

**Ředitel Krajského úřadu Kraje Vysočina  
vyhlašuje dle § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků  
a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, výběrové řízení na pozici**

**vedoucí oddělení vnějších vztahů  
odboru sekretariátu hejtmána  
s místem výkonu práce Žižkova 57, Jihlava**

**požadujeme:**

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu
- velmi dobrou orientaci v problematice public relations, marketingu, reklamy, sponzoringu, tvorby www stránek, redakční přípravy tiskovin
- znalost problematiky veřejných zakázek a zákona 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů
- znalost systému veřejné správy ČR a problematiky územních samosprávných celků
- znalost projektového řízení
- velmi dobrá orientace v zahraničně-politické situaci s důrazem na problematiku EU
- znalost systému poskytování dotací v podmínkách Kraje Vysočina
- schopnost vedení, motivace, podpory a manažerské kontroly zaměstnanců, schopnost nalézat a probouzet v zaměstnancích jejich vlastní potenciál
- velmi dobrou znalost anglického jazyka slovem i písmem
- velmi dobrá orientace v oblasti společenského styku a protokolární praxe
- vysokou úroveň vystupování
- vysokou úroveň ústního i písemného projevu
- velmi dobré organizační schopnosti
- flexibilitu, schopnost učit se nové věci
- analytické a logické schopnosti
- uživatelskou znalost základních grafických programů Adobe Illustrator a Corel
- velmi dobrou uživatelskou znalost operačního systému MS Windows a souvisejících programů (MS Office)
- řidičské oprávnění skupiny „B“, schopnost a ochotu řídit služební motorové vozidlo při výkonu svěřených pracovních činností

**výhodou:**

- znalost německého či francouzského jazyka slovem i písmem
- zkušenosti v oblasti zahraničních vztahů v institucích veřejné správy
- zkušenosti v oblasti public relations a marketingu

**nabízíme:**

- 11. platovou třídu, platové podmínky dle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě
- pracovní poměr na dobu neurčitou
- plný pracovní úvazek
- k 1. 1 2015 zahájení pracovního poměru
- perspektivní pozici
- možnost trvalého vzdělávání a osobního růstu
- práci v mladém kreativním kolektivu
- zodpovědnou práci v netradičně velkém rozsahu

**uchazeč předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:**

- jméno a příjmení, titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče

- státní příslušnost uchazeče<sup>1</sup>
- místo trvalého pobytu uchazeče
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- kontaktní spojení (telefonní, e-mailové)
- datum a podpis uchazeče

**k přihlášce je nutno přiložit:**

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizinců obdobný doklad příslušného státu)
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- lustrační osvědčení a čestné prohlášení podle § 4 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů<sup>2</sup>
- stručný popis koncepčních úvah o řízení a rozvoji činností Oddělení vnějších vztahů Odboru sekretariátu hejtmana Krajského úřadu Kraje Vysočina (max. rozsah 2x A4).

Vaše přihlášky v písemné podobě očekáváme na adrese **Krajský úřad Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava** nebo v elektronické podobě se zaručeným elektronickým podpisem na adrese [posta@kr-vysocina.cz](mailto:posta@kr-vysocina.cz).

**Lhůta pro podání přihlášek končí dne 28. 11. 2014 v 12.00 hod.**

Pro podání přihlášky můžete využít formulář umístěný na [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) → volná pracovní místa → pracovní místa pro zaměstnavatele Kraj Vysočina (se zařazením do krajského úřadu).

Přílohy přihlášky se uchazečům nevrací, je možné si je osobně vyzvednout do 30 dnů po ukončení výběrového řízení na oddělení řízení lidských zdrojů, kancelář B – 2.21. Nevyzvednuté přílohy přihlášky budou skartovány.

Kontaktní osoba: Ing. Ivana Hanáková Kosourová, tel: 564 602 107, e-mail: [kosourova.i@kr-vysocina.cz](mailto:kosourova.i@kr-vysocina.cz).

V Jihlavě 12. 11. 2014

Mgr. Ing. Zdeněk Kadlec, dr. h. c.  
ředitel krajského úřadu

<sup>1</sup> Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt.

<sup>2</sup> Předpoklady podle tohoto ustanovení neprokazují osoby narozené po 1. prosinci 1971.