



**Pravidla
Rady kraje Vysočina
pro přidělování dotací na pořádání krajských a vyšších kol postupových soutěží a
přehlídek pro děti a mládež**

**Opatření Programu rozvoje kraje 2.4.1:
Rozvoj aktivit volného času s důrazem na dlouhodobé a pravidelné aktivity
a
Opatření 2.4.2.:
Rozvoj sportu a tělovýchovy**

ze dne 8. 2. 2011

č. 05/11

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- (1) Pravidla Rady kraje Vysočina pro přidělování dotací na pořádání krajských a vyšších kol postupových soutěží a přehlídek pro děti a mládež (dále jen „Pravidla“) upravují v souladu s rozpočtem kraje Vysočina (dále jen „kraj“) naplňování opatření Programu rozvoje kraje Vysočina, opatření 2.4.1. Rozvoj aktivit volného času s důrazem na dlouhodobé a pravidelné aktivity a opatření 2.4.2. Rozvoj sportu a tělovýchovy.
- (2) Tato Pravidla stanovují závazný postup kraje při poskytování dotací na podporu organizátorů krajských a vyšších kol postupových soutěží a přehlídek pro děti a mládež.

Čl. 2

Příjemci a účel poskytování dotace

- (1) Dotace může být poskytnuta:
 - a) právnickým osobám vykonávajícím činnost školy nebo školského zařízení (bez ohledu na zřizovatele) podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), (finanční prostředky příspěvkovým organizacím zřizovaných krajem jsou poskytovány jako příspěvek na provoz dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, o které je oprávněna v souladu s ustanovením § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích rozhodovat rada kraje v rámci výkonu zřizovatelské funkce),
 - b) NNO založeným podle zákona 83/1990 Sb., o sdružování občanů,
 - c) NNO založeným podle zákona 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech,
 - d) NNO založeným podle zákona 3/2002 Sb., o církvích, náboženském vyznání a náboženských společnostech.

Dotace není určena:

- a) členským organizacím Všesportovního kolegia kraje Vysočina, včetně jejich nižších článků
 - b) na pořádání krajských soutěží či přehlídek finančně podporovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy
 - c) na pořádání soutěží korespondenčních
 - d) na pořádání mistrovství ČR, Evropy a světa ve sportovních disciplínách
- (2) Účelem dotace je podpořit pořádání krajských a vyšších kol postupových soutěží a přehlídek pro děti a mládež konaných na území kraje Vysočina (dále jen „soutěže“).
 - (3) V rámci celkových nákladů lze hradit pouze druhy nákladů, které budou uvedeny v rozpočtu Žádosti o dotaci na pořádání krajských a vyšších kol postupových soutěží a přehlídek pro děti a mládež a které jsou přijatelnými náklady ve smyslu odst. 4.
 - (4) V rámci celkových nákladů lze hradit pouze tyto neinvestiční náklady prokazatelně související s postupovou soutěží:
 - a) náklady na dopravu účastníků soutěže
 - b) náklady na ubytování a stravné účastníků po dobu soutěže
 - c) náklady na porotce, rozhodčí a lektory
 - d) náklady na provozní a organizační zajištění soutěže (nájem atd.)
 - e) náklady na propagaci soutěže, tiskové materiály, webové prezentace
 - f) nákup materiálu a služeb

g) odměny (ceny) pro soutěžící účastníky

Ostatní náklady (včetně mezd a platů) jsou považovány za nepřijatelné a nesmí být financovány ani z vlastních prostředků žadatele.

Vymezení pojmů:

- **krajské kolo postupové soutěže** – kolo soutěže, do kterého se postupuje z nižších kol (školních, okrskových, okresních apod.) nebo ze které se postupuje do kol vyšších (celostátních, mezinárodních apod.)
- **vyšší kolo postupové soutěže** – zemské, celostátní, mezinárodní kolo soutěže, do kterého postupují soutěžící z nižších kol (školního, okresního, krajského apod.) nebo ze kterého se postupuje do kol vyšších (mezinárodních, evropských apod.)
- **děti a mládež** – osoby do 26 let
- **propozice** – konkrétní odborné pokyny k realizaci jednoho (celého) ročníku soutěže, které obsahují:
 - název soutěže
 - stručnou charakteristiku soutěže
 - pravidla soutěže
 - organizaci soutěže
 - jednotlivá postupová kola
 - stanovení termínů jednotlivých kol (alespoň rámcově v rozmezí jednoho měsíce)

Čl. 3

Výše dotace, termíny podání žádosti

- (1) Pořadateli krajského kola postupové soutěže může být poskytnuta dotace ve výši od 4 000 Kč do 20 000 Kč.
- (2) Pořadateli vyššího kola postupové soutěže může být poskytnuta dotace ve výši od 4 000 Kč do 40 000 Kč.
- (3) Dotace může činit zároveň maximálně 40% z celkových prokázaných nákladů soutěže. Dotace bude poukázána bankovním převodem na číslo účtu uvedené v žádosti po předložení a schválení vyúčtování. V případě vyúčtování nižší částky než ve schváleném rozpočtu žádosti, může kraj úměrně pokrátit výši dotace tak, aby byla dodržena maximální spoluúčast kraje ve výši 40 %.
- (4) Žádost o dotaci v písemné podobě na předepsaném formuláři (viz příloha č. 1 těchto Pravidel) je třeba zaslat na adresu uvedenou v článku č. 6 těchto Pravidel, a to nejpozději 2 měsíce před konáním soutěže. Nedílnou součástí žádosti jsou propozice soutěže.
- (5) Na poskytnutí dotace není právní nárok.
- (6) O poskytnutí dotace a její výši rozhodne v jednotlivých případech Rada kraje Vysočina (případně Zastupitelstvo kraje Vysočina).

Čl. 4
Práva a povinnosti příjemce dotace

Práva a povinnosti příjemce dotace budou stanoveny smlouvou o poskytnutí dotace, jejíž vzor je nedílnou součástí těchto pravidel jako Příloha č. 2.

Čl. 5
Kontrola a vyhodnocení

- (1) Dotace bude poskytnuta po předložení závěrečného vyúčtování realizované soutěže.
- (2) Je nepřipustný souběh podpory konkrétního postupového kola soutěže z jiných zdrojů kraje Vysočina včetně Fondu Vysočiny.
- (3) Kraj je oprávněn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v rámci výkonu kontrolní činnosti kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Příjemce dotace je povinen předložit kontrolním orgánům kraje originály všech účetních dokladů.

Čl. 6
Přechodná a závěrečná ustanovení

- (1) Za aktualizaci a realizaci těchto Pravidel odpovídá oddělení mládeže a sportu Krajského úřadu kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava, pracoviště Věžní 28, 587 33 Jihlava, PhDr. Věra Trávníková, tel.: 564 602 942, e-mail: travnikova.v@kr-vysocina.cz.
- (2) Nedílnou součástí těchto Pravidel je Příloha č. 1 – Žádost o dotaci na pořádání krajských a vyšších kol postupových soutěží a přehlídek pro děti a mládež, Příloha č. 2 – Vzor smlouvy o poskytnutí dotace a Příloha č. 3 – Vyúčtování soutěže.
- (3) Tato Pravidla nabývají platnosti a účinnosti dne 8. 2. 2011 a zároveň ruší platnost Pravidel č. 05/10 ze dne 6. 4. 2010 přijatých usnesením Rady kraje Vysočina 0525/11/2010/RK.
- (4) Tato Pravidla byla projednána na jednání Rady kraje Vysočina dne 8. 2. 2011 a schválena usnesením 0226/06/2011/RK.

V Jihlavě dne 8. 2. 2011

MUDr. Jiří Běhounek
hejtman kraje

Příloha č. 1**Pravidel Rady kraje Vysočina pro přidělování dotací na pořádání krajských a vyšších kol postupových soutěží a přehlídek pro děti a mládež****ŽÁDOST O DOTACI
NA POŘÁDÁNÍ KRAJSKÝCH A VYŠŠÍCH KOL POSTUPOVÝCH SOUTĚŽÍ A PŘEHLÍDEK
PRO DĚTI A MLÁDEŽ**

Evidenční číslo žádosti (žadatel nevyplňuje)	PPS /
Název soutěže	
Žadatel (úplný název dle dokladu o právní subjektivitě)	
Sídlo žadatele (celá adresa včetně PSČ)	
Statutární zástupce (jméno, příjmení, titul, telefon, e-mail)	
Kontaktní osoba (jméno, příjmení, titul, telefon, e-mail)	
IČ	
Bankovní spojení	
Celkový rozpočet soutěže Kč
Požadovaná výše podpory (včetně procentuelního podílu celkového rozpočtu soutěže) Kč (..... %)
Postupové kolo soutěže (kolo soutěže, na které žádáte)	
Termín konání (postupového kola na které organizátor žádá dotaci)	
Odůvodnění žádosti (proč žádáte o financování soutěže krajem Vysočina)	
Cílové skupiny (kdo je do soutěže zapojen a komu je určena)	
Stručný popis soutěže	
Cíle projektu (čeho chcete v rámci realizace soutěže dosáhnout)	

Časový harmonogram realizace postupového kola (začátek, průběh a konec soutěže)	
---	--

NEDÍLNOU SOUČÁSTÍ ŽÁDOSTI JSOU PLATNÉ PROPOZICE SOUTĚŽE!

Celkový rozpočet soutěže a finanční zdroje
(povinná příloha žádosti)

Zdroje financování:

Rozpis příjmů - zdroje	Částka
CELKEM	

Celkové náklady (uvádějte v Kč):

Podrobný popis nákladů	Částka celkem	Hrazeno z dotace kraje
Celkem		

datum, místo

razítko organizace

jméno a příjmení statutárního zástupce

podpis statutárního zástupce

Vyplněný formulář zašlete na adresu:

Krajský úřad kraje Vysočina, PhDr. Trávníková Věra, oddělení mládeže a sportu, Žižkova 57, 587 33 Jihlava.

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní zákoník“)

(ID dotace)

Čl. 1

Smluvní strany

Vysočina,

kraj se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřena: RNDr. Marie Kružíková, členka Rady kraje Vysočina
(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Volksbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu:
variabilní symbol: (ID dotace)
specifický symbol:

a

.....
adresa / se sídlem: xxx
IČO: 0000
zastoupen: N. N., xxx
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení:
číslo účtu:
variabilní symbol: (ID dotace)

Varianta smluvní strany v případě poskytnutí podpory příspěvkové organizaci obce:

XY, příspěvková organizace (název příspěvkové organizace obce)

se sídlem: xxx
IČO: 0000
DIČ: 0000
zastoupená: N. N., xxx

(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení a číslo účtu obce (**název obce**) - zřizovatele:
(rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 11 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „.....název akce.....“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, evidované pod č., čj. KUJI (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu Kraje uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4

Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a s podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů, ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (např. udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu).

Čl. 5

Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši Kč (slovy: korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary), vyjma finanční prostředky z jiných zdrojů Kraje. Příjemce musí být schopen výši vlastního podílu prokázat.

Celkové náklady akce	X,- Kč
Výše dotace v Kč	X,- Kč
Výše dotace v %	X % z celkových nákladů na akci
Maximální výše dotace v %	40 % z celkových nákladů na akci

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou předpokládanou výši nákladů, tedy základ pro stanovení výše dotace, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než v rozpočtu žádosti, nesmí být překročena maximální výše dotace v % dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy, a dotace se případně proto na částku odpovídající maximální výši dotace v % sníží.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských

společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují. Výše poskytnutých dotací na akci však nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení vyúčtování celkových nákladů akce a závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. e) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají dnem
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Uznatelné náklady (výdaje) akce jsou tyto neinvestiční náklady prokazatelně související s akcí:
 - a) na dopravu účastníků,
 - b) na ubytování a stravné účastníků,
 - c) na porotce, rozhodčí a lektory,
 - d) na provozní a organizační zajištění akce (nájem atd.),
 - e) na propagaci soutěže, tiskové materiály, webové prezentace,
 - f) na nákup materiálu a služeb,
 - g) na odměny (ceny) pro soutěžící účastníky.
- 5) Ostatní náklady (včetně mezd a platů) jsou neuznatelnými náklady (výdaji) a nesmí být financovány ani z vlastních prostředků Příjemce vynaložených na akci.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti, a v souladu s Pravidly Rady kraje Vysočina pro přidělování dotací na pořádání krajských a vyšších kol postupových soutěží a přehlídek pro děti a mládež, schválených usnesením č. ze dne
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví,

je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **originálních účetních dokladů** prokazujících použití dotace uvedením „**hrazeno z dotace kraje Vysočina ID**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu nebo svými pokladními doklady,
- f) prokázat využití dotace na akci vyúčtováním celkových nákladů akce a závěrečnou zprávou popisující průběh realizované akce nejpozději do, a to na předepsaném formuláři, který je přílohou Pravidel Rady kraje Vysočina pro přidělování dotací na pořádání krajských a vyšších kol postupových soutěží a přehlídek pro děti a mládež, schválených usnesením č. ze dne
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat tuto smlouvu, originály dokladů prokazujících náklady akce a kopii dokladů podle písm. f),
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy.

Čl. 9

Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. d) a písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10

Publicita

- 1) „Logotyp kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

- 2) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 3) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na <http://www.kr-vysocina.cz/publicita>
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.

Čl. 11

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě neoprávněného použití dotace spočívajícího v porušení povinnosti:
 - a) stanovené obecně závaznými právními předpisy,
 - b) stanovené smlouvou v Čl. 8 písm. a), b), c), d), e), f) této smlouvynebo neprůkaznosti použití dotace je Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, který odpovídá částce poskytnuté dotace.
- 2) V případě neoprávněného použití dotace spočívajícího v porušení povinnosti stanovené smlouvou v Čl. 8 písm. i) této smlouvy je Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, který odpovídá částce ve výši 20 % poskytnuté dotace za každé jednotlivé porušení takové povinnosti.
- 3) V případě zadržení dotace je Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, který odpovídá částce poskytnuté dotace.
- 4) Za prodlení s odvodem za neoprávněné použití dotace či zadržení dotace je Příjemce povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k neoprávněnému použití dotace či zadržení dotace, do dne, kdy byly prostředky odvedeny na účet kraje. Penále, které v jednotlivých případech nepřesáhne 1 000 Kč, se neuloží. Den, kdy došlo k neoprávněnému použití dotace či zadržení dotace, stanoví Kraj.

Čl. 12

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je PhDr. Věra Trávníková, tel. 564 602 942, e-mail: travnikova.v@kr-vysocina.cz .
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran, s výjimkou změny Čl. 12 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 12 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci.

- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada kraje Vysočina / rozhodlo Zastupitelstvo kraje Vysočina dne usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
*Jméno a příjmení
funkce*

.....
*RNDr. Marie Kružíková
členka Rady kraje Vysočina*

