

- (2) Dotace bude převedena na účet obce nejpozději do 30 dnů po podpisu smlouvy o poskytnutí podpory.
- (3) Pokud příjemce dotace poskytnuté rozpočtové prostředky nevyčerpá v běžném roce a v souladu se smlouvou, odvede jejich zůstatek do rozpočtu kraje a o provedeném odvodu bude informovat Ekonomický odbor Krajského úřadu kraje Vysočina. Vyúčtování poskytnuté dotace bude provedeno na předepsaném formuláři, který je zveřejněn na webových stránkách kraje, vždy do 31. 1. kalendářního roku následujícího po roce v němž byla dotace poskytnuta, a bude v této lhůtě předloženo úřadu příslušné obce s rozšířenou působností.

- (4) Příjemce dotace účtuje poskytnuté dotace v souladu s účtovou osnovou a postupy účtování stanovenými Ministerstvem financí ČR<sup>4</sup>.
- (5) Příjemce dotace, kterému byla poskytnuta dotace ve výši určitého procenta (podílu) z nákladů realizovaného projektu, prokazuje v účetnictví výši celkových nákladů na dotovaný projekt.

## **Čl. 10 Závěrečná ustanovení**

- (1) Zastupitelstvo zmocňuje Radu kraje Vysočina k vydání „Metodického pokynu pro organizační zajištění a finanční kontroly akcí a projektů dotovaných v rámci POVV v kraji Vysočina“.
- (2) Za aktualizaci těchto Zásad odpovídá Odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu kraje Vysočina.
- (3) Tyto Zásady ruší Zásady č. 14/08 ze dne 17. 12. 2008 schválené usnesením Zastupitelstva kraje č. 0454/07/2008/ZK.
- (4) Nedílnou součástí těchto Zásad je:  
příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- (5) Tyto Zásady nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem kraje Vysočina.
- (6) Tyto Zásady byly projednány na jednání Zastupitelstva kraje Vysočina dne 15. 12. 2009 a schváleny usnesením č. 0546/07/2009/ZK.

V Jihlavě dne 15. 12. 2009

MUDr. Jiří Běhounek  
hejtman kraje

---

<sup>4</sup> Vyhláška č. 505/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou územně samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi, státními fondy a organizačními složkami státu

## Žádost o poskytnutí dotace v rámci Programu obnovy venkova Vysočiny v roce 2010

1. Obec:	2. IČO:						
3. Sídlo, ve kterém je akce realizována (mateřská obec nebo místní část):							
4. Obec s rozšířenou působností (ORP):							

5. Místní program obnovy venkova (vesnice)*	ANO	
6. Územní plán (případně zadání, koncept nebo návrh územního plánu)*	ANO	

\*) v případě, že obec má tento dokument zpracován, kolonku u ANO zakřížkujte

7. Název projektu:			
8. Stručná charakteristika projektu – stručný text			
par.č.	předpokládané parametry projektu (uvést alespoň 2 parametry)	jednotka	hodnota
Např.	výměna oken	ks	8
Např.	plocha obnovené komunikace	m <sup>2</sup>	1500
1			
2			
3			
9. Uvedte <b>zatřídění podle typu projektu</b> - 1 = radnice, 2 = mateřská a základní škola, 3 = tělovýchovné zařízení, 4 = kulturní zařízení, 5 = zdravotnické zařízení, 6 = zařízení sociální péče, 7 = obytná budova, 8 = hasičské zbrojnice vč. jejich vybavení, 9 = požární nádrž, 10 = sakrální stavba, 11 = hřbitov, 12 = čekárna na zastávce hromadné dopravy, 13 = drobná architektura, 14 = místní rozhlas, 15 = úpravy veřejných prostranství, 16 = obnova a zřizování veřejné zeleně, 17 = místní komunikace, 18 = pěší stezky a chodníky, 19 = veřejné osvětlení, 20 = veřejná kanalizace, 21 = veřejný vodovod, 22 = ostatní objekty v majetku obce			
10. Předpokládané datum <b>zahájení</b> v roce 2010 – uveďte měsíc (např. únor = 02)			
11. Předpokládané datum <b>dokončení</b> v roce 2010 – uveďte měsíc (např. listopad = 11)			
12. <b>Charakter projektu</b> - I = investiční **, N = neinvestiční ***)			
13. Předpokládané <b>náklady projektu v r. 2010</b> v tis. Kč		100	%
14. Požadovaná <b>dotace v r. 2010</b> v tis. Kč			%
15. <b>Vlastní zdroje obce v r. 2010</b> v tis. Kč			%
16. z toho hodnota dobrovolné práce občanů a vlastního materiálu obce v tis. Kč (hodnota dle znaleckého posudku)			%

\*\*) **Příklady investičních projektů:** novostavby a nová výsadba stromů a keřů; nástavby, přístavby, přestavby, vestavby, stavební úpravy vedoucí k podstatným změnám vnitřního zařízení nebo vzhledu stavby, rekonstrukce (zásahy do majetku, které mají za následek změnu jeho účelu nebo technických parametrů), modernizace (rozšíření vybavenosti nebo použitelnosti majetku) a pořízení vybavení staveb, pokud výdaje překročí částku 40 tis. Kč v běžném roce. Jde o majetek, jehož pořízení je účtováno v účtové třídě 0 – Dlouhodobý majetek. **NEPOUŽÍVAT V NÁZVU PROJEKTU SLOVO „OPRAVA“ !**

\*\*\*) **Příklady neinvestičních projektů:** opravy fasád a vnitřních omítek, obkladů stěn, podlah a dlažeb, výměna a opravy střešní krytiny, opravy povrchu plochých střech, komínových těles, opravy vnitřních instalací, výměna, opravy a nátěry oplechování střech, žlabů a odpadních dešťových svodů, opravy oken a dveří a jejich nátěry, výměna dveří a oken a opravy oplocení, výměna nepodstatných částí konstrukcí stavby, opravy ústředního vytápění, větracího a klimatizačního zařízení a výtahů, výměna zařizovacích předmětů (např. kuchyňských linek, van) a jiného běžného vybavení stavby, údržba a úpravy veřejné zeleně, údržba a opravy místních komunikací a veřejného osvětlení, provádění turistického popř. dopravního značení. Jde o akce, jejichž náklady jsou běžnými výdaji. **NEPOUŽÍVAT V NÁZVU PROJEKTU SLOVO „REKONSTRUKCE“ NEBO „VÝSTAVBA“ !**



17. **Výdaje** v tis. Kč - u žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. U projektů, kterým bude přiznána dotace, se výdaje (náklady) upřesní při tzv. kontrole připravenosti projektu.

Druh nákladu		Předpoklad r. 2010			
<b>Osobní náklady:</b>	a) dohody konané mimo pracovní poměr				
<b>Materiálové náklady, z toho:</b>	a) spotřeba materiálu, kancelářské potřeby, čisticí prostředky				
	b) spotřeba energie, vody, plynu, PHM				
	c) DROBNÝ dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč pořizovací ceny)				
	d) ostatní				
<b>Služby a ostatní provozní náklady, z toho:</b>	a) opravy a udržování				
	b) DROBNÝ dlouhodobý nehmotný majetek (do 60 tis. Kč pořizovací ceny)				
	c) ostatní				
<b>NEINVESTIČNÍ VÝDAJE CELKEM</b>					
<b>Dlouhodobý hmotný investiční majetek, z toho:</b>	a) budovy, haly, stavby				
	b) přístroje (hardware), zařízení, dopravní prostředky				
	c) pozemky, pěstitelské celky trvalých porostů				
	d) ostatní dlouhodobý hmotný majetek				
<b>Dlouhodobý nehmotný investiční majetek, z toho:</b>	a) software				
	b) projektová dokumentace				
	c) ostatní dlouhodobý nehmotný majetek				
<b>INVESTIČNÍ VÝDAJE CELKEM</b>					
<b>VÝDAJE CELKEM</b>					

18. Obec je plátcem DPH - zakřížkujte\*  ANO  NE

Prohlašuji, že u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá obec (město, městyš) nárok na odpočet daně z přidané hodnoty z níže uvedeného důvodu:

*\*Pokud jste zakřížkovali ANO, ale nemáte u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty (v plné výši, krácený, v poměrné výši) vyplňte uvedené čestné prohlášení.*

KONTAKTNÍ ÚDAJE O OBCI											
19. Adresa obecního úřadu (příp. ulice):											
20. PSČ:				21. Pošta:							
22. Číslo telefonu:						23. E -mail:					
24. Název banky:					25. Číslo účtu:						
26. Příjmení, jméno a titul starosty (starostky):											

**Prohlašuji:**

- že tato žádost odpovídá "Zásadám Zastupitelstva kraje Vysočina pro poskytování účelových dotací z rozpočtu kraje Vysočina v rámci Programu obnovy venkova Vysočiny",
- že obec má v roce 2010 zabezpečeny zdroje financování akce uvedené výše v řádce 15,
- že údaje uvedené v této žádosti jsou pravdivé a že souhlasím, aby vybrané údaje z této žádosti byly v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, zveřejněny na webové stránce kraje (internetu).

Datum:

Podpis starosty a razítko obce: