

## Postup pro vykazování nepřímých nákladů

### Dokladování a kontrola čerpání nepřímých nákladů

- NN se nedokládají a neprokazují jednotlivými účetními doklady. Výše NN, která bude považována za způsobilou, je dána procentem vzhledem k prokázaným způsobilým přímým nákladům projektu bez křížového financování a je stanovena ve Smlouvě o realizaci GP. Nebudou-li tedy vyčerpany veškeré přímé náklady plánované ve schváleném rozpočtu projektu nebo budou-li v průběhu realizace projektu některé přímé náklady vyhodnocené jako nezpůsobilé, úměrně tomu bude krácena i absolutní výše NN. Procento NN stanovené ve Smlouvě o realizaci GP však zůstane stejné, bez ohledu na skutečnou výši způsobilých přímých výdajů.
- V případě, že v průběhu realizace projektu dojde k přesunu prostředků z/do křížového financování, změní se současně základna pro výpočet nároku na částku připadající na NN, a tím i absolutní výše NN, na které má příjemce nárok. Příjemce má však nárok maximálně na vyplacení částky dotace schválené ve Smlouvě o realizaci GP, tato částka nemůže být překročena.
- Předmětem kontroly na místě vykonávané ze strany poskytovatele dotace nebude kontrola jednotlivých účetních dokladů vztahující se k NN, a tedy ani to, na jaké konkrétní výdaje byly NN použity. **I přesto se předpokládá, že prostředky poskytnuté na NN byly využity na projekt** (příjemce doloží „Čestné prohlášení příjemce – čerpání NN v rámci GP“). Smyslem NN totiž není uhrazení části nákladů na kmenovou činnost organizace, nýbrž zjednodušení administrace. I v případě NN je nutné, aby byly evidovány v analytické účetní evidenci s vazbou ke konkrétnímu projektu. Tímto nejsou nijak dotčena žádná další případná pravidla upravující účetní postupy příjemce stanovená dalšími subjekty (např. zřizovatelem).
- Plnění povinností organizace vyplývajících z právních předpisů, interních směrnic i právního aktu o poskytnutí podpory jsou předmětem případné kontroly ze strany ÚFO.
- Pravidly NN nejsou nijak dotčeny účetní postupy organizace ani povinnosti organizací se stanovenými limity mzdové regulace; tyto organizace mohou v rámci NN proplatit prostředky na platy nebo ostatní osobní náklady, současně však tyto prostředky evidují a nemohou o ně překročit stanovené limity.

### Doporučený postup pro čerpání nepřímých nákladů pro příjemce

- Příjemce si po obdržení zálohové platby stáhne částku připadající na NN v příslušné zaslané záloze (vypočítanou dle % NN ve vztahu k přímým nákladům bez křížového financování stanovených ve Smlouvě o realizaci GP) na provozní účet organizace. Jelikož musí konečná výše NN na konci projektu procentuálně odpovídat skutečně vyčerpaným a prokázaným způsobilým přímým výdajům projektu, doporučuje se příjemci průběžně sledovat vývoj čerpání nepřímých nákladů ve vztahu k částce přímých nákladů (bez křížového financování), která byla v předložených žádostech o platbu odsouhlasena poskytovatelem jako vyčerpané způsobilé výdaje projektu.
- Příjemce (finanční partner) se zavazuje vést oddělené účetnictví (např. analytickými účty nebo účetním střediskem) o všech účetních případech vztahujících se k projektu. Toto tedy platí i pro nepřímé náklady a jejich následnou refundaci z projektového účtu na účet organizace.

#### INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- Pro lepší přehled o výdajích souvisejících s projektem se příjemci doporučuje vést si pro nepřímé náklady oddělené účetnictví (analytické účty nebo účetní středisko), jiné než pro přímé náklady.
- V případě, že se při závěrečném vyúčtování projektu zjistí, že na NN bylo čerpáno více, než bylo způsobilé, bude takto čerpaná částka od příjemce vymáhána a řešena coby podezření na porušení rozpočtové kázně a nesrovnalost.
- Je-li v projektu zapojen partner s finančním příspěvkem, je rozložení čerpání přímých a nepřímých nákladů u příjemce a partnera na jejich vlastním uvážení. Podíl nepřímých nákladů u finančního partnera, popř. pravidla pro stanovení výše nepřímých nákladů si stanoví příjemce s partnerem v rámci partnerské smlouvy, popř. v prohlášení o rozdělení NN mezi příjemce a jednotlivé finanční partnery.

#### Postup pro předkládání žádosti o platbu a proplacení NN

- Příjemce nejprve vyplní přílohu ŽoP – **soupisku účetních dokladů**, která má pro NN stanovené paušálem speciální formát.
  - Částku vyplněnou v řádku „Požadováno na přímé a nepřímé náklady celkem“ v soupisce účetních dokladů, poníženu o příjmy projektu, např. o kladné úroky na účtu zaneše příjemce do pole „Předpokládané celkové výdaje“ ŽoP v Benefitu.
  - Částku vyplněnou v řádku „% nepřímých nákladů“ v soupisce zaneše příjemce do pole „Nepřímé náklady stanovené paušální sazbou“ v části „Specifické výdaje“ ŽoP v Benefitu. Tato částka je automaticky zaokrouhlena programem MS Excel matematicky; případné odchylky vzniklé zaokrouhlením je poskytovatel podpory oprávněn dorovnat v závěrečné ŽoP.
- V rámci ŽoP bude proplaceno schválené % nepřímých nákladů uvedené ve Smlouvě o realizaci GP ze schválených přímých nákladů dané ŽoP.
- S ŽoP předloží příjemce samostatnou evidenci pro jednotlivé finanční partnery, ze které bude zřejmá požadovaná částka nepřímých nákladů u jednotlivých partnerů. Tato evidence může mít podobu Soupisky účetních dokladů nebo jiné zjednodušené evidence (podle výše finančního podílu partnera). Způsob vykazování příjemce doporučujeme konzultovat s finančním manažerem poskytovatele.
- Pokud bude při kontrole ŽoP krácena o přímé náklady, budou poníženy i nepřímé náklady tak, aby bylo zachováno dané procento nepřímých nákladů uvedené ve Smlouvě o realizaci GP. Podíl nepřímých nákladů se proplatí vždy jako procento z doložených a schválených přímých nákladů bez nákladů spadajících do kategorie křížového financování v každé žádosti o platbu. Částka nepřímých nákladů, která už byla příjemcem refundována z projektového účtu na účet organizace a nebude z důvodu krácení přímých nákladů proplacena, nebude považována za porušení rozpočtové kázně a příjemce ji znovu zahrne do následující ŽoP.
- Skutečná výše proplacených nepřímých nákladů bude uvedena v Oznámení o proplacení ŽoP.
- Po ukončení administrativní kontroly bude ze strany ZS v soupisce účetních dokladů uvedena částka NN, která byla v ŽoP schválena, pokud došlo ke krácení přímých a následně tedy i NN. V takovém případě bude kopie Soupisky zaslána příjemci spolu s Oznámením o proplacení ŽoP.



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

#### Postup pro sledování nepřímých nákladů

- Proporcionalitu čerpání NN sleduje poskytovatel i příjemce podpory. Cílem je zabezpečení plynulého financování v průběhu projektu a snaha o to, aby příjemce v závěru projektu nemusel vracet prostředky kvůli přečerpání nároku na NN.
- Příjemce podpory **je povinen** průběžně sledovat vývoj čerpání nepřímých nákladů ve vztahu k částce přímých nákladů (bez křížového financování), která byla v předložených žádostech o platbu odsouhlasena poskytovatelem jako vyčerpané způsobilé výdaje projektu.