

**Ředitel Krajského úřadu kraje Vysočina  
vyhlašuje dle § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků  
a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, výběrové řízení na pozici**

**vedoucí oddělení tiskového  
odboru sekretariátu hejtmána**  
s místem výkonu práce Žižkova 57, Jihlava

**požadujeme:**

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu
- zkušenosti v oblasti hromadných sdělovacích prostředků, marketingu nebo komunikace
- velmi dobrou orientaci v problematice public relations a krizového marketingu
- znalost systému veřejné správy ČR a problematiky územních samosprávných celků
- dobrou znalost anglického jazyka
- vysoká úroveň ústního i písemného projevu, stylistické schopnosti
- vysokou úroveň vystupování
- velmi dobré organizační schopnosti
- flexibilitu, kreativní myšlení, schopnost učit se nové věci
- přesnost, spolehlivost, schopnost zvládat zátěžové situace
- velmi dobrou uživatelskou znalost operačního systému MS Windows a souvisejících programů (MS Office), schopnost administrovat www stránky
- řidičské oprávnění skupiny „B“, schopnost a ochotu řídit služební motorové vozidlo při výkonu svěřených pracovních činností

**výhodou:**

- znalost dalšího cizího jazyka

**typické činnosti vykonávané na této pozici:**

- zpracování a realizace komunikační strategie kraje
- průběžné vyhledávání a zpracovávání témat vhodných pro komunikaci s médii a veřejností
- průběžná komunikace s médii pomocí standardních nástrojů (tiskové zprávy, Internet, tiskové konference, osobní kontakt apod.)
- spolupráce na organizaci propagačních a společenských akcí kraje, moderování
- spolupráce na organizačním zajišťování významných návštěv kraje, protokolární záležitosti
- koordinace tvorby a správy www stránek úřadu vč. odpovědnosti za jejich aktualizaci
- řízení krizové komunikace související s fungováním úřadu
- koordinace publikační činnosti úřadu

**nabízíme:**

- perspektivní pozici
- možnost trvalého vzdělávání a osobního růstu
- 11. platovou třídu
- zodpovědnou práci v netradičně velkém rozsahu

**zájemce předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:**

- jméno a příjmení, titul zájemce
- datum a místo narození zájemce
- státní příslušnost zájemce
- místo trvalého pobytu zájemce
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis zájemce

**k přihlášce je nutno přiložit:**

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se uvedených požadavků
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizinců obdobný doklad příslušného státu)
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- lustrační osvědčení a čestné prohlášení podle § 4 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů.<sup>1</sup>

Vaše přihlášky v písemné podobě očekáváme na adrese **Krajský úřad kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava** nebo v elektronické podobě se zaručeným elektronickým podpisem na adrese [posta@kr-vysocina.cz](mailto:posta@kr-vysocina.cz) do **23. 2. 2011**.

Pro podání přihlášky můžete využít formulář umístěný na [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) → krajský úřad → volná pracovní místa.

Přílohy přihlášky se uchazečům nevrací, je možné si je osobně vyzvednout do 30 dnů po ukončení výběrového řízení na oddělení řízení lidských zdrojů, kancelář C – 2.31. Nevyzvednuté přílohy přihlášky budou skartovány.

Kontaktní osoba: Ivana Hanauerová, tel: 564 602 149, e-mail: [hanauerova.i@kr-vysocina.cz](mailto:hanauerova.i@kr-vysocina.cz).

V Jihlavě dne 8. 2. 2011

Ing. Bc. Zdeněk Kadlec  
ředitel krajského úřadu

---

<sup>1</sup> Předpoklady podle tohoto ustanovení neprokazují osoby narozené po 1. prosinci 1971.