



**Pravidla Rady Kraje Vysočina
pro poskytování dotací na celoroční sportovní a volnočasové aktivity
pro handicapované děti, mládež a dospělé**

ze dne 17. 12. 2014

č. 15/14

Čl. 1 Úvodní ustanovení

- (1) Pravidla Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na celoroční sportovní a volnočasové aktivity pro handicapované děti, mládež a dospělé (dále jen „Pravidla“) upravují v souladu s rozpočtem Kraje Vysočina (dále jen „Kraj“) naplňování Programu rozvoje Kraje Vysočina.
- (2) Tato Pravidla stanovují závazný postup Kraje při poskytování dotací na celoroční sportovní a volnočasové aktivity pro handicapované děti, mládež a dospělé.

Čl. 2 Žadatelé a účel poskytování dotace

- (1) Dotace může být poskytnuta:
 - a) právníkům osobám založeným k nepodnikatelským účelům, tj. občanská sdružení ¹⁾, resp. spolky, ústavy a nadace ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (jejichž činnost je zaměřena na handicapované občany),
 - b) právníkům osobám založeným podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech (jejichž činnost je zaměřena na handicapované občany).
- (2) Žadatel o dotaci musí mít sídlo v Kraji Vysočina.
- (3) Účelem poskytnutí dotace je podpora a rozvoj celoročních sportovních a volnočasových aktivit pro handicapované děti, mládež a dospělé.
- (4) Pro účely těchto Pravidel se kategorií „handicapované děti a mládež“ rozumí osoby do 26 let se zdravotním postižením mentálním, tělesným, zrakovým, sluchovým nebo autismem. Aktivní účastníky celoroční sportovní nebo volnočasové aktivity musí tvořit minimálně 80 % handicapovaní.
- (5) Pro účely těchto Pravidel se kategorií „handicapovaní dospělí“ rozumí osoby od dovršení 26 let se zdravotním postižením tělesným, mentálním, smyslovým nebo autismem. Aktivními účastníky celoroční sportovní nebo volnočasové aktivity mohou být pouze handicapovaní (100 %).
- (6) Celoroční sportovní a volnočasovou aktivitou se rozumí pravidelná dlouhodobá činnost vedoucí k rozvoji a zkvalitňování péče o handicapované děti, mládež a dospělé. Aktivity jednorázového charakteru bez návaznosti na celoroční volnočasové i sportovní aktivity nebudou podporovány (např. jednorázová účast na sportovních soutěžích bez návaznosti na celoroční pravidelnou sportovní činnost, letní tábor bez návaznosti na celoroční volnočasovou činnost).

Čl. 3 Výše dotace, termín a způsob podání a posouzení žádosti

- (1) Výše dotace poskytnuté jednomu žadateli může činit minimálně 5 000,- Kč a maximálně 40 000,- Kč.
- (2) Dotace může činit zároveň maximálně 50 % z celkových uznatelných nákladů na aktivity.

¹ Občanské sdružení založené podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů, s registrací u Ministerstva vnitra

- (3) V rámci celkových uznatelných nákladů lze hradit pouze tyto neinvestiční náklady prokazatelně související s aktivitami:
- a) doprava související s pravidelnou celoroční činností,
 - b) cestovní náhrady,
 - c) pronájem (sportovišť, kluboven atd.),
 - d) provozní náklady, např. služby elektronických komunikací (telefon, Internet), poštovní služby, doprava, bankovní poplatky apod.; energie pouze v případě včasného a termínově jednoznačného vyúčtování za dané období dodavatelem,
 - e) nákup materiálu,
 - f) startovné,
 - g) propagační materiály,
 - h) stravování, ubytování,
 - i) odměny (ceny) pro účastníky,
 - j) služby,
 - k) drobný (dlouhodobý) majetek,
 - l) ostatní osobní náklady (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti).
- (4) Žadatel může v příslušném kalendářním roce podat pouze jednu žádost.
- (5) Žádost o dotaci předloží žadatel v písemné i elektronické podobě na předepsaném formuláři (viz Příloha č. 1 těchto Pravidel) na adresu uvedenou v Čl. 6 těchto Pravidel od **1. ledna do 30. března** příslušného roku.
- (6) Žádosti se přijímají osobně prostřednictvím podatelny Krajského úřadu Kraje Vysočina (rozhodné je datum podacího razítka) nebo poštou (rozhodné je datum poštovního razítka), případně doručením do datové schránky Kraje Vysočina.
- (7) Žádosti doručené Kraji po lhůtě uvedené v čl. 3 odst. 5 těchto Pravidel a žádosti řádně nevyplněné budou předloženy Radě Kraje Vysočina s doporučením Odboru školství, mládeže a sportu neposkytnout dotaci.
- (8) Soulad žádostí o dotaci s Pravidly bude posouzen zaměstnanci Kraje Vysočina, zařazenými do Krajského úřadu Kraje Vysočina, kteří mají tuto činnost v pracovní náplni. O posouzení každé žádosti bude vyhotoven zápis.
- (9) Na základě posouzení předloží Odbor školství mládeže a sportu materiál k rozhodnutí o poskytnutí dotací příslušnému orgánu Kraje.
- (10) Na poskytnutí dotace není právní nárok.
- (11) Finanční prostředky budou poskytovány pouze do výše stanovené v rozpočtu Kraje na stanovený účel v daném kalendářním roce, pokud Rada Kraje Vysočina (případně Zastupitelstvo Kraje Vysočina) nerozhodne jinak.

Čl. 4

Práva a povinnosti žadatele o dotaci

Práva a povinnosti žadatele o dotaci budou stanoveny smlouvou o poskytnutí dotace, v níž budou stanoveny zejména podmínky čerpání finančních prostředků, způsob a termín závěrečného vyúčtování, sankce za neoprávněné použití finančních prostředků.

Čl. 5

Základní podmínky poskytnutí dotace

- (1) Žadatel je oprávněn čerpat dotaci na aktivity a povinen aktivity zrealizovat nejpozději do 31. 12. příslušného kalendářního roku.
- (2) Uznatelné náklady na aktivity vznikají dnem 1. 1. příslušného kalendářního roku.
- (3) Čerpáním dotace se pro účely těchto Pravidel rozumí úhrada celkových nákladů na aktivity, které jsou těmito Pravidly označeny jako náklady uznatelné. Celkové uznatelné náklady ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví žadatele nejpozději do dne uvedeného v Čl. 5 odst. 1 těchto Pravidel.
- (4) Kraj je oprávněn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v rámci výkonu kontrolní činnosti kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Žadatel o dotaci je povinen předložit kontrolním orgánům Kraje originály všech účetních dokladů.
- (5) Dotace bude poskytnuta po předložení závěrečné zprávy, která je Přílohou č. 2 těchto Pravidel. Závěrečnou zprávu je žadatel povinen předložit Kraji do 31. 1. následujícího kalendářního roku.
- (6) Závěrečná zpráva se přijímá osobně prostřednictvím podatelny Krajského úřadu Kraje Vysočina (rozhodné je datum podacího razítka) nebo poštou (rozhodné je datum poštovního razítka), případně doručením do datové schránky Kraje Vysočina.
- (7) Je nepřipustný souběh podpory aktivit z jiných zdrojů Kraje včetně Fondu Vysočiny.

Čl. 6

Přechodná a závěrečná ustanovení

- (1) Tato pravidla ruší Pravidla Rady Kraje Vysočina č. 15/12 pro poskytování dotací na celoroční sportovní a volnočasové aktivity pro handicapované děti, mládež a dospělé přijaté usnesením rady kraje č. 1857/35/2012/RK ze dne 23. 10. 2012.
- (2) Za aktualizaci a realizaci těchto Pravidel odpovídá Odbor školství, mládeže a sportu Krajského úřadu Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava, Ing. Milan Kastner, tel.: 564 602 971, e-mail: kastner.m@kr-vysocina.cz.
- (3) Nedílnou součástí těchto Pravidel je:
 - a) Příloha č. 1 – Žádost o dotaci na celoroční sportovní a volnočasové aktivity pro handicapované děti, mládež a dospělé,
 - b) Příloha č. 2 – Závěrečná zpráva.
- (4) Tato Pravidla nabývají platnosti dnem schválení Radou Kraje Vysočina a účinností dnem 1. 1. 2015.
- (5) Tato Pravidla byla projednána na jednání Rady Kraje Vysočina dne 17. 12. 2014 a schválena usnesením č. 2417/38/2014/RK.

V Jihlavě dne 17. 12. 2014

MUDr. Jiří Běhounek
hejtman kraje

Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na celoroční sportovní a volnočasové aktivity pro handicapované děti, mládež a dospělé

ŽÁDOST O DOTACI NA CELOROČNÍ SPORTOVNÍ A VOLNOČASOVÉ AKTIVITY PRO HANDICAPOVANÉ DĚTI, MLÁDEŽ A DOSPĚLÉ

Evidenční číslo žádosti (žadatel nevyplňuje)	
Název projektu	
Název žadatele (úplný název dle dokladu o právní subjektivitě)	
Sídlo žadatele (ulice a číslo popisné, PSČ a obec)	
Identifikační číslo	
Statutární zástupce (jméno a příjmení, funkce, telefon, e-mail)	
Kontaktní osoba (jméno a příjmení, telefon, e-mail)	
Bankovní spojení (název banky, číslo účtu, kód banky)	
Celkové uznatelné náklady projektu Kč
Požadovaná výše dotace (kolik tvoří procent z celkových uznatelných nákladů) Kč (..... %)
Specifikace aktivit:	
1. Popis činnosti žadatele	
2. Popis aktivit v rámci projektu (včetně místa probíhajících aktivit)	
3. Četnost aktivit	
4. Harmonogram předpokládaných aktivit (soutěží, turnajů, táborů,....)	
Cílová skupina (zaškrtněte odpovídající)	děti a mládež <input type="checkbox"/>% dospělí <input type="checkbox"/> 100 %
Popis cílové skupiny dětí a mládež (specifikace dle Čl. 2 odst. 4 Pravidel)	
Popis cílové skupiny dospělí (specifikace dle Čl. 2 odst. 5 Pravidel)	
Personální zajištění (jméno, příjmení, kvalifikace)	

CELKOVÉ UZNATELNÉ NÁKLADY AKTIVIT

Celkové uznatelné náklady (uvádějte v Kč):

Popis jednotlivých nákladů (100 %):	Částka:
Celkem:	

Čestné prohlášení

Potvrzuji, že údaje obsažené v žádosti jsou úplné a pravdivé.

datum, místo

razítko žadatele

jméno a příjmení statutárního zástupce

podpis statutárního zástupce

Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na celoroční sportovní a volnočasové aktivity pro handicapované děti, mládež a dospělé

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA

Příjemce:

Evidenční číslo žádosti:...../.....

Stručný popis realizovaných aktivit:

Informace o realizované publicitě (jakým způsobem jste poukazovali na to, že aktivity byly podpořeny Krajem Vysočina):

Finanční vyúčtování aktivit:

	Smluvní (v Kč)	Smluvní (v %)	Skutečné (v Kč)	Skutečné (v %)
Celkové uznatelné náklady		100 %		100 %
Vlastní podíl				
Dotace z kraje				

Podrobný rozpis celkových uznatelných nákladů (uvádějte v Kč):

Číslo účetního dokladu příjemce	Datum plnění	Předmět plnění	Částka	Datum úhrady

Celkem				

zpracoval/a:.....

telefon:.....

e-mail:.....

NEDÍLNOU SOUČÁSTÍ ZÁVĚREČNÉ ZPRÁVY JE FOTODOKUMENTACE PROKAZUJÍCÍ REALIZOVANOU PUBLICITU DLE SMLOUVY!

Čestné prohlášení

Potvrzuji, že přidělené finanční prostředky byly užity dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace. Informace obsažené v závěrečné zprávě jsou úplné, přesné a pravdivé.

datum, místo

razítko příjemce

jméno a příjmení statutárního zástupce

podpis statutárního zástupce

Vyplněnou závěrečnou zprávu zašlete na adresu:

Krajský úřad Kraje Vysočina, Ing. Milan Kastner, oddělení mládeže a sportu, Žižkova 57, 587 33 Jihlava.