

Kraj Vysočina

Metodika rozpisu rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání na rok 2011

Změny v roce 2011, které ovlivňují rozpis rozpočtu

1. Objem prostředků kapitoly Školství ve schváleném státním rozpočtu pro rok 2011 oproti schválenému státnímu rozpočtu 2010, tj. dopady do výše a struktury republikových normativů:
 - snížení objemu mzdových prostředků pro nepedagogické pracovníky o 10% (cca 1,7 mld. Kč)
 - snížení ostatních běžných výdajů o 10% (cca 0,2 mld. Kč)
 - snížení přídělu do FKSP z 2% na 1% (cca 0,5 mld. Kč)
 - navýšení mzdových prostředků u pedagogických pracovníků o cca 2,1 mld. Kč – realizováno vyhlášením rozvojového programu č.j. 29127/2010-26 „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících“
 - stanovení nového závazného průřezového ukazatele „Výdaje na krytí mzdových nákladů pedagogických pracovníků regionálního školství vč. příslušenství“, které ve svém důsledku znamená, že musí být tento ukazatel stanoven jak z úrovně MŠMT na jednotlivé kraje, tak i z úrovně krajských úřadů na jednotlivé školy a školská zařízení
2. Změna výkonů rozhodných pro stanovení rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání prostřednictvím republikových normativů ve školním roce 2010/11 v kraji Vysočina:
Věkové kategorie:

3 – 5 let:	+ 623 dětí
6 – 14 let:	- 776 žáků
15 – 18 let:	- 1 184 žáků
19 – 21 let:	- 69 studentů

3 – 18 let v krajských zařízeních pro výkon ústavní výchovy (dětské domovy): 0

Ačkoli se v souvislosti s republikovými normativy používá výraz věková kategorie, nejde o věkové kategorie v pravém slova smyslu, neboť určujícím znakem pro zařazení do jednotlivých kategorií není věk dítěte, žáka či studenta, ale skutečnost, že dítě, žák či student se vzdělává v příslušném stupni vzdělávání. Počet dětí, žáků a studentů pro republikové normativy se navíc může lišit od počtu uváděných např. ve statistických přehledech, neboť pro stanovení republikových normativů dochází u výkonů k určitým specifickým přepočtům
3. Nařízení vlády č. 381/2010 Sb., kterým se mění nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů

Průběh rozpisu rozpočtu přímých výdajů

MŠMT ČR po schválení státního rozpočtu na rok 2011 provedlo rozpis přímých vzdělávacích výdajů na jednotlivé kraje prostřednictvím republikových normativů. Republikové normativy podle školského zákona stanovuje ministerstvo jako výši výdajů připadajících na vzdělávání a školské služby pro jedno dítě, žáka nebo studenta příslušné věkové kategorie v oblasti předškolního, základního, středního a vyššího odborného vzdělávání ve školách a školských zařízeních zřizovaných kraji, obcemi a svazky obcí na kalendářní rok. Objemem výdajů se zde míní celková výše přímých neinvestičních výdajů poskytovaných ze státního rozpočtu, členěných na mzdové prostředky (MP) + odvody a na ostatní neinvestiční výdaje (ONIV). Součástí republikových normativů je také vyjádření limitu počtu zaměstnanců připadajících na 1000 dětí, žáků nebo studentů v dané věkové kategorii.

Výše republikového normativu obsahuje nejen výdaje na výuku, ale i další aktivity, které je třeba v rámci kraje zajistit – zájmové a další vzdělávání, stravování, ubytování, poradenské služby, vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, studium při zaměstnání atd.

Republikové normativy slouží pro rozpis rozpočtu finančních prostředků státního rozpočtu na jednotlivé kraje.

K rozpisu rozpočtu na úrovni krajů slouží krajské normativy, které stanovuje krajský úřad v přenesené působnosti.

Na základě krajských normativů a příslušných výkonů se pak určí objem přímých vzdělávacích výdajů jednotlivým právníkům osobám vykonávajícím činnost škol a školských zařízení.

Pro právníké osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení zřizovaných obcemi zpracují návrh rozpočtu obecní úřady obcí s rozšířenou působností. Na základě výsledků projednávání krajský úřad buď potvrdí normativní rozpis nebo tento rozpis odpovídajícím způsobem upraví.

Finanční prostředky na úhradu přímých výdajů zasílá krajský úřad přímo na účet právníků osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení.

Rozpis rozpočtu je proveden ve struktuře závazných ukazatelů:

1. Neinvestiční výdaje (NIV) celkem, z toho:

Mzdové prostředky (MP) celkem, z toho:

- prostředky na platy pedagogických pracovníků
- prostředky na platy nepedagogických pracovníků
- ostatní platby za provedenou práci (OPPP) pedagogických pracovníků
- ostatní platby za provedenou práci (OPPP) nepedagogických pracovníků

2. Limit počtu zaměstnanců

Jako orientační ukazatele jsou stanoveny:

1. odvody (pojistné a FKSP)
2. ostatní neinvestiční výdaje (ONIV), z toho orientačně ONIV - přímé, ONIV - náhrady

Jedná se o tzv. přímé výdaje na vzdělávání, které jsou definované v § 160, odst. 1, písm. c), resp. d) školského zákona:

„Ze státního rozpočtu se poskytují finanční prostředky vyčleněné na činnost škol a školských zařízení zřizovaných obcemi, svazky obcí nebo kraji na platy, náhrady platů, nebo mzdy a náhrady mezd, na odměny za pracovní pohotovost, odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a odstupné, na výdaje na úhradu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, na příděly do fondu kulturních a sociálních potřeb a ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů, výdaje na nezbytné zvýšení nákladů spojených s výukou dětí, žáků a studentů zdravotně postižených, výdaje na učební pomůcky, výdaje na školní potřeby a na učebnice, pokud jsou podle zákona poskytovány bezplatně, a rovněž výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků, na činnosti, které přímo souvisejí s rozvojem škol a kvalitou vzdělávání“.

Finanční prostředky nad rozsah finančních prostředků poskytovaných ze státního rozpočtu hradí právníké osoby, které vykonávají činnost škol a školských zařízení, z dalších finančních zdrojů, zejména z vlastních příjmů, z prostředků zřizovatele, popřípadě jiných osob.

I. Rozpis přímých neinvestičních výdajů z úrovně MŠMT

Rozpis rozpočtu přímých výdajů krajského a obecního školství na rok 2011 pro jednotlivé kraje byl proveden normativní metodou prostřednictvím republikových normativů na jedno dítě, žáka, studenta v jednotlivých věkových kategoriích:

3-5 let:

NIV celkem: 36 136 Kč, z toho MP vč. odvodů pedagogů 26 567 Kč, MP vč. odvodů nepedagogů 9 270 Kč, ONIV celkem 299 Kč (z toho orientačně ONIV - přímé 186 Kč, ONIV - náhrady 113 Kč)

6-14 let:

NIV celkem: 46 110 Kč, z toho MP vč. odvodů pedagogů 37 356 Kč, MP vč. odvodů nepedagogů 8 114 Kč, ONIV celkem 640 Kč (z toho orientačně ONIV - přímé 497 Kč, ONIV - náhrady 143 Kč)

15-18 let:

NIV celkem: 53 538 Kč, z toho MP vč. odvodů pedagogů 42 059 Kč, MP vč. odvodů nepedagogů 10 747 Kč, ONIV celkem 732 Kč (z toho ONIV - přímé 566 Kč, ONIV - náhrady 166 Kč)

19-21 let:

NIV celkem: 45 919 Kč, z toho MP vč. odvodů pedagogů 33 084 Kč, MP vč. odvodů nepedagogů 12 354 Kč, ONIV celkem 481 Kč (z toho ONIV - přímé 338 Kč, ONIV - náhrady 143 Kč)

3-18 let v krajských zařízeních ústavní výchovy (KZÚV), tj. dětské domovy

NIV celkem: 221 809 Kč, z toho MP vč. odvodů pedagogů 146 510 Kč, MP vč. odvodů nepedagogů 73 643, ONIV celkem 1 656 Kč (z toho ONIV - přímé 963 Kč, ONIV - náhrady 693 Kč)

Limit počtu zaměstnanců na 1000 jednotek výkonů v jednotlivých kategoriích:

3 -5 let:	129 zaměstnanců
6 -14 let:	131 zaměstnanců
15 -18 let:	146 zaměstnanců
19 -21 let:	129 zaměstnanců
3 -18 let v KZÚV:	701 zaměstnanců

Celkový normativní rozpis pro kraj Vysočina:

NIV celkem:	3 723 410 tis. Kč
z toho:	
mzdové prostředky	2 723 003 tis. Kč
z toho	
platy pedagogů	2 158 325 tis. Kč
platy nepedagogů	529 678 tis. Kč
OPPP pedagogů	15 800 tis. Kč
OPPP nepedagogů	19 200 tis. Kč
Odvody pojistné:	925 821 tis. Kč
Odvody FKSP:	26 880 tis. Kč
ONIV celkem:	47 706 tis. Kč
z toho	
ONIV - přímé	36 142 tis. Kč
ONIV - náhrady	11 564 tis. Kč

Počet zaměstnanců: 10 898,9

Rozvojový program „Podpora řešení specifických problémů regionálního školství v jednotlivých krajích s přihlédnutím k rozdílné hustotě osídlení a s tím spojené rozdílné hustoty sítě škol a školských zařízení na území jednotlivých krajů na rok 2011 (Hustota a Specifika)“

I v roce 2011 byl vyhlášen MŠMT ČR rozvojový program „Podpora řešení specifických problémů regionálního školství v jednotlivých krajích s přihlédnutím k rozdílné hustotě osídlení a s tím spojené rozdílné hustoty sítě škol a školských zařízení na území jednotlivých krajů na rok 2011 (Hustota a Specifika)“.

Cílem programu je zvýšit rozpočtové zdroje prostředků na platy a výdaje na související zákonné odvody krajského a obecního školství nad rámec normativního rozpisu přímých výdajů na rok 2011 provedeného prostřednictvím republikových normativů. Cílem programu je možnost řešení specifických problémů v jednotlivých krajích, které financování prostřednictvím republikových normativů nemůže zohledňovat.

Program má v roce 2011, stejně jako v letech 2009 a 2010, přidělený **samostatný účelový znak 33 015**.

Objem přidělených prostředků: NIV celkem 47 566 tis. Kč, z toho 35 234 tis. Kč mzdové prostředky, v tom platy pedagogů 26 426 tis. Kč a platy nepedagogů 8 808 tis. Kč.

(Poznámka: jedná se o pokračování dvou rozvojových programů, které byly v předchozích letech poskytovány krajům současně s normativním rozpisem rozpočtu přímých výdajů a se stejným účelovým znakem, jaký byl přidělen přímým výdajům na vzdělávání).

Porovnání přidělených objemů finančních prostředků v roce 2011 s rokem 2010 je obsahem přílohy 6.

II. Rozpis objemu prostředků z úrovně krajského úřadu

Při rozpisu rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání vychází krajský úřad z:

- Vyhlášky č. 492/2005 Sb., o krajských normativních v platném znění
- Směrnice MŠMT č.j. 28 768/2005-45, kterou se stanoví závazné zásady, podle kterých provádějí krajské úřady rozpis finančních prostředků státního rozpočtu přidělovaných podle § 161 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle kterých provádějí obecní úřady obcí s rozšířenou působností návrhy rozpisů rozpočtů finančních prostředků státního rozpočtu podle § 161 odst. 7 písm. a) zákona 561/2004 Sb. v platném znění

Stanovení priorit v procesu bilancování rozpočtu škol a školských zařízení

Vzhledem k rozdílům mezi optimálními potřebami a možnostmi jejich splnění danými objemem rozpočtu jsou stanoveny následující priority v zabezpečení jednotlivých činností:

Skupina priorit
v rozpočtovém
zabezpečení

Druh školy, zařízení

- | | |
|------|--|
| I. | základní školy
střední školy |
| II. | dětské domovy
školská poradenská zařízení
vyšší odborné školy
základní umělecké školy
mateřské školy |
| III. | zařízení pro zájmové vzdělávání (DDM, ŠK, ŠD)
ubytovací zařízení
zařízení školního stravování
ostatní |

Z objemu prostředků, které krajský úřad obdržel normativním rozpisem z MŠMT ČR, byla vyčleněna rezerva pro řešení specifických problémů, které nelze promítnout do úvodního normativního rozpisu jednotlivým organizacím.

Krajský úřad stanovil v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 492/2005 Sb., o krajských normativních, krajské normativy včetně ukazatelů rozhodných pro jejich stanovení – příloha 1 (15 tabulek).

III. Rozpis na jednotlivé právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení

Východiskem pro rozpis přímých výdajů na vzdělávání na jednotlivé právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení (dále jen škola) je normativní metoda. Vychází ze vztahu:

Objem přímých NIV = výkony x normativ NIV

v tom:

- objem MP pedagogů = výkony x normativ MP pedagogů
- objem MP nepedagogů = výkony x normativ MP nepedagogů
- objem odvodů = výkony x normativ odvodů
- objem ONIV = výkony x normativ ONIV

Obec III zpracuje a předloží krajskému úřadu návrhy rozpisů rozpočtů přímých výdajů obecním školám. V takto zpracovaných návrzích rozpisů rozpočtů dále uvede případy, u kterých je vhodné normativní metodu doplnit dalšími kroky, a to zejména

- zohlednění minimálního příplatku za vedení u základních škol tvořených pouze třídami prvního stupně, mateřských škol, základních škol speciálních, zařízení školního stravování a školních družin, která těmto školám zabezpečují služby, jejichž celkový počet zaměstnanců činí 10 a méně
- jde-li o základní školu, mateřskou školu, školní družinu, zařízení školního stravování, domov mládeže s alespoň jedním odloučeným pracovištěm, může být návrh rozpisu rozpočtu v odůvodněných případech doplněn postupem, který by se uplatnil, kdyby tato odloučená pracoviště byla samostatnými školami nebo samostatnými školskými zařízeními
- další specifické podmínky školy, např. funkce asistenta pedagoga pro děti, žáky, studenty se zdravotním postižením, pokud není dostatečně řešeno příplatkem k normativu (bude zohledňována max. 8. platová třída, 40 hodin týdně přímé pedagogické činnosti).

S návrhem normativního rozpisu zároveň obec III předloží krajskému úřadu příp. i doplňující údaje o jednotlivých školách, ovlivňujících potřebu přímých výdajů: zejm. struktura daného právního subjektu, výhled změn výkonů, další případná důležitá specifika provozu organizace, návrh na rozdělení mzdových prostředků na platy a ostatní platby za provedenou práci zvlášť pro pedagogické pracovníky a zvlášť pro nepedagogické pracovníky..

Tabulky pro normativní rozpis rozpočtu jednotlivým školám a pro jeho předání krajskému úřadu – viz příloha 5 (3 tabulky).

Mzdové prostředky

Důležitým krokem pro posouzení normativního objemu mzdových prostředků je zpracování mzdových inventur (vzor mzdové inventury – viz příloha 2 – 2 tabulky + pokyny) a finanční

rozvahy za oblast mzdové regulace (počtu zaměstnanců a mzdových prostředků) – viz příloha 3 (3 tabulky + pokyny).

Škola, která považuje rozpis přímých výdajů za nepostačující k zajištění nezbytných potřeb vyplývajících z právních předpisů a schválených učebních dokumentů (rámcových vzdělávacích programů), zpracuje finanční rozvahu, její porovnání s rozpisem a návrhy na odstranění disproporcí. Obecní škola předkládá tyto materiály s žádostí o projednání vzniklé situace obci III, krajská škola krajskému úřadu (odboru školství, mládeže a sportu - odd. ekonomiky školství).

Obec III projedná se školou správnost a objektivnost předložené finanční rozvahy a porovná je s normativním výpočtem. Na základě porovnání finanční rozvahy s normativním výpočtem se stanoví příčiny odchylek mezi jednotlivými ukazateli a navrhnou se opatření k odstranění zjištěných disproporcí. Obec III předloží projednané a objektivizované rozvahy jednotlivých škol včetně jejich porovnání s normativním výpočtem a návrhy na odstranění disproporcí, krajskému úřadu jako svůj návrh rozpočtu přímých výdajů těchto škol na rok 2011.

Za výraznější disproporci je nutno považovat zejména to, pokud:

- normativně stanovený objem mzdových prostředků nezajišťuje pro předpokládaný přepočtený počet zaměstnanců školy objem nárokových složek prostředků na platy odpovídající platným předpisům (netýká se škol na výjimku).

Krajský úřad provede kontrolu porovnání rozpisu přímých výdajů s finančními rozvahami jednotlivých škol a návrhů na odstranění disproporcí.

V případě zjištění přetrvávajících výraznějších disproporcí mezi rozpisem přímých výdajů a finanční rozvahou školy projedná krajský úřad konkrétní opatření a postup odstranění těchto disproporcí s příslušnými obcemi III, jde-li o obecní školy.

Obce III na základě výsledků projednání s krajským úřadem projednají konkrétní opatření a postup k odstranění těchto disproporcí se školou a o výsledku projednání informují krajský úřad.

Možná úsporná opatření k vyrovnání se s rozpočtem mzdových prostředků nepedagogů:

- přehodnocení potřeby pracovních úvazků
- využití stanovení platového tarifu v rámci rozpětí platových tarifů stanovených pro nejnižší až nejvyšší stupeň příslušné platové třídy (§ 6 nařízení vlády 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění – zvláštní způsob určení platového tarifu)
- zapojení dalších zdrojů financování

Na návrh školy lze v mezích daných závazných ukazatelů kraje provést přesuny mezi mzdovými prostředky pedagogů a nepedagogů.

Na základě výsledků projednání krajský úřad jednotlivým školám rozpis přímých výdajů potvrdí nebo odpovídajícím způsobem upraví. O projednání rozpisu a jeho výsledcích zpracovávají krajský úřad a obec III protokol, se kterým prokazatelným způsobem školu seznámí. Není-li výsledkem projednání odpovídající úprava rozpisu, uvedou se v protokolu konkrétní opatření, kroky a termíny, jejichž realizaci v průběhu roku 2011 a zejména od začátku školního roku 2011/2012 škola zajistí vyrovnání se s celoročním rozpočtem přímých výdajů i jeho jednotlivými závaznými ukazateli stanovenými krajským úřadem.

Se školami zřizovanými krajem provede projednání krajský úřad.

Část vzdělávacích činností škol, na které jsou normativně přidělovány mzdové prostředky, může být realizována formou služby, zejména zajištění praktického vyučování žáků. Škole bude krácen limit objemu prostředků na platy a na odvody. Objem těchto prostředků bude převeden škole do ONIV.

Projednanou výši mzdových prostředků pedagogů a mzdových prostředků nepedagogů škola rozdělí dle svých potřeb na limit prostředků na platy a limit OPPP pedagogů a limit prostředků na platy a limit OPPP nepedagogů. Na limit OPPP nebude rozpočtován příděl do FKSP.

OPPP jsou odměny za práci podle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (dohoda o provedení práce, o pracovní činnosti), dále zejména odstupné.

Odstupné

V případě, že škola bude snižovat počet zaměstnanců a vyplácet zákonné odstupné, bude v úpravách rozpočtu (zpravidla červen a září) o vyplacené odstupné zvýšen rozpočet školy.

Odměny předsedů maturitních komisí a hodnotitelů státní maturity

Mzdové normativy oborů vzdělání ukončených maturitní zkouškou byly navýšeny o 153 Kč na zajištění odměn předsedů maturitních komisí a hodnotitelů u státní maturity.

Limit počtu zaměstnanců

Limit počtu zaměstnanců se škole stanoví z celkového stanoveného ukazatele prostředky na platy na příslušný kalendářní rok (P_{PI}) a průměrného rozpočtovaného měsíčního platu v příslušném kalendářním roce ($P_{prům}$) vztahem

$$Lim = \frac{PPI(v\text{ Kč})}{12 \times P_{prům}(v\text{ Kč/měsíc})}$$

($P_{prům}$) se pro příslušný kalendářní rok stanoví jako podíl závazného ukazatele prostředků na platy v uplynulém kalendářním roce k dvanásobku limitu počtu zaměstnanců v uplynulém kalendářním roce, upravený v souladu s případnými změnami platových předpisů s přihlédnutím k případným změnám ve struktuře zaměstnanosti. Limit počtu zaměstnanců může být upraven s přihlédnutím k ukazatelům průměrného počtu jednotek výkonu připadajícího na jednoho pedagogického či nepedagogického pracovníka stanovených podle vyhlášky o krajských normativních.

Fond odměn

Tvorba a použití fondu odměn se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.

Z fondu odměn nelze hradit překročení limitu ostatních plateb za provedenou práci.

Pojistné a příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb (FKSP)

Od 1. 1. 2011 byl vyhláškou č. 365/2010 Sb., kterou se mění vyhláška Ministerstva financí č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, snížen příděl do FKSP o 1%. Ukazatel pojistného a přídělů FKSP bude stanoven jako orientační. V případě, že nebude celá částka spotřebována na příslušné odvody, lze tyto prostředky použít na úhradu ONIV, zejm. jako další příp. zdroj náhrady mzdy placené zaměstnavatelem za prvních 21 dní dočasné pracovní neschopnosti.

Rozpočet ostatních neinvestičních výdajů (ONIV)

V souvislosti se zákonem č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, v platném znění, je zaměstnavatel povinen vyplácet zaměstnancům náhradu mzdy za prvních 21 dnů dočasné pracovní neschopnosti. K naplnění této povinnosti obsahují normativy ONIV částku ve výši 0,42% mzdového normativu.

Celkové normativy ONIV se tedy skládají ze dvou částek:

1. ONIV-přímé určené zejména na další výdaje vyplývající z pracovně právních vztahů, výdaje na nákup vzdělávacích služeb pro žáky (například zajištění praktického vyučování žáků, zajištění výuky plavání), výdaje na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby a další přímé výdaje
2. ONIV-náhrady.

Celkový objem ONIV je stanoven na základě normativního výpočtu. Rozdělení ONIV na ONIV-přímé a ONIV-náhrady je orientační. V případě nevyčerpání ONIV-náhrady lze použít zbývající prostředky na úhradu ONIV-přímých. Stejně tak v opačném případě je třeba použít ONIV-přímé na částečné dofinancování náhrad mezd za prvních 21 dnů dočasné pracovní neschopnosti.

Nelze vyloučit, že v případě jednotlivých organizací může dojít k zásadním disproporcím mezi možnými zdroji krytí a reálnou potřebou prostředků na výplatu náhrady mzdy za dočasnou pracovní neschopnost. Tyto mimořádné případy mohou organizace projednat s krajským úřadem, resp. OB III.

Finanční rozvaha ONIV – příloha 4.

Objem ONIV stanovený normativním způsobem bude navýšen o převedené mzdové prostředky na úhradu vzdělávacích činností zajišťovaných formou služeb – praktické vyučování žáků.

Péče o mimořádně nadané žáky

Příspěvek škoře v souvislosti s podporou výuky mimořádně nadaných žáků bude poskytnut ve výši 6 tis. Kč mzdových prostředků na jednoho takto vykázaného žáka (musí být vyjádření školského poradenského zařízení a zpracovaný individuální vzdělávací plán).

IV. Závěr

Nárok na přidělování finančních prostředků ze státního rozpočtu mají právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení, které jsou zapsány v rejstříku škol a školských zařízení a to v rozsahu tohoto zápisu.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu se poskytují podle skutečného počtu dětí, žáků nebo studentů ve škole nebo školském zařízení, v jednotlivých oborech a formách vzdělávání, lůžek, stravovaných nebo jiných jednotek stanovených zvláštním právním předpisem, uvedeného ve školních matrikách pro příslušný školní rok, nejvýše však do výše povoleného počtu dětí, žáků nebo studentů ve škole nebo školském zařízení, v jednotlivých oborech a formách vzdělávání, lůžek, stravovaných nebo jiných jednotek stanovených zvláštním právním předpisem, uvedeného ve školském rejstříku. Do skutečného počtu se započítávají i cizinci, kterým se podle školského zákona poskytuje vzdělávání nebo školské služby za stejných podmínek jako státním občanům České republiky.

Při rozpisu rozpočtu bude uplatňován princip skládání normativů, tzn. že výsledný rozpis přímých výdajů je pro každou právnickou osobu vykonávající činnost škol a školských

zařízení tvořen součtem normativně stanovených objemů jednotlivých normativních skupin. Závazné ukazatele pak budou stanoveny jako celek.

Nevyčerpané finanční prostředky na přímé výdaje na vzdělávání v rámci rozpočtového roku budou předmětem finančního vypořádání.

Žádosti o úpravu rozpočtu předkládají obecní školy obci III a krajské školy krajskému úřadu. Návrh na úpravu rozpočtu za obecní školy v obvodu své působnosti podává obec III krajskému úřadu v termínech stanovených krajským úřadem.

Úhrada výdajů za činnost účetní, mzdové účetní, úklid

Jedná se o případ, kdy se škola rozhodne, že nebude zaměstnávat účetní, mzdovou účetní a uklízečky a tyto činnosti zajišťuje dodavatelským způsobem, kdy jsou jí služby fakturovány. Výše uvedené výdaje za fakturaci služeb nelze zařadit do žádné z položek uvedených ve školském zákoně v § 160, odstavec 1 písm. c) nebo d).

Nejedná se ani o náklad vyplývající z pracovně právních vztahů, ani o činnost, která přímo souvisí s rozvojem škol a kvalitou vzdělávání.

Pro úhradu faktur za provedení těchto služeb lze vedle prostředků přidělených zřizovatelem na provoz využít i prostředky získané vlastní činností (na základě ustanovení § 123 odst. 2 školského zákona, podle kterého je možné vzdělávání, které neposkytuje stupeň vzdělání, poskytovat za úplatu, která je příjmem právnické osoby).

Náhradní stravování dětí, žáků, studentů

Z rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání poskytovaných podle § 161 školského zákona nelze hradit stravování dětí, žáků a studentů, které právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení zajišťují smluvně u jiné osoby poskytující stravovací služby (tzv. náhradní stravování). Touto formou se školní stravování realizuje pouze ve výjimečných případech, kdy tyto služby není možné zajistit v zařízeních školního stravování. Pro rok 2011 nepředpokládá MŠMT ČR pro tuto oblast vyhlášení dotačního programu podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla).

Termíny pro provedení rozpisu rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání v roce 2011

Termín pro předložení návrhů rozpisu rozpočtů přímých výdajů právnických osob obecními úřady krajskému úřadu: do 4. 3. 2011

Termín předložení finančních rozvah, jejich porovnání s rozpisy přímých výdajů a návrhů na odstranění disproporcí příslušnému správnímu úřadu: do 11. 3. 2011

Termín pro projednání konkrétních opatření a postupu odstranění disproporcí: do 31. 3. 2011

Termíny pro předložení, popřípadě projednání podkladů právnických osob k čerpání rezervy: OŠMS předpokládá, že v průběhu roku 2011 budou provedeny tři úpravy rozpočtu (obdobně jako v předcházejících letech). Předběžné termíny pro předložení podkladů: do 23. 5. 2011, do 9. 9. 2011, do 14. 10. 2011.

Mgr. Miroslav Pech
vedoucí odboru školství, mládeže a sportu Krajského úřadu kraje Vysočina