

**Pravidla  
Rady Kraje Vysočina  
pro poskytování účelových dotací z rozpočtu Kraje Vysočina  
Místním akčním skupinám Vysočiny**

**ze dne 22. 1. 2013**

**č. 03/13**

## **Čl. 1**

### **Úvodní ustanovení**

- (1) Rada Kraje Vysočina v souladu s ustanovením § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, stanovuje tato Pravidla Rady Kraje Vysočina pro poskytování účelových dotací z rozpočtu Kraje Vysočina Místním akčním skupinám Vysočiny (dále jen „Pravidla“).
- (2) Účelem poskytnutí dotace je spolufinancování nutných provozních nákladů Místních akčních skupin Kraje Vysočina (dále jen „MAS“). MAS se pro účely těchto Pravidel rozumí občanské sdružení nebo obecně prospěšná společnost splňující podmínky pro získání podpory v rámci Programu rozvoje venkova ČR 2007-2014 (dále jen „PRV“).
- (3) Dotací se pro účely těchto Pravidel rozumí účelové finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu Kraje Vysočina vymezenému okruhu příjemců.
- (4) Projektem se pro účely těchto Pravidel rozumí část provozních nákladů MAS za období roku 2013 ve výši poskytnuté dotace.

## **Čl. 2**

### **Předmět poskytnutí dotací**

- (1) Předmětem poskytnuté dotace je financování projektu MAS realizovaného v období od data podpisu smlouvy o poskytnutí dotace do 31. 12. 2013 (dále jen „doba realizace projektu“) na základě žádosti podané v souladu s čl. 4 těchto Pravidel.
- (2) Vynaložené náklady musí být nezbytné pro uskutečnění projektu a musí odpovídat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti a hospodárnosti.
- (3) Náklady musí být prokazatelně vynaloženy během doby realizace projektu, zaneseny v účetnictví žadatele a musí být doloženy prvotními doklady.
- (4) V rámci Pravidel nemohou být financovány:
  - a) náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty),
  - b) dotace a dary,
  - c) penále, pokuty,
  - d) náhrady škod a manka,
  - e) náklady na propagaci (např. dárkové reklamní předměty, trička, kalendáře, tužky a pod.)
- (5) V rámci Pravidel mohou být financovány:
  - a) nájem prostor,
  - b) náklady na energie, vodu, telefonní hovorné,
  - c) mzdové náklady pracovníků MAS,
  - d) poštovné, internetové připojení,
  - e) pronájem,
  - f) pořízení drobného hmotného dlouhodobého majetku, nákup materiálu pro provoz kanceláře (nákup počítačů a software, nábytku, kancelářských potřeb),
  - g) vzdělávání členů/pracovníků MAS,
  - h) cestovní náhrady, náklady související se vzdělávacími akcemi pořádanými MAS,
  - i) nákup služeb účetních, právních nebo poradenských,
  - j) členský příspěvek NS MAS,
  - k) tvorba a aktualizace www stánek MAS

- l) náklady související s tvorbou a vydáváním zpravodaje MAS.

### **Čl. 3**

#### **Příjemce podpory**

- (1) MAS působící na území Kraje Vysočina, která spadá do jedné z následujících kategorií:
- MAS vybraná k podpoře v rámci opatření IV.1.1 PRV,
  - MAS realizující projekt spolupráce v rámci opatření IV.2 PRV,
  - MAS, která podala žádost v rámci opatření III.4.1. PRV - Získávání dovedností, animace a provádění.

### **Čl. 4**

#### **Podávání žádostí**

- (1) Dotace se poskytuje na základě žádosti, kterou MAS podá písemně prostřednictvím podatelny Krajského úřadu Kraje Vysočina na předepsaném formuláři včetně povinných příloh, a to pro rok 2013, v termínu od **22. ledna 2013 do 22. února 2013**. V případě, že je žádost poslána poštou, je rozhodující datum poštovního razítka.
- (2) Vzor žádosti tvoří přílohu č. 1 těchto Pravidel.
- (3) Jedna MAS může podat pouze 1 žádost.
- (4) K žádosti musí MAS doložit tyto povinné přílohy:
- Doklady o právní subjektivitě žadatele podle typu žadatele (prostá kopie dokladu):
    - obecně prospěšná společnost - doloží výpis z příslušného rejstříku.
    - občanské sdružení - doloží stanovy s označením dne registrace na Ministerstvu vnitra ČR.
  - Položkový rozpis předpokládaných nákladů MAS pro rok 2013.
  - Smlouva o spolupráci nebo o poskytnutí dotace:
    - MAS realizující projekt spolupráce v rámci opatření IV.2 PRV - doloží kopii dohody (smlouvy) o spolupráci.
    - MAS zapojené do získávání dovedností, animace a provádění III.4.1 PRV - doloží doklad o registraci žádostí o dotaci.
- (5) Povinnou přílohu č. 3 je možno doložit dodatečně, nejpozději však do 31. 10. 2013.
- (6) Garantem Pravidel je Odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Kraje Vysočina, pracoviště Žižkova 16, 587 33 Jihlava; kontaktní osoba: Luděk Hruza, tel.: 564 602 543, e-mail: [hruza.l@kr-vysocina.cz](mailto:hruza.l@kr-vysocina.cz). Potřebné formuláře a informace jsou k dispozici také na [www stránkách kraje: www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) pod odkazem krajský úřad/dokumenty odborů krajského úřadu/odbor regionální rozvoje/rozvoj a obnova venkova či na [www stránkách kraje: http://extranet.kr-vysocina.cz/edotace/](http://extranet.kr-vysocina.cz/edotace/).

### **Čl. 5**

#### **Stanovení výše dotace**

- (1) Minimální výše požadované dotace není stanovena.  
Maximální výše požadované dotace na jednu žádost: 45 000 Kč.

### **Čl. 6**

#### **Uvolňování a účtování dotací**

- (1) Poskytování účelových dotací MAS zabezpečuje Kraj Vysočina v rámci svého rozpočtu po projednání v příslušném orgánu kraje. Rozhodnutí o přidělení

dotací proběhne nejpozději do konce dubna 2013 rozhodnutím příslušného orgánu kraje, na jehož základě uzavírá Kraj Vysočina se žadateli smlouvu o poskytnutí dotace.

- (2) Dotace bude poskytnuta na základě smlouvy o poskytnutí dotace, v níž budou stanoveny podmínky čerpání finančních prostředků, termíny uvolňování finančních prostředků, způsob a termín závěrečného vyúčtování a sankce za neoprávněné využití finančních prostředků.
- (3) Dotace se poskytuje zálohově nejpozději do 30 dnů po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace a podléhá zúčtování s krajským rozpočtem.
- (4) Souběh podpory z rozpočtu Kraje Vysočina s dotacemi z dotačních titulů státního rozpočtu nebo fondů Evropské unie se nevyklučuje.

## **Čl. 7**

### **Závěrečná ustanovení**

- (1) Za aktualizaci těchto Pravidel odpovídá Odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Kraje Vysočina.
- (2) Tato Pravidla ruší Pravidla č. 04/12 ze dne 24. 1. 2012 schválené usnesením Rady Kraje Vysočina č. 0187/04/2012/RK.
- (3) Nedílnou součástí těchto Pravidel jsou:  
příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace  
příloha č. 2 - Závěrečná zpráva a vyúčtování dotace  
příloha č. 3 - Vzor smlouvy o poskytnutí dotace
- (4) Tato Pravidla nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení Radou Vysočina.
- (5) Tato Pravidla byla projednána na jednání Rady Kraje Vysočina dne 22. 1. 2013 a schválena usnesením č. 0130/03/2013/RK.

V Jihlavě dne 22. 1. 2013

MUDr. Jiří Běhounek  
hejtman kraje

## FORMULÁŘ ŽÁDOSTI NA POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ MÍSTNÍM AKČNÍM SKUPINÁM KRAJE VYSOČINA

Základní informace o žadateli:

<b>Název MAS</b> (žadatel)	
<b>Sídlo MAS</b> (adresa)	
<b>Statutární zástupce</b>	
<b>IČO</b>	
<b>Bankovní spojení</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Osoba odpovědná za projekt</b> (včetně adresy, telefonu a e-mailu)	

Aktivita MAS (zaškrtněte kategorii MAS dle článku Čl. 3 bodu 1 Zásad)

MAS podporovaná v rámci PRV IV.1.1	MAS realizující projekt spolupráce v rámci PRV IV.2	MAS zapojená do získávání dovedností, animace a provádění v rámci PRV III.4.1

Popis projektu a požadovaná výše dotace:

<b>Název projektu</b>	
<b>Popis projektu</b> (předpokládané výdaje hrazené z dotace)	
<b>Požadovaná dotace v Kč</b>	

\_\_\_\_\_  
datum, razítko a podpis  
statutárního zástupce MAS

## ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ DOTACE POSKYTNUTÉ MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINĚ

### 1. Stručný popis realizace projektu (specifikace nárokovaných výdajů)

--

### 2. Skutečný začátek a konec realizace projektu

začátek:	konec:
----------	--------

### 3. Uznatelné náklady projektu

	Kč	%
<b>Předpokládané celkové náklady dle žádosti</b>		-
<b>Z toho dotace</b>		
<b>Skutečné celkové náklady</b>		-
<b>Z toho dotace</b>		

K závěrečné zprávě přikládám kopie účetních dokladů včetně kopií dokladů o jejich úhradě.

\_\_\_\_\_  
datum, razítko a podpis  
statutárního zástupce MAS

**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINĚ**  
**uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze**  
**smluvních stran ve smyslu § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník,**  
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní zákoník“)

**(ID dotace)**

**Čl. 1**  
**Smluvní strany**

**Kraj Vysočina,**

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Bc. Martin Hyský, člen rady kraje  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Volksbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050004999/6800  
variabilní symbol: (ID dotace)  
specifický symbol: .....

a

.....  
adresa / se sídlem:  
IČO:  
zastoupen:  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: .....  
číslo účtu: .....  
variabilní symbol: (ID dotace)

**Čl. 2**  
**Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) v souladu s Pravidly Rady Kraje Vysočina pro poskytování účelových dotací z rozpočtu Kraje Vysočina Místním akčním skupinám Vysočiny schválenými Radou Kraje Vysočina, usnesením č. 0xxx/03/2013/RK (dále jed „Pravidla“), na pokrytí části provozních nákladů Příjemce vzniklých v roce 2013 (dále jen „Akce“).

**Čl. 3**  
**Závaznost návrhu**

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

**Čl. 4**  
**Závazek Příjemce**

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů, ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (archivace, povinnost umožnit kontrolu, publicita). Příjemce se dále zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů, ode dne marného uplynutí lhůty pro předložení povinné přílohy č. 3 dle čl. 4 odst. 5 Pravidel.
- 3) Pokud příjemce dotace poskytnuté rozpočtové prostředky nevyčerpá v běžném roce a v souladu se smlouvou, odvede jejich zůstatek nejpozději do 15. 1. 2014 do rozpočtu Kraje a o provedeném odvodu bude písemně informovat kontaktní osobu uvedenou v čl. 13 odst. 2) této smlouvy.

## **Čl. 5 Dotace**

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši ..... Kč (slovy: ..... korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy jsou celkové náklady akce minimálně totožné s přiznanou částkou dotace.
- 3) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 4) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství.

## **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 30-ti kalendářních dnů od podpisu smlouvy.

## **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a je povinen projekt zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2013.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem nabytí účinnosti této smlouvy.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. c) této smlouvy,
  - b) dotace a dary,



- c) penále, pokuty,
  - d) náhrady škod a manka,
  - e) náklady na propagaci (např. dárkové reklamní předměty, trička, kalendáře, tužky apod.).
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
- a) nájem prostor,
  - b) náklady na energie, vodu, telefonní hovorné,
  - c) mzdové náklady pracovníků MAS,
  - d) poštovné, internetové připojení,
  - e) pronájem
  - f) pořízení drobného hmotného dlouhodobého majetku, nákup materiálu pro provoz kanceláře (nákup počítačů a software, nábytku, kancelářských potřeb),
  - g) vzdělávání členů/pracovníků MAS,
  - h) cestovní náhrady, náklady související se vzdělávacími akcemi pořádanými MAS,
  - i) nákup služeb účetních, právních nebo poradenských,
  - j) členský příspěvek NS MAS,
  - k) tvorba a aktualizace www stránek MAS,
  - l) náklady související s tvorbou a vydáváním zpravodaje MAS.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady (výdaje) neuznatelné.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

- (1) Příjemce se zavazuje:
- a) dotaci přijmout,
  - b) realizovat akci při respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
  - c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **originálních účetních dokladů** prokazujících použití dotace uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID .....**“,
  - d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad,
  - e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu, nebo svými pokladními doklady,
  - f) doručit Kraji do 15. 1. 2014 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na <http://extranet.kr-vysocina.cz/edotace/> která bude obsahovat:

- stručný popis realizované akce,
  - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy.

### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem Vysočina.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na <http://www.kr-vysocina.cz/publicita>.
- 3) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

### **Čl. 11 Udržitelnost akce**

- 1) U akce se nevyžaduje udržitelnost.

### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě neoprávněného použití dotace spočívajícího v porušení povinnosti:
  - a) stanovené obecně závaznými právními předpisy,
  - b) stanovené smlouvou v Čl. 8 písm. a) až i) této smlouvy, nebo neprůkaznosti použití dotace je Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, který odpovídá částce poskytnuté dotace.

- 2) V případě zadržení dotace spočívající v porušení ustanovení čl. 4 ods. 3) je Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, který odpovídá částce zadržených prostředků.
- 3) Za prodlení s odvodem za neoprávněné použití dotace či zadržení dotace je Příjemce povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k neoprávněnému použití dotace či zadržení dotace, do dne, kdy byly prostředky odvedeny na účet kraje. Penále, které v jednotlivých případech nepřesáhne 1 000 Kč, se neuloží. Den, kdy došlo k neoprávněnému použití dotace či zadržení dotace stanoví Kraj.

### **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Luděk Hruza, tel.: 564 602 543, email: hruga.l@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne xx. x. 2013 usnesením č. 0xxx/xx/2013/RK.

V ..... dne .....

V Jihlavě dne .....

.....  
*Jméno a příjmení  
funkce*

.....  
*Ing. Bc. Martin Hyský  
člen rady kraje*