

**Ředitel Krajského úřadu Kraje Vysočina
vyhlašuje dle § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků
a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, výběrové řízení na pozici**

**úřednice/úředník na úseku hospodářské správy
oddělení hospodářské správy
s místem výkonu práce Žižkova 57, Jihlava**

požadujeme:

- střední vzdělání s maturitní zkouškou
- přehled v oblasti veřejné správy, znalost zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
- znalost oblasti správy dokumentů, včetně elektronických
- samostatnost a organizační schopnosti
- logické myšlení a smysl pro týmovou práci
- komunikativnost a schopnost jednat s lidmi
- pečlivost, spolehlivost, odpovědnost, vysoké pracovní nasazení a časovou flexibilitu
- uživatelskou znalost operačního systému MS Windows a souvisejících programů (MS Office)
- řidičské oprávnění skupiny „B“, schopnost a ochotu řídit služební motorové vozidlo při výkonu svěřených pracovních činností

výhodou:

- zkušenosti z oblasti správy dokumentů
- užívání elektronických systémů spisové služby

nabízíme:

- 8. platovou třídu, platové podmínky dle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů
- pracovní poměr na dobu neurčitou
- plný pracovní úvazek
- perspektivní pozici
- rozmanitou a náročnou pracovní činnost v oblasti zajištění výkonu spisové služby
- možnost trvalého vzdělávání a osobního růstu
- zahájení pracovního poměru po ukončení výběrového řízení

uchazečka/uchazeč předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno a příjmení, titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost¹
- místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- kontaktní spojení (telefonní, e-mailové)
- datum a podpis

¹ Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt.

k přihlášce je nutno přiložit:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizinců obdobný doklad příslušného státu)
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Přihlášku v písemné podobě je nutno doručit tak, aby ji vyhlášovatel obdržel nejpozději dne **17. 8. 2016** do **12.00** hod.

Přihlášku podejte prostřednictvím podatelny nebo e-podatelny na adresu posta@kr-vysocina.cz nebo poštou na adresu **Krajský úřad Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava**.

Pro podání přihlášky můžete využít formulář umístěný na www.kr-vysocina.cz → volná pracovní místa → pracovní místa pro zaměstnavatele Kraj Vysočina (se zařazením do krajského úřadu).

Přílohy přihlášky se uchazečům nevrací, je možné si je osobně vyzvednout do 30 dnů po ukončení výběrového řízení na oddělení řízení lidských zdrojů, kancelář B – 2.21. Nevyzvednuté přílohy přihlášky budou skartovány.

Kontaktní osoba: Ing. Eva Plachá, tel: 564 602 106, e-mail: placha.e@kr-vysocina.cz.

V Jihlavě dne 21. 7. 2016

Mgr. Ing. Zdeněk Kadlec, dr. h. c.
ředitel krajského úřadu