

**Ředitel Krajského úřadu Kraje Vysočina  
vyhlašuje dle § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků  
a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, výběrové řízení na pozici**

**úřednice/úředník na úseku grantových programů se zaměřením na administraci  
grantových programů  
odboru regionálního rozvoje  
s místem výkonu práce Žižkova 16, Jihlava**

**požadujeme:**

- vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu (pedagogické zaměření výhodou) nebo vyšší odborné vzdělání
- znalost problematiky Evropské unie, strukturálních fondů, operačních programů
- základní orientaci v problematice čerpání prostředků ze strukturálních fondů EU
- vysoké pracovní nasazení, samostatnost, pečlivost a spolehlivost, schopnost týmové práce
- schopnost systémové práce a schopnost řešení problémů
- schopnost rychle se učit
- organizační a komunikační dovednosti
- schopnost tvůrčího a logického myšlení
- znalosti pro kontrolu a monitoring realizace projektů
- znalost implementační struktury OP VK
- znalost anglického jazyka (úroveň znalostí A2/B1 dle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky (Common European Framework of Reference for Languages)
- dobrou znalost běžného kancelářského software (MS Office, internet)
- řidičské oprávnění skupiny „B“, schopnost a ochotu řídit služební motorové vozidlo při výkonu svěřených pracovních činností

**výhodou:**

- znalost problematiky projektového řízení, grantových programů a projektů
- znalost kontrolních postupů ve veřejné správě
- zkušenosti s vedením týmů a řízením projektů

**nabízíme:**

- pracovní poměr na dobu určitou (zástup po dobu rodičovské dovolené)
- plný pracovní úvazek
- zahájení pracovního poměru dle dohody
- 10. platovou třídu, platové podmínky dle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě
- prostor pro seberealizaci
- pestrá, zajímavá a tvořivou práci ve veřejné správě
- rozvoj praktických zkušeností v oblasti strukturálních fondů a projektového managementu
- příjemný pracovní kolektiv

**uchazeč předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:**

- jméno a příjmení, titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče

- státní příslušnost uchazeče<sup>1</sup>
- místo trvalého pobytu uchazeče
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- kontaktní spojení (telefonní, e-mailové)
- datum a podpis uchazeče

**k přihlášce je nutno přiložit:**

- strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizinců obdobný doklad příslušného státu)
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Vaše přihlášky v písemné podobě očekáváme na adrese **Krajský úřad Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava** nebo v elektronické podobě se zaručeným elektronickým podpisem na adrese [posta@kr-vysocina.cz](mailto:posta@kr-vysocina.cz).

**Lhůta pro podání přihlášek končí dne 5. 8. 2013 ve 13.00 hod.**

Pro podání přihlášky můžete využít formulář umístěný na [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) → krajský úřad → volná pracovní místa.

Přílohy přihlášky se uchazečům nevrací, je možné si je osobně vyzvednout do 30 dnů po ukončení výběrového řízení na oddělení řízení lidských zdrojů, kancelář B – 2.21. Nevyzvednuté přílohy přihlášky budou skartovány.

Kontaktní osoba: Ivana Hanauerová, tel: 564 602 149, e-mail: [hanauerova.i@kr-vysocina.cz](mailto:hanauerova.i@kr-vysocina.cz).

V Jihlavě 17. 7. 2013

Mgr. Ing. Zdeněk Kadlec, dr. h. c.  
ředitel krajského úřadu

---

<sup>1</sup> Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt.