



**Pravidla
Rady Kraje Vysočina
pro úhradu nákladů na provádění péče o pozemky z důvodů ochrany přírody**

ze dne 7. 3. 2017

č. 04/17

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- (1) Pravidla Rady Kraje Vysočina pro úhradu nákladů na provádění péče o pozemky z důvodů ochrany přírody (dále jen „Pravidla“) jsou platná pro úhradu nákladů k zajištění péče o zvláště chráněná území a jejich ochranná pásma a o evropsky významné lokality a k zajištění opatření ve prospěch zvláště chráněných druhů rostlin a živočichů v rozsahu územní působnosti Kraje Vysočina a Krajského úřadu Kraje Vysočina (dále jen „management“).
- (2) Úhradou nákladů se pro účely Pravidel rozumí poskytnutí finančního příspěvku za zrealizovaný management. Úhrada nákladů podle Pravidel se vztahuje jen na případy, kdy bude vlastník či nájemce vyzván Odborem životního prostředí a zemědělství Krajského úřadu Kraje Vysočina (dále jen „OŽPZ“) k realizaci managementových opatření podle ustanovení § 68 odst. 3 zákona o ochraně přírody.
- (3) Náklady na management jsou formou finančního příspěvku hrazeny pouze vlastníkům nebo nájemcům pozemků na územích dle čl. 1 odst. 1 Pravidel (dále též „oprávněná osoba“). Za nájemce se pro účely Pravidel považuje též uživatel pozemku oprávněný z jiného právního důvodu než je nájem (např. podnájem, pacht, výpůjčka, výprosa).
- (4) V případě, že oprávněná osoba čerpá prostředky na totožné opatření z jiných veřejných rozpočtů, sníží se příspěvek o částku takto získanou z jiných veřejných rozpočtů.

Čl. 2

Dohoda o úhradě nákladů

- (1) Realizaci opatření projedná OŽPZ s oprávněnou osobou formou Výzvy k provedení zásahu ke zlepšení stavu přírodního prostředí za účelem zachování druhového bohatství přírody. Formulář výzvy je v příloze 1 Pravidel (dále jen „Výzva“). Součástí Výzvy je návrh Dohody o realizaci managementových opatření, která musí obsahovat druh zásahu s konkrétním popisem činností, termín, lokalizaci zásahu a výčet pozemků, na kterých má být opatření realizováno a výši finančního příspěvku (dále jen „Dohoda“). Formulář Dohody je v příloze 2 Pravidel. Výzvu včetně návrhu dohody zašle OŽPZ oprávněné osobě v dostatečném předstihu před samotnou realizací opatření.
- (2) S toutéž oprávněnou osobou lze v následujícím kalendářním roce uzavřít dohodu s totožným předmětem plnění zjednodušeným postupem; postačí činit kroky vedoucí k uzavření dohody podle odst. 5) – 7) tohoto článku Pravidel.
- (3) V případě Dohody uzavírané na období přesahující kalendářní rok anebo obsahující dílčí části (ve smyslu čl. 5 odst. 1 Pravidel) nebo v případě potřeby specifického řešení se formuláře Výzvy a Dohody dle příloh 1 a 2 Pravidel přiměřeně upraví.
- (4) Oprávněná osoba bude mít možnost se během 15 dnů od doručení Výzvy vyjádřit, zda opatření provede sama či nikoli, případně zda s ním souhlasí nebo nesouhlasí.
- (5) V případě, že oprávněná osoba nebude plně souhlasit s Výzvou či návrhem Dohody, je možné postup opakovat s upravenou výzvou a upraveným návrhem Dohody.

- (6) Za vyjádření souhlasu oprávněné osoby s tím, že s opatřením souhlasí a že opatření provede je považováno vrácení oprávněnou osobou podepsané Dohody v uvedené lhůtě 15 dnů (popřípadě po dohodě oprávněné osoby s OŽPZ i ve lhůtě delší). Uzavřením Dohody dává oprávněná osoba najevo, že nejedná k újmě třetí osoby.
- (7) Po obdržení Dohody OŽPZ zkontroluje, zda je Dohoda řádně vyplněna a obsahuje všechny požadované informace a přílohy.
- (8) V případě zjištění nedostatků vyzve OŽPZ oprávněnou osobu k doplnění či nápravě nedostatků ve vyplnění Dohody ve lhůtě do 15 dnů (popřípadě po dohodě oprávněné osoby s OŽPZ i ve lhůtě delší).

Čl. 3

Výše finančního příspěvku

- (1) Náklady na management v jednotlivých dohodách navrhuje OŽPZ v návrhu Dohody a to ve výši, která nesmí překročit finanční příspěvek za jednotlivá opatření dle Ceníku, který je přílohou 3 Pravidel.
- (2) Do nákladů nelze zahrnout náklady na opatření, která nejsou uvedena v Ceníku dle přílohy 3 Pravidel. Pokud by bylo zapotřebí realizovat opatření, které není uvedeno v Ceníku dle přílohy 3 Pravidel, nebo které obsahuje náklady vyšší, než připouští Ceník, je nutno Dohodu, která takové opatření obsahuje, projednat v Radě Kraje Vysočina.
- (3) Položky opatření v Ceníku obsahují pouze osobní výdaje zahrnující odměnu za práci, jiné náklady nejsou hrazeny.

Čl. 4

Uzavření dohody

- (1) OŽPZ předloží po posouzení podle Čl. 2 Pravidel návrh Dohody k podpisu oprávněné osobě a hejtmanovi Kraje Vysočina.
- (2) Dohodu odlišnou od formuláře dohody, který je přílohou 2 Pravidel, s výjimkami uvedenými v čl. 2 odst. 3 Pravidel, je nutno projednat v Radě Kraje Vysočina.

Čl. 5

Kontrola a proplacení nákladů

- (1) Oprávněná osoba do pěti pracovních dnů od dokončení managementových opatření, nebo jejich ucelené dílčí části specifikované v Dohodě (dále jen „dílčí část“), informuje o tomto OŽPZ a dohodne s OŽPZ termín zjištění skutečného stavu a převzetí managementových opatření nebo jeho ucelené dílčí části.
- (2) OŽPZ provede před vyplacením finančního příspěvku zjištění skutečného stavu a převzetí realizovaných managementových opatření nebo jejich dílčí části ve smyslu ustanovení § 19 odst. 4 vyhlášky č. 395/1992 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o ochraně přírody, přičemž předmětem zjišťování bude především splnění podmínek Dohody (dále jen „kontrola“). O kontrole a převzetí realizovaných managementových opatření nebo jejich dílčí části bude sepsán mezi účastníky Dohody

písemný protokol podepsaný oprávněnými zástupci účastníků Dohody. V příloze 4 Pravidel je uveden Formulář protokolu o kontrole a převzetí realizovaných opatření.

- (3) Po provedení kontroly a převzetí realizovaných managementových opatření nebo jejich dílčí části oprávněná osoba vystaví vyúčtování a doručí jej na OŽPZ, který následně vystaví platební příkaz a předá jej k proplacení.
- (4) K vyúčtování oprávněná osoba přiloží čestné prohlášení, že na zrealizovaná managementová opatření, na které je poskytován finanční příspěvek Krajem Vysočina, nečerpal a ani nebude čerpat finanční prostředky z jiných veřejných rozpočtů, nebo v jaké výši a za jaká opatření finanční prostředky čerpala oprávněná osoba z jiných veřejných rozpočtů (a doloží tuto skutečnost odpovídajícími doklady).

Čl. 6 Závěrečné ustanovení

- (1) Součástí těchto Pravidel jsou:
 - a) Příloha č. 1 - Formulář výzvy k provedení zásahu ke zlepšení stavu přírodního prostředí za účelem zachování druhového bohatství přírody,
 - b) Příloha č. 2 - Formulář Dohody o realizaci managementových opatření,
 - c) Příloha č. 3 - Ceník managementových opatření,
 - d) Příloha č. 4 - Formulář protokolu o převzetí realizovaných managementových opatření nebo jejich dílčích částí.
- (2) Za aktualizaci Pravidel odpovídá OŽPZ. Pojmy obsažené v Pravidlech je třeba vykládat především v souladu se zákonem č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny a s prováděcími předpisy k tomuto zákonu.
- (3) Tato Pravidla ruší Pravidla č. 03/15 ze dne 7. 4. 2015 schválená usnesením Rady Kraje Vysočina 0639/12/2015/RK.
- (4) Pravidla nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení Radou Kraje Vysočina.
- (5) Pravidla byla projednána na jednání Rady Kraje Vysočina dne 7. 3. 2017 a schválena usnesením 0452/09/2017/RK.

V Jihlavě, dne 7. 3. 2017

MUDr. Jiří Běhounek
hejtman kraje

Příloha č. 1 – Formulář výzvy k provedení zásahu ke zlepšení stavu přírodního prostředí za účelem zachování druhového bohatství přírody

Výzva bude vložena do aktuální šablony hlavičkového papíru odboru krajského úřadu dle grafického manuálu Kraje Vysočina, výzvu lze upravit podle konkrétní situace

VÝZVA

Odbor životního prostředí a zemědělství Krajského úřadu Kraje Vysočina (dále jen „OŽPZ“) jako věcně a místně příslušný orgán ochrany přírody podle ustanovení § 77a odst. 2 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o ochraně přírody“) dle ustanovení § 68 odst. 3 a 4 zákona o ochraně přírody

vyzývá

..... (*identifikace vlastníka nebo nájemce: identifikací fyzické osoby se rozumějí jméno, příjmení, datum narození a místo trvalého pobytu; právnické osoby se označují názvem a sídlem, dále se uvede IČO*) (dále též „oprávněná osoba“) **k provedení zásahu ke zlepšení stavu přírodního prostředí za účelem zachování druhového bohatství přírody:**

Druh zásahu:

Spočívající v provedení těchto prací/této činnosti:

V rozsahu:

V termínu:

Na pozemku:

S typem ochrany: (PP, PR, OP, EVL)

Účel zásahu:

Zároveň OŽPZ **vyzývá** oprávněnou osobu, pokud souhlasí s provedením managementového opatření specifikovaného ve Výzvě a hodlá sama zajistit realizaci tohoto opatření způsobem a v termínu ve Výzvě uvedeným, za finanční příspěvek ve výši,- Kč (slovy:korun českých), aby ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení této výzvy **zaslala** podepsaný návrh Dohody o realizaci managementových opatření zpět na adresu Krajský úřad Kraje Vysočina, Odbor životního prostředí a zemědělství, Žižkova 57, 587 33 Jihlava.

Pokud oprávněná osoba sama opatření specifikované ve Výzvě ani za finanční příspěvek ve smyslu § 69 zákona o ochraně přírody realizovat nebude, tak ji vyzýváme ke sdělení tohoto stanoviska též ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení této výzvy (na adresu Krajský úřad Kraje Vysočina, Odbor životního prostředí a zemědělství, Žižkova 57, 587 33 Jihlava).

Souhlasí-li oprávněná osoba s provedením zásahu a hodlá jej realizovat, náleží jí za tuto činnost finanční příspěvek dle ust. § 69 zákona o ochraně přírody. V opačném případě může být zásah proveden orgánem ochrany přírody či prostřednictvím jiného subjektu. V tomto případě je tato výzva současně vyzněním o rozsahu a termínu zásahu dle ust. § 68 odst. 4 zákona o ochraně přírody. Oprávněná osoba je ve smyslu ust. § 68 odst. 4 zákona o ochraně přírody povinna strpět provedení takového zásahu a umožnit osobám, které jej zajišťují, vstup na pozemky. Orgán ochrany přírody, který zásah nařídil, odpovídá za případné škody vzniklé vlastníkům či nájemcům pozemků v souvislosti s těmito zásahy, čímž není dotčena odpovědnost osob provádějících tyto zásahy.

.....
(*otisk úředního razítka, jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné úřední osoby*)

Příloha návrh dohody o realizaci managementových opatření

Příloha č. 2 – Formulář Dohody o realizaci managementových opatření

DOHODA O REALIZACI MANAGEMENTOVÝCH OPATŘENÍ

dle ust. § 68 odst. 2 a § 69 odst. 1 a 3 zák. č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny (dále jen „Dohoda“)

*ID/číslo dohody
OŽPZ/rok/pořadové číslo*

kteřou uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tyto účastníci

1. Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
zástupce pro věci technické: XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX
bankovní spojení: Sberbank, a.s., číslo účtu: 4050005000/6800

jakožto věcně a místně příslušný orgán ochrany přírody příslušný podle ustanovení § 77a odst. 2 zákona ČNR č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění.

(dále jen „Kraj“ nebo „účastník“)

a

2. Titul, jméno a příjmení/název právnické osoby

adresa/sídlo:
datum narození/IČO:
zastoupený:

(dále jen „oprávněná osoba“ nebo „účastník“)

Čl. I. Účel a předmět Dohody

1. Účelem této Dohody je udržení nebo zlepšení přírodní hodnoty pozemků(lokality)
2. Předmětem této Dohody je provedení zásahu ke zlepšení stavu přírodního prostředí (dále jen „managementová opatření“) s hlavním cílem dosažení optimálního stavu předmětů ochrany a poskytnutí finančního příspěvku na péči podle § 69 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění (dále jen „zákon o ochraně přírody“) za provedení managementového opatření. Managementová opatření se provádějí z důvodu ochrany přírody podle § 68 odst. 2 zákona o ochraně přírody.
3. Touto Dohodou se oprávněná osoba zavazuje realizovat managementová opatření v rozsahu, termínu a způsobem specifikovaným v čl. II. této Dohody, dle pokynů Kraje. Kraj se zavazuje poskytnout oprávněné osobě za řádně a včas realizovaná managementová opatření finanční příspěvek na péči specifikovaný v čl. III. této Dohody.

Čl. II. Realizace managementových opatření

1. Účastníci se dohodli, že oprávněná osoba provede dle pokynů Kraje tato managementová opatření: (popis činnosti, čísla parcel, katastrální území, termín realizace, další podmínky).

2. Protokolárně lze závazně upravit hranice dílčích ploch (např. upravit průběh vedení hranice či umístění ploch v závislosti na vývoji vegetace a počasí) včetně termínu realizace, avšak bez písemného dodatku k této dohodě nelze zvětšovat celkový rozsah prací. S obsahem tohoto protokolu musí projevit písemný souhlas zástupci obou účastníků Dohody. Termín dohotovnění nemůže být pozdější než den určený čl. IV. odst. 1. této Dohody.

Čl. III. Poskytnutí finančního příspěvku na péči

1. Účastníci se dohodli, že oprávněná osoba zrealizuje výše specifikovaná managementová opatření za finanční příspěvek ve výši(slovy.....).

2. Kraj provede před vyplacením finančního příspěvku zjištění skutečného stavu a převzetí realizovaných managementových opatření ve smyslu ust. § 19 odst. 4 vyhl. č. 395/1992 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o ochraně přírody, přičemž předmětem zjišťování bude především splnění podmínek dle čl. II. této Dohody (dále jen „kontrola“). O této kontrole bude sepsán mezi účastníky písemný protokol podepsaný oprávněnými zástupci účastníků.

3. Kraj se zavazuje po provedení kontroly za řádně, včas a v souladu s ostatními podmínkami této Dohody provedená managementová opatření uhradit oprávněné osobě finanční příspěvek v celkové výši Kč (cena slovy.....), podle Pravidel Rady Kraje Vysočina pro úhradu nákladů na provádění péče o pozemky z důvodů ochrany přírody, ze dne, č./2017 (dále jen „Pravidla“) a v souladu s ust. § 69 zákona o ochraně přírody za užití ust. § 19 odst. 4 vyhl. č. 395/1992 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o ochraně přírody. Nebudou-li managementová opatření realizována v souladu s čl. II této Dohody, finanční příspěvek na péči se oprávněné osobě nevyplatí, budou-li managementová opatření realizována dle čl. II. této Dohody pouze částečně, příspěvek se přiměřeně zkrátí, a to v souladu s ust. § 19 odst. 4 vyhl. č. 395/1992 Sb. Obdobně bude-li opatření provedeno způsobem, za nějž podle Pravidel přísluší nižší příspěvek (a za podmínky, že výsledek opatření bude stejný jako v případě realizace opatření dle čl. II. této dohody), příspěvek se přiměřeně zkrátí.

4. Pokud ve lhůtě do 6 měsíců ode dne provedení kontroly managementových opatření vyjde najevo, že oprávněná osoba neprovedla tato opatření řádně (*např. vymezenou metodou, postupem*), je oprávněná osoba povinna učinit opatření k nápravě takového stavu, v souladu s pokyny Kraje, je-li tento postup dle konzultace s Krajem možný a účelný. Pokud ne, je oprávněná osoba povinna vrátit přiměřenou část poskytnutého finančního příspěvku (zkrácení příspěvku v souladu s ust. § 19 odst. 4 vyhl. č. 395/1992 Sb.).

5. Vyúčtování oprávněná osoba vystaví a doručí Kraji nejpozději do 10 pracovních dnů po provedení kontroly. Vyúčtování musí mít tyto náležitosti: jméno a adresa/název a sídlo oprávněné osoby, IČ/datum narození, bankovní spojení a číslo účtu, předmět a číslo Dohody, výše finančního příspěvku.

6. Účastníci se dohodli, že vyúčtování vystavená oprávněnou osobou jsou splatná do 30 kalendářních dnů po jejich obdržení Krajem. Kraj může vyúčtování vrátit do data jejich

splatnosti, pokud obsahují nesprávné nebo neúplné náležitosti či údaje a lhůta splatnosti 30 kalendářních dnů začíná běžet od nového doručení vyúčtování.

7. V případě, že oprávněná osoba čerpá prostředky na totožné opatření z jiných veřejných rozpočtů, sníží se příspěvek uvedený v odst. 1 až 4 tohoto článku o částku získanou z jiných veřejných rozpočtů, v takovém případě vyúčtování dle odst. 5 a 6 tohoto článku oprávněná osoba vystaví a doručí neprodleně po získání relevantních dokladů o získaných prostředcích z jiných veřejných rozpočtů.

Čl. IV. Trvání a ukončení Dohody

1. Tato Dohoda se uzavírá do (datum).

2. Účastníci jsou oprávněni tuto Dohodu vypovědět jednostranně učiněnou výpovědí bez udání důvodu doručenou na adresu účastníka Dohody specifikovanou v záhlaví Dohody. Výpovědní lhůta je jednoměsíční a počíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po měsíci, v němž byla výpověď doručena.

3. O změně ve vlastnických (nájemních) vztahů nebo o změnách a skutečnostech mající dopad na obsah či rozsah Dohody (například v případě záměru čerpání prostředků na totožné opatření z jiných veřejných rozpočtů) je oprávněná osoba povinna Kraj neprodleně informovat. Sankcí za nesplnění této povinnosti může být nevyplacení finančního příspěvku. Pozbytí vlastnictví (nájmu) výše uvedeného pozemku (uvedených pozemků) je důvodem výpovědi Dohody nebo důvodem pro dodatek Dohody. Kraj může podat výpověď nebo navrhnout dodatek z tohoto důvodu neprodleně poté, co se o skutečnosti uvedené v předchozí větě dozví. Výpovědní lhůta v tomto případě skončí posledním dnem měsíce, ve kterém byla výpověď doručena druhému účastníku Dohody. Přiměřené zkrácení finančního příspěvku dle článku III. Dohody tímto není dotčeno.

4. Kraj je oprávněn monitorovat nebo kontrolovat realizaci managementových opatření v průběhu realizace. Zjistí-li, že oprávněná osoba realizuje managementová opatření v rozporu se svými povinnostmi (zejména v rozporu s čl. II. této Dohody), je oprávněn žádat po oprávněné osobě provádění díla řádným způsobem (nebo provedení nápravy). Jestliže tak oprávněná osoba neučiní ani v přiměřené lhůtě k tomu poskytnuté, je Kraj oprávněn odstoupit od Dohody. Odstoupení nabývá účinnosti dnem doručení jeho písemného vyhotovení oprávněné osobě. Dále se pak postupuje jako v článku III. odst. 3 této Dohody (nevyplacení či zkrácení finančního příspěvku).

Čl. V. Ostatní a závěrečná ujednání

1. Nedílnou součástí Dohody je mapová příloha se zákresem lokalizace prováděných managementových opatření (dílních ploch).

2. Oprávněná osoba výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této Dohody na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

3. Oprávněná osoba čestně prohlašuje, že nebude jednat k újmě třetí osoby.

4. Tato Dohoda se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

5. Tato Dohoda může být měněna a doplňována pouze písemnými a očíslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci účastníků Dohody.

6. Tato dohoda je uzavřena v souladu s Pravidly Rady Kraje Vysočina č. XX/2017, ze dne XX. X. 2017, pro úhradu nákladů na provádění péče o pozemky z důvodů ochrany přírody.

7. Oprávněná osoba výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této Dohody včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci účastníků a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Účastníci se dohodli, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv splní Kraj.

8. Oprávněná osoba čestně prohlašuje, že nečerpala a ani nebude čerpat prostředky na účtovaná managementová opatření z jiných veřejných rozpočtů, nebo bude informovat Kraj v jaké výši a za jaká opatření finanční prostředky čerpala (bude čerpat) z jiných veřejných zdrojů (doklady prokazující tuto skutečnost oprávněná osoba doloží nejpozději s vyúčtováním).

9. Otázky touto dohodou výslovně neupravené se řeší podle § 68 a 69 zákona o ochraně přírody a podle § 1721 a násl., popřípadě podle zásad obsažených v §§ 9-11 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

V dne

V Jihlavě dne

.....
(jméno oprávněné osoby
/jméno a funkce statutárního
zástupce vlastníka)

.....
(zástupce Kraje pověřený k podpisu smlouvy
s uvedením funkce a jména)

Příloha - mapa se zákresem lokalizace opatření

Příloha č. 3 – Ceník managementových opatření
Ceník uvádí konečné ceny včetně DPH.

Opatření (položka)	tarifní jednotka	cena Kč za jednotku (včetně DPH)
Udržování suchomilných luk kosením těžkou mechanizací včetně zpracování, svozu, odvezení a likvidace posečené biomasy (jedna seč)	Kč/ha	7 000,-
Lehkou mechanizací (do 2,5t , nízkotlaké pneumatiky)		8 000,-
Udržování mezofilních luk kosením těžkou mechanizací včetně zpracování, svozu, odvezení a likvidace posečené biomasy (jedna seč)	Kč/ha	8 000,-
Lehkou mechanizací (do 2,5 t, nízkotlaké pneumatiky)		9 000,-
Udržování suchomilných luk (či travino bylinných porostů) kosením ručně – ruční kosou či křovinořezem (motorovou kosou), ručně vedenou jednoosou lištovou sekačkou nebo speciální mechanizací, včetně zpracování, svozu, odvezení a likvidace posečené biomasy (jedna seč)	Kč/ha	14 000,-
Udržování mezofilních luk (či travino bylinných porostů) kosením ručně – ruční kosou či křovinořezem (motorovou kosou), ručně vedenou jednoosou lištovou sekačkou nebo speciální mechanizací, včetně zpracování, svozu, odvezení a likvidace posečené biomasy (jedna seč)	Kč/ha	16 000,-
Udržování trvale podmáčených a rašelinných luk (dlouho nekosených nebo silně degradovaných porostů), kosením ručně – ruční kosou či křovinořezem (motorovou kosou), ručně vedenou jednoosou lištovou sekačkou nebo speciální mechanizací, včetně zpracování, svozu či snosu, odvezení a likvidace posečené biomasy (jedna seč)	Kč/ha	24 000,-
Odvoz posečené biomasy nad 5 km. Místo likvidace je třeba doložit k vyúčtování potvrzením o převzetí na skládku, bioplynovou stanici apod.	Kč/ha	2 000,-
Pastva (ovce, kozy, skot, koně) na místě (tj. s použitím ohradníku),	Kč/ha	7 000,-
Pastva ovce či skotem v pohybu (tj. bez použití ohradníku, tzn. s dohledem pastevcem),	Kč/ha	14 000,-
Příplatek za dokosení nedopasků – křovinořezem, ručně apod.	Kč/ha	6 000,-
Instalace elektrických oplocenek nebo obdobného zařízení na dosud nepasených pozemcích	Kč/bm	55,-
Budování nových tůní, čištění a úprava tůní včetně odvozu nebo uložení a rozprostření sedimentu	Kč/m ³	300,- strojově 700,- ručně
Částečné odbahnění vodní nádrže (odtěžení sedimentu suchou nebo mokrou cestou, včetně uložení nebo odvozu sedimentu)	Kč/m ³	400,-
Drobné zemní práce – zaslepení přítoku, odklonění meliorace, vybudování průlehu, stružek, drobné opravy výpustného zařízení	Kč/hod	200,-
Strhávání drnu mechanizací včetně odvozu	Kč/m ²	250,-
Strhávání drnu ručně včetně odvozu	Kč/m ²	50,-
Likvidace invazních druhů ryb na vodních plochách (výlov a likvidace).	Kč/ha	3 000,-
Likvidace invazních druhů ryb na nevyпустitelných vodních plochách	Kč/ks (tůň) + Kč/hod	1 000,- + 200,-
Vybudování drobných opatření k posílení biodiverzity	Kč/ks	1 000,-

Odvozem hmoty v položkách Udržování luk a Pastva je odvoz do 5 km od místa opatření k místu likvidace.

Pro opatření udržování luk (či travino bylinných porostů) platí, že v tabulce uvedené částky

- a) lze navýšit nejvýše o 50 % při seči na celkové ploše na jednotlivé lokalitě do 0,5 ha
- b) lze navýšit nejvýše o 50 % při seči silně podmáčených ploch (rákosin, litorály, prameniště apod.)
- c) lze navýšit nejvýše o 50 % v případě potřeby fázové seče (vynechaná část bude pokosena s časovým odstupem) – nelze kombinovat s čerpáním příplatku za plochu do 0,5 ha
- d) lze navýšit nejvýše o 20 % v případě potřeby obsékání, vyšší svažitosti nebo velmi obtížně nepřístupného pozemku)
- e) lze snížit až o 50 % v případě druhé seče.

Pro pastvu platí, že v tabulce uvedené částky

- a) lze navýšit nejvýše o 20 % v případě potřeby splnění specifických zájmů ochrany přírody (různá intenzita – často, ale na krátkou dobu, různé počty)
- b) lze navýšit nejvýše o 100 % v případě nutnosti dopravy stáda na lokalitu

Pro budování tůní platí, že v tabulce uvedenou částku

lze navýšit nejvýše o 50% v případě půd silně ovlivněných vodou

Opatření (položka)	tarifní jednotka	cena Kč za jednotku (včetně DPH)
Zemědělské práce - vláčení	Kč/ha	260,-
Zemědělské práce - ruční vyhrabání nahromaděné sařiny, včetně naložení, odvezení a likvidace vyhrabané biomasy	Kč/ha	12 000,-
Likvidace invazních či expanzivních rostlin , včetně zpracování, svozu, odvezení a likvidace odstraňované biomasy, plošné , mechanicky či chemicky, ve vegetačním období (při provádění opakovaných nebo postupných zásahů v průběhu celé vegetační sezóny, v závislosti na aktuální fenofázi apod.). V případě, že se rostliny vyskytují na přístupné lokalitě a je možno likvidovat je kosením, bude cena stanovena podle položek Udržování luk.	Kč/ha	35 000,-
Likvidace invazních či expanzivních rostlin ⁴⁾ , včetně zpracování, svozu, odvezení a likvidace odstraňované biomasy, liniové , mechanicky či chemicky, ve vegetačním období (při provádění opakovaných nebo postupných zásahů v průběhu celé vegetační sezóny, v závislosti na aktuální fenofázi apod.). V případě, že se rostliny vyskytují na přístupné lokalitě a je možno likvidovat je kosením, bude cena stanovena podle položek Udržování luk.	Kč/bm	80,-
Úprava povrchu luk (či travino bylinného porostu) poškozeného rytím černou zvěří či jiným cizím zaviněním (např. povodní, opadem velkých větví z okolních stromů, nežádoucím vyjetím „kolejí“ vozidly, atp.)	Kč/ha	10 000,-
Odstranění náletu do 1 m výšky , včetně zpracování, svozu či snosu, odvezení a likvidace odstraňované biomasy, bez odstranění pařezů	Kč/ha	22 000,-
Odstranění náletu nad 1 m výšky , do 10 cm průměru kmene na řezné ploše pařezu, včetně zpracování, svozu či snosu, odvezení a likvidace odstraňované biomasy, bez odstranění pařezů	Kč/ha	30 000,-
<i>Stejně ceny se použijí i pro odstranění výmladků (mechanicky vyřezáním apod.) z pařezů po dřívě pokácených stromech.</i>		

Opatření (položka)	tarifní jednotka	cena Kč za jednotku (včetně DPH)
Kácení vzrostlých keřů a stromů , vč. rozřezání a odstranění postranních větví a kmene, složení na hromady a vč. likvidace vzniklého klestu, bez odstranění pařezů		
průměr kmene na řezné ploše pařezu:		
11 - 20 cm	Kč/ks	100,-
21 - 30 cm	Kč/ks	200,-
31 - 40 cm	Kč/ks	350,-
41 - 50 cm	Kč/ks	500,-
51 - 60 cm	Kč/ks	800,-
61 - 70 cm	Kč/ks	1 200,-
71 - 80 cm	Kč/ks	1 600,-
81 - 90 cm	Kč/ks	2 200,-
91 - 100 cm	Kč/ks	3 000,-
nad 100 cm	Kč/ks	5 000,-
<i>Dřevní hmota vzniklá kácením patří vlastníkově a ten si zajistí její další využití popř. likvidaci na své náklady.</i>		
<i>Pro opatření odstranění náletu a kácení dřevinu platí, že v tabulce uvedené částky</i>		
<i>a) lze navýšit nejvýše o 50% na silně podmáčených pozemcích</i>		
<i>b) lze navýšit nejvýše o 20% v případě pozemků s vyšší svažitostí nebo velmi špatně přístupných</i>		
<i>c) lze navýšit nejvýše o 20% v případě vícekmenných dřevin</i>		
Odstranění pařezů frézováním do 20 cm hloubky (včetně odklizení dřeva a úpravy terénu)	Kč/m ²	1 500,-

Příloha č. 4 – Formulář protokolu o převzetí realizovaných managementových opatření nebo jejich dílčích částí

Protokol bude vložen do aktuální šablony hlavičkového papíru odboru krajského úřadu dle grafického manuálu Kraje Vysočina a upraven dle konkrétního případu

**Protokol
o převzetí prací v rámci péče o pozemky z důvodů ochrany přírody**

Oprávněná osoba (jméno, název)

.....

předává práce provedené

práce podle dohody ID.....

stručná charakteristika díla:(výměra prací, popis, zákres v mapové příloze, termíny provedení a dokončení, způsob likvidace biomasy, poznámky)

.....

Datum..... Podpis oprávněné osoby.....

Pověření zástupci kraje konstatují na základě terénní pochůzky uskutečněné na místě, dne 201X, že výše uvedené činnosti a opatření

- byly provedeny v rozsahu a termínu určeném dohodou
- odpovídají předmětu dohody s následujícími výhradami

.....

.....

- neodpovídají předmětu dohody
- nebyly provedeny

Zástupce kraje doporučuje uvolnit Kč dle dohody

Datum..... 201X Podpis zástupce kraje.....