

**Ředitel Krajského úřadu Kraje Vysočina
vyhlašuje dle § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků
a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, výběrové řízení na pozici**

úřednice/úředník na úseku právní agendy
odboru zdravotnictví
s místem výkonu práce Věžní 26, Jihlava

požadujeme:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu právního zaměření
- znalost zdravotnického práva a problematiky ve zdravotnictví
- výbornou znalost zákona č. 129/2000 Sb., o krajích a znalost zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
- výbornou orientaci v oblasti zdravotnictví kraje, včetně znalosti koncepčních, programových a strategických dokumentů
- výbornou znalost právních předpisů z oblasti řízení příspěvkových organizací a zdravotnictví
- výbornou znalost zákona č. 500/2004 Sb., správní řád
- výbornou znalost zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů
- znalost zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů
- výbornou schopnost práce s ICT technikou (zkušenost s databázovými systémy, práce s externími IS, jejich administrace)
- vysoké pracovní nasazení, časovou flexibilitu a odpovědný přístup k plnění úkolů
- schopnost koncepční a systematické práce, samostatného řešení problémů
- schopnost tvůrčího, logického a analytického myšlení
- schopnost rychle se učit, schopnost týmové práce
- řidičské oprávnění skupiny „B“, schopnost a ochotu řídit služební motorové vozidlo při výkonu svěřených pracovních činností

výhodou:

- zkouška k ověření zvláštní odborné způsobilosti ve zdravotnictví
- zkušenosti z oblasti veřejné správy
- zkušenosti z oblasti příspěvkových organizací ve zdravotnictví

nabízíme:

- 12. platovou třídu, platové podmínky dle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě
- pracovní poměr na dobu neurčitou
- perspektivní pozici
- možnost trvalého vzdělávání a osobního růstu
- příjemný pracovní kolektiv

uchazeč předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno a příjmení, titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče¹
- místo trvalého pobytu uchazeče

¹ Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt.

- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- kontaktní spojení (telefonní, e-mailové)
- datum a podpis uchazeče

k přihlášce je nutno přiložit:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizinců obdobný doklad příslušného státu)
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Vaše přihlášky v písemné podobě očekáváme na adrese **Krajský úřad Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava** nebo v elektronické podobě se zaručeným elektronickým podpisem na adrese posta@kr-vysocina.cz do **5. 9. 2012**.

Pro podání přihlášky můžete využít formulář umístěný na www.kr-vysocina.cz → krajský úřad → volná pracovní místa.

Přílohy přihlášky se uchazečům nevrací, je možné si je osobně vyzvednout do 30 dnů po ukončení výběrového řízení na oddělení řízení lidských zdrojů, kancelář C – 2.31. Nevyzvednuté přílohy přihlášky budou skartovány.

Kontaktní osoba: Jana Činčárová, tel: 564 602 151, e-mail: cincarova.j@kr-vysocina.cz.

V Jihlavě dne 15. 8. 2012

Mgr. Ing. Zdeněk Kadlec, dr. h. c.
ředitel krajského úřadu