

Ředitel Krajského úřadu Kraje Vysočina vyhlašuje dle § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, výběrové řízení na pozici:

## úřednice/úředník na úseku ekonomické agendy, kontroly a metodiky

## odboru zdravotnictví

s místem výkonu práce  
Žižkova 57, Jihlava

Kontaktní osoba:  
Ing. Eva Plachá, tel: 564 602 106,  
e-mail: [placha.e@kr-vysocina.cz](mailto:placha.e@kr-vysocina.cz).

### požadujeme:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu
- znalost legislativy upravující činnost územních samosprávných celků, zejména znalost zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů
- znalost zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
- znalost zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (včetně prováděcí vyhlášky a kontrolního řádu)
- vysoké pracovní nasazení, samostatnost, pečlivost, spolehlivost, schopnost týmové práce
- dobré komunikační dovednosti
- schopnost systémové práce a řešení problémů
- koncepční, analytické, logické a tvůrčí myšlení
- schopnost rychle se učit
- dobrou znalost běžného kancelářského software
- řídičské oprávnění skupiny „B“, schopnost a ochotu řídit služební motorové vozidlo při výkonu svěřených pracovních činností

### výhodou:

- vzdělání v ekonomickém oboru
- základní orientace ve fungování a hospodaření příspěvkových organizací zřizovaných územními samosprávnými celky
- znalost účetní legislativy příspěvkových organizací a územních samosprávných celků
- znalost problematiky řízení projektů financovaných ze strukturálních fondů EU
- zkušenosti z oblasti veřejné správy

### nabízíme:

- perspektivní pozici
- zázemí stabilní organizace
- předpokládané zahájení pracovního poměru - leden 2019
- pracovní poměr na dobu určitou (zástup za rodičovskou dovolenou do 30. 12. 2019)
- plný pracovní úvazek
- 11. platovou třídu, platové podmínky dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě
- odpovídající finanční ohodnocení, možnost nadtarifních a mimořádných složek platu<sup>1)</sup>
- trvalou podporu profesního a osobního růstu, podporu k zapracování
- možnost rozvíjení organizačních schopností
- vstřícné pracovní podmínky a pestrý benefiční program
- příjemný pracovní kolektiv

1) Podmínky dle Části šesté, Hlavy III., zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů.

Pro podání přihlášky můžete využít formulář umístěný na [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) → volná pracovní místa → pracovní místa pro zaměstnavatele Kraj Vysočina (se zařazením do krajského úřadu).

Přílohy přihlášky se uchazečům nevrací, je možné si je osobně vyzvednout do 30 dnů po ukončení výběrového řízení na oddělení řízení lidských zdrojů, kancelář B – 2.21. Nevyzvednuté přílohy přihlášky budou skartovány.

**uchazečka/uchazeč předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:**

- jméno a příjmení, titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost<sup>2)</sup>
- místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizí/ho státní/ho občanku/občana
- kontaktní spojení (telefonní, e-mailové)
- datum a podpis

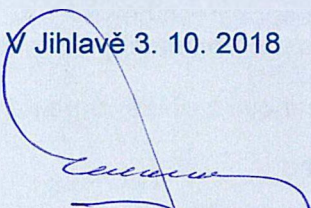
**k přihlášce je nutno přiložit:**

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizinců obdobný doklad příslušného státu)
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Přihlášku v písemné podobě je nutno doručit tak, aby ji vyhlášovatel obdržel nejpozději dne **16. 11. 2018 do 12.00 hod.**

Přihlášku podejte prostřednictvím podatelny, e-podatelny na adresu [posta@kr-vysocina.cz](mailto:posta@kr-vysocina.cz) nebo poštou na adresu **Krajský úřad Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava.**

V Jihlavě 3. 10. 2018



Mgr. Ing. Zdeněk Kadlec, dr. h. c.  
ředitel krajského úřadu

2) Úřednicí/úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státní/m občankou/občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizí/m státní/m občankou/občanem a má v České republice trvalý pobyt.