



**Zastupitelstvo Kraje Vysočina**

**Zásady  
Zastupitelstva Kraje Vysočina  
pro poskytování dotací na podporu naplňování a propagace principů  
místní Agendy 21 a Zdraví 2020 v Kraji Vysočina**

**ze dne 20. 12. 2016**

**č. 14/16**

## Čl. 1 Úvodní ustanovení a vymezení pojmů

- (1) Kraj Vysočina schválením Deklarace Zdravého kraje a realizací Projektu Zdravý Kraj Vysočina potvrzuje zájem o naplňování zásad a cílů základních dokumentů EU a OSN, zejména Zdraví 21, Zdraví 2020 a Agendy 21. Kraj Vysočina stanovil pro účely dotačního řízení následující „Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 2020“ (dále jen „Zásady“), podle nichž budou vypláceny dotace.
- (2) Dotací se pro účely těchto Zásad rozumí účelové finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu Kraje Vysočina vymezenému okruhu příjemců.
- (3) Žadatelem o dotaci může být pouze:
  - a) obec (podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení, ve znění pozdějších předpisů), svazek obcí podle § 49 a násl. zákona č. 128/2000 Sb., o obcích se sídlem v Kraji Vysočina, místní akční skupina (dále jen „MAS“). „MAS“ (obecně prospěšná společnost vzniklá podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů, spolek podle § 214 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ústav podle § 402 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku) se sídlem na území Kraje Vysočina.  
Podmínkou poskytnutí dotace je registrace žadatele v databázi MA21 minimálně na úrovni Zájemce a splnění kritéria č. 1 kategorie „D“ Kritérií místní Agendy 21 schválených Radou vlády pro udržitelný rozvoj (dále jen „Kritéria MA21“ – <http://ma21.cz>). Žadatel, který realizuje MA21 déle než jeden rok před podáním žádosti, je povinen doložit splnění ukazatele č. 2.1. Kritérií MA21.
  - b) škola nebo školské zařízení, které má sídlo na území Kraje Vysočina.  
Podmínkou poskytnutí dotace je členství žadatele v Národní síti Škol podporujících zdraví, jejímž garantem je Státní zdravotní ústav Praha.
  - c) právnické osoby založené k nepodnikatelským účelům, tj. spolky, ústavy a nadace ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Podmínkou poskytnutí dotace je registrace žadatele v databázi MA21 <http://ma21.cz> a realizace aktivity s dopadem na okruh obyvatel z více částí území Kraje Vysočina.
- (4) Příjemce dotace je úspěšný žadatel, se kterým je platně uzavřena smlouva o poskytnutí dotace.
- (5) Předpokládaný objem finančních prostředků určených pro tyto Zásady na rok 2017 činí 2 800 000 Kč.

## Čl. 2 Podmínky pro poskytování dotace

- (1) Žadatel o dotaci uvedený v čl. 1 odst. 3 je povinen při předkládání žádosti o dotaci prokazatelně doložit splnění všech podmínek uvedených v čl. 1 odst. 3 a povinných příloh a to následujícím způsobem:
  - a) žadatel uvedený v čl. 1 odst. 3 písm. a):
    - a. Splnění vybraných kritérií Databáze MA21 kategorie D:
      - Ukazatel č. 1.1 – „Ustanovení zodpovědného politika pro MA21“; důkaz výpis usnesení zastupitelstva nebo valné hromady.

- Ukazatel č. 1.2 – „Ustanovení koordinátora MA21 (v rámci úřadu či organizace zřízené městem / obcí / obcemi); důkaz - výpis z usnesení, nebo náplň práce koordinátora, nebo smlouva o koordinaci.
  - Ukazatel č. 1.3 – „Existence neformální skupiny pro MA21 (může být i oficiální orgán); důkaz – seznam členů skupiny a subjektů, které členové zastupují.
  - b. Sumářem plánovaných aktivit v rámci realizace MA21 v kalendářním roce, v němž je žádost o podporu podávána.
  - c. Pokud žadatel realizuje MA21 déle než jeden kalendářní rok, doloží rovněž:
    - Ukazatel č. 2.1 Kritérií MA21 – „Plánování s veřejností“ (akční nebo komunitní plánování – nejedná se o veřejná projednávání konaná na základě zvláštních právních předpisů<sup>1</sup>); důkaz – zápis nebo záznam k proběhlé akci.
    - Sumář aktivit uskutečněných v rámci realizace MA21 v kalendářním roce předcházejícím roku, v němž je žádost o podporu podávána.
  - d. Čestným prohlášením žadatele, že:
    - na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz;
    - má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení, Státní fond dopravní infrastruktury). Obce tento doklad nepředkládají.
  - e. V případě „MAS“ kopiemi dokumentů potvrzující vznik subjektu nebo oprávnění k činnosti.
- b) žadatel uvedený v čl. 1 odst. 3 písm. b):
- a. Osvědčením o přijetí školy do sítě programu „Škola podporující zdraví“.
  - b. Dohodou o spolupráci mezi Státním zdravotním ústavem Praha a žadatelem při realizaci programu Škola podporující zdraví.
  - c. Individuálním projektem podpory zdraví ve škole obhájeným při vstupu do sítě škol podporujících zdraví, popř. projekt inovovaný.
  - d. Sumářem plánovaných aktivit v rámci realizace Zdraví 21 v kalendářním roce, v němž je žádost o podporu podávána nebo sumář plánovaných aktivit v rámci individuálního projektu školy podporující zdraví v kalendářním roce, v němž je žádost o podporu podávána.
  - e. Pokud je realizátorem Zdraví 21 déle než jeden kalendářní rok předloží i sumář aktivit uskutečněných v rámci realizace Zdraví 21 v kalendářním roce předcházejícím roku, v němž je žádost o podporu podávána.
  - f. Čestným prohlášením žadatele, že:
    - na majetek žadatele není vyhlášen konkurs nebo podán návrh na konkurs,
    - má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení, Státní fond dopravní infrastruktury).
- c) žadatel uvedený v čl. 1 odst. 3 písm. c):
- a. Kopiemi dokumentů potvrzující vznik subjektu nebo oprávnění k činnosti
  - b. Informacemi o organizaci a popisem činnosti organizace
  - c. Sumářem plánovaných aktivit v rámci realizace MA21 v kalendářním roce, v němž je žádost o podporu podávána
  - d. Čestným prohlášením žadatele, že:

<sup>1</sup> např. § 22 zákona č. 183/2006 Sb., stavebního zákona, ve znění pozdějších předpisů.

- na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz,
  - má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení, Státní fond dopravní infrastruktury).
- (2) Žadatel doloží identifikaci ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (POZOR tento doklad dokládají i obce):
- a) osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení,  
*Jedná se například o výpis usnesení zastupitelstva obce o zvolení starostou.*
  - b) osob, s podílem v této právnické osobě,  
*Jedná se například o seznam členů spolku, seznam akcionářů, seznam členů družstva, seznam členů svazku obcí atd.*
  - c) osob, v nichž má přímý podíl, a výši tohoto podílu.  
*Jedná se o seznam právnických osob, v kterých má žadatel podíl, je členem apod. (např. MAS, svazek obcí, služby města apod.)*
- Uvedené náležitosti dle bodu b) a c) lze doložit jako prostý přehled potvrzený osobou oprávněnou jednat jménem žadatele. Pokud jsou údaje dle bodů b) a c) pro žadatele irelevantní, uvede žadatel rovněž tuto skutečnost.
- (3) Dotaci lze poskytnout pouze na základě předložení žádosti, jejíž vzor tvoří nedílnou součástí těchto Zásad jako příloha č. 1. **Poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina je přísně účelové a její čerpání je vázáno dodržením smluvních podmínek a realizací aktivit, ke kterým se žadatel zavázal v žádosti o poskytnutí podpory.**
- (4) Uznatelné výdaje (náklady) musí:
- a) **být prokazatelně vynaloženy pro realizaci aktivit specifikovaných v žádosti o poskytnutí dotace.** Tato realizace může být zahájena již dnem podání žádosti a musí být dokončena **do 31. října roku**, ve kterém byla žádost o poskytnutí podpory podána,
  - b) být zaneseny v účetnictví příjemce dotace,
  - c) být doloženy kopiemi prvotních dokladů,
  - d) **odpovídat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti a hospodárnosti.**
- (5) V rámci Zásad mohou být financovány projekty, jejichž obsah je v souladu s cíli Programu rozvoje Kraje Vysočina. Účelem poskytnutí dotace je podpora uplatňování principů udržitelného rozvoje ve strategickém řízení na místní úrovni, správa věcí veřejných v souladu s principy místní Agendy 21 a popularizace a propagace konceptu udržitelného rozvoje, místní Agendy 21, Zdraví 21 a Zdraví 2020, na úrovni obcí, měst, mikroregionů, MAS, škol v Kraji Vysočina a nestátních neziskových organizací v Kraji Vysočina. Budou podporovány aktivity, které mají přímou souvislost s naplňováním Kritérií MA21 a Programu Zdraví 2020 pro Kraj Vysočina (u škol zařazených do programu „Škola podporující zdraví“ musí být navíc podporované aktivity v souladu s vlastním projektem podpory zdraví ve škole a jeho prováděcím plánem pro aktuální školní rok). Těmito aktivitami se rozumí:
- a) zajištění osvětových kampaní k udržitelnému rozvoji a podpoře zdraví jako je Den Země, Evropský týden mobility, Den bez tabáku, Dny zdraví, Dny bez úrazů, Běh naděje a další podobné akce a aktivity; a v jejich rámci tisk informačních, výchovných a edukačních materiálů, zajištění propagačních předmětů souvisejících s akcemi realizovanými v rámci projektu, zajištění soutěží s naučnou tematikou, besed a dalších osvětových akcí,

- b) příprava, tisk a distribuce výchovných a informačních materiálů na témata související s MA21, ochranou a podporou zdraví a životního prostředí (např. zdravý životní styl, prevence úrazů, zdravá výživa, ochrana životního prostředí, možnosti zapojení veřejnosti do rozhodování, apod.),
- c) zavádění principů zdravého životního stylu do škol a organizací zřizovaných žadatelem uvedených v čl. 1 odst. 3 písm. a) - např. školení personálu, pořádání besed, nákup pomůcek k prosazování zdravého životního stylu v rámci těchto zařízení, apod., podpora prosazování zdravého životního stylu v organizaci žadatele (realizace projektu Podnik podporující zdraví, Zdravá záda, apod.),
- d) činnost dětských zastupitelstev, žákovských a studentských parlamentů a realizace dětských fór a kulatých stolů,
- e) ekologické audity a ekologizace provozu škol a jiných právnických osob zřizovaných či spravovaných žadatelem,
- f) pořádání výstav a prezentací o udržitelném rozvoji, MA21, podpoře zdraví a souvisejících tématech, seminární nebo přednášková forma osvěty v těchto oblastech, akreditované školení k udržitelnému rozvoji, MA21 a podpoře zdraví, náklady na školení a zvyšování kvalifikace zaměstnance žadatele - koordinátora MA21, vzdělávání členů a pracovníků spolupracujících organizací a institucí o zapojení do procesu MA21 a o principech participace a partnerství s veřejnou správou, apod.,
- g) pořádání kulatých stolů, seminářů a konzultací k okruhům rámcového vzdělávacího plánu a školního vzdělávacího programu škol podporujících zdraví,
- h) aplikace nástrojů a metod přispívajících k zapojování veřejnosti do plánování rozvoje - elektronické diskuze, dotazníková šetření, pořádání veřejných diskusních fór, kulatých stolů k různým komunitním tématům, apod.,
- i) vypracování či aktualizace strategií udržitelného rozvoje (či strategií vedoucích k udržitelnému rozvoji) za účasti veřejnosti, poradenství a konzultace ke strategické dokumentaci na úrovni obcí, měst a mikroregionů vedoucí k zajištění jejich vazby na UR a principy MA21, vypracování zdravotních plánů, apod.,
- j) webové stránky věnované realizaci MA21 nebo podpoře zdraví v municipalitě nebo škole podporující zdraví - registrace domény, tvorba www stránek, aktualizace stránek apod.; zajištění prezentace činností MA21 a podpory zdraví - tiskové a mediální zprávy, inzerce, apod.,
- k) sledování vlastních indikátorů MA21 stanovených komunitní metodou – sociologické průzkumy, ankety, šetření spokojenosti, apod.,
- l) sledování mezinárodně standardizovaných indikátorů UR – náklady na měření a vyhodnocování indikátorů dle metodiky ECI,
- m) udržování a následné vyhodnocování cílů individuálního projektu školy podporující zdraví (sociologické výzkumy, ankety, oborové studie),
- n) zavádění certifikovaných systémů řízení kvality ve veřejné správě – ISO, EMAS, CAF, aj.

(6) Mezi neuznatelné náklady patří zejména:

- a) daně (výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů),
- b) dotace a dary, odměny do soutěží
- c) mzdy, platy v hlavním pracovním poměru příjemce dotace a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
- d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisí s realizací akce,
- e) úhrada úvěrů a zápůjček,
- f) penále, pokuty,
- g) náhrady škod a manka,
- h) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,

- i) náklady na právní spory,
  - j) investice (s výjimkou SW, projektové dokumentace, stavebně technické dokumentace, architektonických studií),
  - k) alkohol a tabákové výrobky.
- (7) Mezi uznatelné náklady patří:
- a) ostatní osobní náklady (dohody konané mimo hlavní pracovní poměr – dohody o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) vč. zákonných odvodů– maximálně do výše 30 % z dotace,
  - b) honoráře účinkujících - maximálně do výše 20 % z dotace,
  - c) cestovné lektorů, metodických pracovníků a expertů,
  - d) ubytování a stravné lektorů,
  - e) spotřební materiál, přičemž žadatel je povinen prokázat hospodárnost a účelnost.
  - f) propagační předměty související s akcemi realizovanými v rámci projektu dle pravidel publicity dle odst. 9,
  - g) služby (vč. poradenských a expertních) a ostatní provozní náklady pořízené za ceny v místě a čase obvyklé,
  - h) drobný hmotný dlouhodobý majetek (dle vymezení ve vnitřním předpisu žadatele), **tj. vybavení nezbytné pro zajištění akce** max. do výše 50 % z dotace,
  - i) drobné občerstvení pro účastníky akce, tj. občerstvení maximálně do výše 5 % z dotace,
  - j) poplatky ochranným svazům,

**Všechny náklady** musí mít přímou souvislost s realizovanou aktivitou a být nezbytné pro zajištění této aktivity. **Jejich využití musí být podrobně popsáno již v žádosti o dotaci.** Žádná z aktivit projektu nesmí generovat příjem (např. vstupné).

Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 2 odst. 5 a odst. 6 těchto zásad vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

- (8) Jakákoliv změna ve schváleném projektu podléhá předchozímu souhlasu Kraje Vysočina.
- (9) Souběh dotace z několika dotačních titulů Kraje Vysočina na realizaci akce není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.
- (10) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj Vysočina v následujícím rozsahu, a to nejméně ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran do doby ukončení realizace projektu:
  - a) logotyp Zdravého Kraje Vysočina umístěný na – pozvánkách, plakátech, programech, osvětových materiálech a propagačních předmětech souvisejících s akcemi realizovanými v rámci projektu
  - b) viditelné a prominentní vyvěšení logotypu Zdravého Kraje Vysočina v místech konání akce realizované v rámci projektu,
  - c) verbální prezentace projektu Zdravý Kraj Vysočina v médiích a při moderování akce realizované v rámci projektu.

Logotyp příjemce poskytne koordinátorka Projektu Zdravý Kraj Vysočina a MA21 (Jana Böhmová, e-mail: [bohmovajana@kr-vysocina.cz](mailto:bohmovajana@kr-vysocina.cz), tel.: 564 602 586.) Grafický manuál užívání loga Zdravý Kraj Vysočina je k dispozici na [www.kr-vysocina.cz/zdravykraj](http://www.kr-vysocina.cz/zdravykraj).

### Čl. 3 Výše dotace

- (1) Minimální výše dotace činí 10 000,- Kč. Maximální výše dotace závisí na finanční náročnosti vytvořeného projektu, maximálně však může činit
  - a) 40 000 Kč na jeden projekt žadatele zařazeného do kategorie „Ostatní“ nebo „Zájemci“ Kritérií MA21,
  - b) 60 000 Kč na jeden projekt žadatele zařazeného do kategorie D Kritérií MA21,
  - c) 80 000 Kč na jeden projekt žadatele zařazeného do kategorie C nebo B Kritérií MA21
  - d) 60 000 Kč na jeden projekt žadatele zařazeného do projektu „Škola podporující zdraví“.
- (2) Jeden žadatel může v jednom kalendářním roce získat dotaci pro max. 1 projekt splňující požadavky těchto Zásad.
- (3) Finanční podíl hrazený z vlastních zdrojů činí u žadatelů minimálně 40% z celkových uznatelných nákladů projektu. Dotace ze strany kraje činí maximálně 60% celkových uznatelných nákladů na projekt.
- (4) Žadatel je povinen celkové náklady projektu doložit v účetních dokladech.

### Čl. 4

#### Postup předkládání žádostí, termíny

- (1) Žádost o dotace mohou být podány následujícími způsoby:

→ **Varianta 1 – „Papírové podání žádosti“**

Žádosti zpracované **v jednom vyhotovení včetně dokladů nutných k posouzení žádosti** se přijímají osobně prostřednictvím podatelny Krajského úřadu Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava nebo poštou v intervalu **od 25. 1. 2017 do 3. 2. 2017 resp. 16. 5. 2017** (rozhodující je datum poštovního razítka).

Žádosti budou předloženy v zalepené obálce označené: **„Žádost o podporu MA 21 a Zdraví 2020“**, Neotvírat!

→ **Varianta 2 – „Elektronické podání žádosti prostřednictvím e-mailu“**

Formulář bude odeslán **od 25. 1. 2017 do 3. 2. 2017 resp. 16. 5. 2017** elektronicky podepsaným e-mailem na adresu podatelny KrÚ [posta@kr-vysocina.cz](mailto:posta@kr-vysocina.cz) včetně dokladů nutných k posouzení žádosti. Doklady, které je třeba doložit v originále či ověřené kopii, musí být konvertovány v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. E-mail je třeba podepsat zaručeným elektronickým podpisem (kvalifikovaným certifikátem) osoby oprávněné za žadatele jednat, případně jej zastupovat, jinak není úkon právně platný. Do předmětu zprávy napište: **„Žádost o podporu MA 21 a Zdraví 2020“**.

→ **Varianta 3 – „Elektronické podání žádosti prostřednictvím datové schránky“**

Formulář bude odeslán **od 25. 1. 2017 do 3. 2. 2017 resp. 16. 5. 2017** na adresu datové schránky Kraje Vysočina včetně dokladů nutných k posouzení žádosti. Doklady, které je třeba doložit v originále či ověřené kopii musí být konvertovány v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. V případě podání žádosti prostřednictvím datové schránky není třeba

formulář podepsat zaručeným elektronickým podpisem (kvalifikovaným certifikátem), s výjimkou případů, kdy zákon, jiný právní předpis, vnitřní předpis žadatele nebo obdobný dokument vyžaduje ověřený podpis, nebo současně podpisy více osob (např. členů statutárního orgánu). Do předmětu zprávy napište: „**Žádost o podporu MA 21 a Zdraví 2020**“.

- (2) Žádosti budou přijímány nejdříve dne **25. 1. 2017** a příjem žádostí bude vždy průběžně ukončen:
  - a) 1. termín ukončení příjmu žádostí je **3. 2.** v daném kalendářním roce platnosti a účinnosti těchto zásad,
  - b) 2. termín ukončení příjmu žádostí je **16. 5.** v daném kalendářním roce platnosti a účinnosti těchto Zásad.
- (3) Zveřejnění Zásad a poskytování základních informací o podmínkách a postupech při podání žádosti zabezpečuje Odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Kraje Vysočina (dále také jen „ORR“).

## **Čl. 5 Poskytování dotací**

- (1) O poskytnutí dotace na základě žádosti rozhodne orgán kraje v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů. S úspěšným žadatelem bude poté uzavřena smlouva o poskytnutí dotace upravující podmínky poskytnutí a využití dotace.
- (2) Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutím dotace se nezakládá ani nárok na poskytnutí další dotace z rozpočtu Kraje Vysočina v případě, že dotované činnosti budou pokračovat v dalších letech.
- (3) Žádosti budou posuzovány a podporovány jednotlivě, v pořadí, v jakém byly doručeny způsobem a na adresu uvedenou v čl. 4 těchto Zásad, a dotace bude tímto způsobem poskytována do vyčerpání alokovaných finančních prostředků. V případě, že alokované prostředky nestačí na uspokojení celé žádosti, která byla kraji doručena před vyčerpáním alokace, bude taková žádost se souhlasem příjemce podpořena jen do výše zbylých alokovaných prostředků. Pokud bude více žádostí splňujících podmínky předchozí věty doručeno současně, budou podpořeny žádosti (žádost), které požadují nižší procentuální výši kofinancování pro projekt. V případě shodné výše procentuální podpory u žádostí podle předchozí věty, budou podpořeny žádosti (žádost) s nižší dotací. Informace o vyčerpání alokovaných finančních prostředků na Zásady bude zveřejněna na [www.kr-vysocina.cz/zdravykraj](http://www.kr-vysocina.cz/zdravykraj).

## **Čl. 6 Vyúčtování dotace, kontrola**

- (1) Dotace bude poskytnuta zpětně po ukončení realizace projektu na základě Závěrečné zprávy a vyúčtování dotace poskytnuté z rozpočtu Kraje Vysočina na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 21, Zdraví 2020 (dále jen „Závěrečná zpráva“), jež je přílohou č. 2 Zásad, doložení kopií účetních dokladů k pořizovací ceně předmětů dotace, kopie dokladů o jejich úhradě, soupisky dokladů, fotodokumentace realizace předmětu dotace a analytické evidence, vnitřní předpis o evidenci a nakládání s majetkem. Dotace bude příjemci poukázána převodem finančních prostředků na účet uvedený ve smlouvě do 60 dnů od předložení závěrečné zprávy.



- (2) Závěrečná zpráva bude příjemcem předložena **do 31. 10.** daného kalendářního roku. Na předložení závěrečné zprávy se vztahují pravidla podávání uvedená v čl. 4 těchto zásad.
- (3) Finanční prostředky mohou být vynaloženy pouze k účelu stanovenému smlouvou o poskytnutí dotace a těmito Zásadami.
- (4) Poskytovatel dotace je oprávněn, v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, v rámci výkonu kontrolní činnosti kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Příjemce dotace je povinen předložit kontrolním orgánům všechny účetní doklady vztahující se k využití dotace.
- (5) V případě podstatného porušení smlouvy ze strany příjemce dotace kraj od smlouvy odstoupí a dotaci neposkytne.

## **Čl. 7 Veřejná podpora**

- (1) Tam, kde by podpora poskytnutá podle těchto Zásad mohla založit veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie, je poskytována podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (*Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1*).
- (2) Poskytovatel dotace je povinen ověřit prostřednictvím Centrálního registru podpor malého rozsahu, že žadatel splňuje podmínky pro poskytnutí dotace v tomto režimu.

## **Čl. 8 Přechodná a závěrečná ustanovení**

- (1) Za aktualizaci těchto Zásad odpovídá Odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Kraje Vysočina.
- (2) Nedílnou součástí těchto Zásad jsou:
  - a) příloha č. 1 – Žádost o poskytnutí dotace na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 2020 v Kraji Vysočina,
  - b) příloha č. 2 – Závěrečná zpráva a vyúčtování dotace,
  - c) příloha č. 3 – Vzor Smlouvy o poskytnutí dotace.
- (3) Tyto Zásady ruší Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací na podporu naplňování a propagaci principů místní Agendy 21 a Zdraví 21 v Kraji Vysočina č. 17/15 ze dne 15. 12. 2015 schválené usnesením č. 0616/07/2015/ZK . Při realizaci projektů podaných podle Zásad Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 21 v Kraji Vysočina č. 17/15 ze dne 15. 12. 2015 schválených usnesením č. 0616/07/2015/ZK, bude postupováno podle Zásad Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 21 v Kraji Vysočina č. 17/15 ze dne 15. 12. 2015 schválených usnesením č. 0616/07/2015/ZK.

- (4) Tyto Zásady nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem Kraje Vysočina.
- (5) Tyto Zásady byly projednány na jednání Zastupitelstva Kraje Vysočina dne 20. 12. 2016 a schváleny usnesením č. 0614/08/2016/ZK.

V Jihlavě dne 20. 12. 2016

MUDr. Jiří Běhounek  
hejtman kraje