



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

  
**Kraj Vysočina**

  
**Kraj Vysočina**

Zastupitelstvo Kraje Vysočina

**Zásady  
Zastupitelstva Kraje Vysočina  
pro druhé kolo poskytování dotací kraje z projektu Podpora vybraných sociálních  
služeb na území Kraje Vysočina – individuální projekt VI**

**ze dne 18. 6. 2019**

**č. 04/19**



## Čl. 1 Úvodní ustanovení

Zastupitelstvo Kraje Vysočina v souladu s ustanovením § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, stanoví tyto Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina pro druhé kolo poskytování dotací kraje z projektu Podpora vybraných sociálních služeb na území Kraje Vysočina – individuální projekt VI (dále jen „Zásady“).

## Čl. 2 Celkový objem finančních prostředků

**141 521 000,- Kč**, tento objem může být změněn pouze po schválení v příslušných orgánech kraje v závislosti na finančních možnostech výše uvedeného projektu.

## Čl. 3 Účel, na který může být dotace poskytnuta

Program je zaměřen na poskytování dotací z projektu Podpora vybraných sociálních služeb na území Kraje Vysočina – individuální projekt VI. Financovány budou náklady na provozování sociálních služeb azylové domy, domy na půl cesty, sociální rehabilitace, sociálně terapeutické dílny, intervenční centra, sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi a osobní asistence s podmínkou, že jsou zařazené v Krajské síti sociálních služeb Kraje Vysočina, případně s rozšířenou kapacitou, jejíž rozšíření schválí zastupitelstvo kraje. U sociálních služeb, které jsou z uvedeného projektu již financovány, lze požádat o dotaci na navazující období od 1. 6. 2020. U sociálních služeb, které splňují dané podmínky, ale z projektu dosud financovány nejsou, je možné požádat o dotaci na období nejdříve od 23. 1. 2019. Sociální služby mohou být na základě těchto zásad financovány nejdéle do 31. 12. 2020 s tím, že rada kraje může stanovit bližší termín. Účelem dotace je zajištění dostupnosti vybraných sociálních služeb. Výše dotace bude stanovena jako příspěvek na vyrovnávací platbu podle dále uvedených pravidel. Na poskytnutí dotace nebo příspěvku na provoz není právní nárok. Dotace budou schvalovány zastupitelstvem kraje a poskytnuty na základě uzavření smlouvy nebo budou schváleny jako příspěvek na provoz radou kraje a pravidla pro jeho použití příspěvkovou organizací budou stanovena závazným pokynem.

Program umožňuje naplnit cíle výše uvedeného projektu, tj. podpořit sociální začleňování osob ohrožených sociálním vyloučením, zejména při řešení tíživých sociálních situací, obnovování nebo navazování ztracených sociálních kontaktů a vztahů a také o podporu při začleňování na trh práce.

## Čl. 4 Popis dotačního řízení a důvody podpory

Účelem poskytovaných finančních prostředků je zajistit spolufinancování nákladů na provoz sociálních služeb poskytovaných v obecném hospodářském zájmu na základě pověření, které bude vydáno žadatelům, jejichž podpora bude schválena v tomto dotačním programu. Spolufinancování bude poskytnuto na období nejdříve od 23. 1. 2019 a nejdéle do 31. 12. 2020 a bude poskytováno na počet pracovních úvazků nebo lůžek uvedených v žádosti poskytovatele a akceptovaných krajem.

Důvodem podpory je zajištění a prodloužení dostupnosti sociálních služeb uvedených v čl. 3, jejichž potřebnost byla zjištěna v rámci procesu plánování rozvoje sociálních služeb.



## Čl. 5 Okruh způsobilých žadatelů

Způsobilými žadateli jsou poskytovatelé sociálních služeb registrovaní podle zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, bez ohledu na právní formu.

## Čl. 6 Obecné podmínky pro poskytnutí dotace

- 1) Na poskytnutí dotace není právní nárok.
- 2) Dotace je přísně účelová a její čerpání je vázáno jen na financování účelu uvedeného v Čl. 3 těchto zásad. Provoz sociální služby musí být zajištěn po celou dobu, na kterou bude poskytovateli schválena dotace.
- 3) Uznatelné jsou pouze náklady na financování základních činností sociální služby stanovených platným zněním zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcí vyhlášky.
- 4) Uznatelnost a neuznatelnost nákladů se řídí Specifickou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady v platném znění zveřejněném na <http://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce> - aktuální znění tohoto dokumentu je pro příjemce finančních prostředků z tohoto dotačního programu závazné.
- 5) Uznatelné a neuznatelné náklady budou v rámci výše zmíněných podmínek uvedeny ve smlouvě o poskytnutí dotace nebo v dokumentu závazná pravidla pro použití poskytnutých prostředků.
- 6) Použití dotace podléhá kontrole orgánů kraje v souladu se zákonem o finanční kontrole (Zákon 320/2001 Sb., o finanční kontrole a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů). V případě, že příjemce nepoužije dotaci k účelu, na který mu byla poskytnuta, a v souladu se smlouvou o poskytnutí dotace, vystavuje se sankcím podle zákona o rozpočtových pravidlech (Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů).
- 7) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu financovaného účetního roku i po jeho uplynutí, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených smlouvou poskytnutí dotace.
- 8) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k financování nákladů vzniklých při poskytování základních činností sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách uvedených v Čl. 3 těchto zásad v období stanoveném krajem při poskytnutí dotace, včetně souvisejících nákladů. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti.
- 9) Platební podmínky budou stanoveny ve smlouvě o poskytnutí dotace s tím, že poskytovatelé obdrží zálohu na první monitorovací období a po ukončení každého monitorovacího období vždy podají monitorovací zprávu a žádost o platbu, na jejímž základě dojde k dofinancování použitých prostředků z poskytnuté zálohy.



- 10) Povinnosti příjemce dotace budou ošetřeny smlouvou o poskytnutí dotace nebo závazným pokynem pro příspěvkové organizace.

### Čl. 7

#### Kritéria pro hodnocení žádosti – podmínky pro poskytnutí dotace

- 1) Žádost byla podána v souladu se vzorem, který byl odborem sociálních věcí zveřejněn na internetových stránkách Kraje Vysočina na Sociálním portálu jako součást těchto Zásad a žádost je kompletní.
- 2) Žadatel je registrovaným poskytovatelem sociální služby.
- 3) Žadatel poskytuje sociální služby azylové domy, domy na půl cesty, sociální rehabilitace anebo sociálně terapeutické dílny.
- 4) Žadatel splňuje podmínky bezdlužnosti - nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo nemá nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti. Za splnění podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkání daně nebo placení daně ve splátkách podle § 60 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, nebo placení pojistného a penále ve splátkách podle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti. Splnění podmínky bezdlužnosti žadatel prohlásí četným prohlášením.

### Čl. 8

#### Způsob výpočtu dotace – příspěvku kraje na vyrovnávací platbu

Jednotlivé služby budou pro účely výpočtu vyrovnávací platby rozděleny do skupin podle vzorce výpočtu vyrovnávací platby. Rozdělení bude provedeno z hlediska druhu sociální služby, případně také s přihlédnutím k cílové skupině a ke složení uživatelů.

Vyrovňovací platba je vypočítána vždy ve své optimální výši. Reálná výše finanční podpory kraje je dána primárně rozpočtovými možnostmi projektu Podpora vybraných sociálních služeb na území Kraje Vysočina – individuální projekt VI a dle těchto rozpočtových možností může být snížena, což bude vyjádřeno redukčním koeficientem. Níže uvedeným způsobem bude stanovena základní výše finanční podpory kraje pro rok 2019, která se bude v dalších letech zvyšovat inflačním koeficientem 5 %, pokud tuto výši inflačního koeficientu umožní schválený rozpočet projektu. Výše veřejné podpory a finanční podpory kraje tak bude schválena samostatně pro jednotlivé roky financování z projektu.

Způsob výpočtu finanční podpory kraje je stanoven v duchu Zásad Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování příspěvku na vyrovnávací platbu v roce 2019 č. 09/18 s tím, že v zájmu vyloučení souběhu finančních prostředků z veřejných zdrojů není požadován povinný podíl obecních samospráv.

#### a) Výpočet vyrovnávací platby (VP) a finanční podpory kraje (FP<sub>K</sub>) na služby sociální prevence – ambulantní a terénní forma služby

##### Druhy služeb:

- sociální rehabilitace – pouze v případě terénní a ambulantní formy služby
- sociálně terapeutické dílny
- sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
- intervenční centrum

##### Výpočet:



Vyrovňovací platba (VP) je stanovena jako **celkové obvyklé (průměrné) náklady na úvazek pracovníka.**

Finanční podpora kraje ( $FP_k$ ) je stanovena jako součin **celkových obvyklých (průměrných) nákladů na úvazek pracovníka a redukčního koeficientu:**

**Výpočet vyrovnávací platby a finanční podpory kraje** na uvedené druhy služeb sociální prevence (kdy se ve výpočtu nezahnují úhrady od uživatelů služby):

$$\begin{aligned} & - VP = (ON * U * M) \\ & - FP_k = (ON * U * M) * R \\ & - FP_k = \text{dotace na 1 úvazek pracovníka} * \text{redukční koeficient} \end{aligned}$$

$VP$  – vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby

$FP_k$  - finanční podpora kraje na příslušný druh sociální služby

$U$  – celkové plánované úvazky pracovníků pro projekt uvedené v žádosti o finanční podporu na příslušný rok (zaměstnanci pracující na pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce a na obchodní smlouvy)

$ON$  – stanovená hodnota platby na 1 úvazek pracovníka měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým (průměrným) měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb (hodnota bude pro příslušný rok upravována - upřesňována s ohledem na výstupy analýz nákladovosti jednotlivých druhů služeb)

**Její výši stanoví rada kraje.**

$M$  – počet měsíců poskytování sociální služby v roce, je-li služba v příslušném kalendářním roce poskytována od ledna do prosince, pak hodnota je 12

$R$  – redukční koeficient stanovený zastupitelstvem kraje podle rozpočtových možností projektu Podpora vybraných sociálních služeb na území Kraje Vysočina – individuální projekt VI

**b) Výpočet vyrovnávací platby (VP) a finanční podpory kraje ( $FP_k$ ) na služby sociální prevence – pobytová forma služby**

Druhy služeb:

- azylové domy
- domy na půl cesty

Výpočet:

Vyrovňovací platba (VP) je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých (průměrných) nákladů na úvazek pracovníka a těchto příjmů (zdrojů):**

- úhrady od uživatelů služby.

Finanční podpora kraje ( $FP_k$ ) je stanovena na **lůžko se zohledněním těchto příjmů (zdrojů) - úhrady od uživatelů služby a redukčního koeficientu;**

**Výpočet vyrovnávací platby a finanční podpory kraje** na uvedené druhy služeb sociální prevence – služby s lůžkovou kapacitou:

$$\begin{aligned} & - VP = (ON * L) - (S_u * L) \\ & - FP_k = ((ON * L) - (S_u * L)) * R \\ & - FP_k = (\text{finanční podpory na lůžko} - \text{úhrada od uživatelů služby na lůžko}) * \text{redukční koeficient} \end{aligned}$$

$VP$  – vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby

$FP_k$  - finanční podpora kraje na příslušný druh sociální služby

$ON$  – stanovená hodnota finanční podpory na 1 lůžko/den pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým (průměrným) nákladům na 1 lůžko/den (hodnota bude pro příslušný rok upravována - upřesňována s ohledem na výstupy analýz nákladovosti jednotlivých druhů služeb)

**Její výši stanoví rada kraje.**



$S_U$  – stanovená obvyklá sazba úhrady od uživatelů služby na 1 lůžko/den pro jednotlivé druhy služeb - obvyklá sazba úhrady je stanovena s ohledem na maximální sazby stanovené prováděcí vyhláškou k zákonu o sociálních službách a na základě obvyklé obsazenosti lůžek uživateli (odpovídá minimální stanovené úhradě), přičemž hodnota bude pro příslušný rok upravována - upřesňována s ohledem na výstupy analýz nákladovosti jednotlivých druhů služeb

**Její výši stanoví rada kraje.**

$L$  – celkový plánovaný počet lůžkodnů (údaj uvedený v žádosti o finanční podporu služby, stanoven na základě počtu registrovaných lůžek a plánované doby poskytování služby v příslušném roce)

$R$  – redukční koeficient stanovený zastupitelstvem kraje podle rozpočtových možností projektu Podpora vybraných sociálních služeb na území Kraje Vysočina – individuální projekt VI

### c) Výpočet vyrovnávací platby (VP) a příspěvku kraje na vyrovnávací platbu ( $FP_k$ ) na služby sociální péče – terénní forma služby

Druhy služeb:

- osobní asistence.

Výpočet:

Vyrovňovací platba (VP) je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých (průměrných) nákladů na úvazek pracovníka a těchto příjmů (zdrojů):**

- úhrady od uživatelů služby.

Finanční podpora kraje ( $FP_k$ ) je stanovena na lůžko se zohledněním těchto příjmů (zdrojů) - úhrady od uživatelů služby a redukčního koeficientu;

**Výpočet vyrovnávací platby a příspěvku kraje na vyrovnávací platbu na uvedené druhy služeb sociální péče – ambulantní a terénní forma:**

-	$VP = (FP * U * M) - (U_{PPP} * S * H)$
-	$FP_k = (FP * U * M) - (U_{PPP} * S * H) * R$
-	$FP_k = \text{dotace na 1 úvazek pracovníka} - \text{úhrada od uživatelů služby} * \text{redukční koeficient}$

$VP$  – vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby

$FP_k$  - příspěvek kraje na vyrovnávací platbu na příslušný druh sociální služby

$U$  – celkové plánované úvazky pracovníků uvedené v žádosti o poskytnutí příspěvku kraje na vyrovnávací platbu na příslušný rok (zaměstnanci pracující na pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce a na obchodní smlouvy), zde platí, že do celkových úvazků pracovníků jsou započteny plánované úvazky pracovníků v přímé péči a maximálně 0,3 úvazku ostatních pracovníků na 1 úvazek pracovníka v přímé péči

$U_{PPP}$  – plánované úvazky pracovníků v přímé péči ze žádosti o poskytnutí příspěvku kraje na vyrovnávací platbu podporu pro příslušný rok

$FP$  – stanovená hodnota dotace na 1 úvazek pracovníka měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým (průměrným) měsíčním nákladům na jednotlivé



*druhy služeb (hodnota bude pro příslušný rok upravována - upřesňována s ohledem na výstupy analýz nákladovosti jednotlivých druhů služeb)*

**Její výši stanoví rada kraje.**

*M – počet měsíců poskytování sociální služby v roce, je-li služba v příslušném kalendářním roce poskytována od ledna do prosince, pak hodnota je 12*

*S – obvyklá hodinová sazba v Kč za zajištění základních činností služby na 1 pracovní úvazek (v případě služeb odlehčovací služby, denní stacionáře, centra denních služeb, pečovatelská služba – není předmětem příspěvku na vyrovnávací platbu poskytnutí stravy)*

**Její výši stanoví rada kraje.**

*H – celkový stanovený/plánovaný počet hodin výkonu služby na 1 úvazek pracovníka v přímé péči za dané období (rok, na který je finanční podpora poskytována, stanoveno vzhledem k provozní době služby a fondu pracovní doby) – pro rok 2019 bude ve výpočtu použito 1 200 hodin*

*R – redukční koeficient stanovený zastupitelstvem kraje podle rozpočtových možností projektu Podpora vybraných sociálních služeb na území Kraje Vysočina – individuální projekt VI*

**d) Obvyklé náklady a úhrady uživatelů**

Na základě analýzy nákladovosti jednotlivých druhů sociálních služeb aktualizované pro účely projektu Podpora vybraných sociálních služeb na území Kraje Vysočina – individuální projekt VI byly stanoveny obvyklé náklady, případně úhrad uživatelů v přepočtu na lůžkoden nebo na pracovní úvazek a měsíc, které budou uplatněny pro výpočet vyrovnávací platby poskytovateli sociální služby v rámci uvedeného projektu pro rok 2019. Výše těchto hodnot může být změněna na základě žádostí podaných v dotačním programu zastupitelstvem kraje a také jejich platnost je podmíněna schválením v zastupitelstvu kraje spolu se schválením výše finanční podpory kraje.

**Čl. 9**

**Způsob a lhůta podání žádosti o dotaci**

**Žádosti budou doručeny v zalepené obálce, kterou žadatel označí nápisem „Žádost o poskytnutí dotace případně příspěvku na provoz pro příspěvkové organizace kraje z projektu Podpora vybraných sociálních služeb na území Kraje Vysočina – individuální projekt VI - NEOTVÍRAT“.**

Žádosti musí být zpracované dle vzoru schváleného radou kraje a uvedeného pro tento účel na internetových stránkách kraje jako součást těchto Zásad.

Na obálce dále uvede identifikační údaje uchazeče, tj. obchodní název, sídlo či korespondenční adresu.

Žádosti je možno podat:

a) osobně na podatelně na adrese Krajský úřad Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava.

- Pondělí, středa od 8:00 hod do 16:00 hod
- Ostatní pracovní dny od 8:00 hod do 13:00 hod



- b) zaslat doporučeným dopisem označeným výše uvedeným způsobem na adresu Krajský úřad Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava.
- za den podání se bere den doručení doporučené pošty na výše uvedenou adresu
  - za čas podání nabídky odpovídá žadatel
  - kraj neuznává zdržení zaviněné poštou či přepravcem zásilky
  - za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o převzetí nabídky na adrese Krajský úřad kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava.

Žádosti se přijímají v termínu od 22. 7. 2019 do 7. 8. 2019 do 16:00. Žádost musí být doručena do skončení uvedené lhůty. Žádosti doručené po uplynutí této lhůty nebudou zařazeny do hodnocení žádostí.

### **Čl. 10 Odpovědnost za realizaci podpory (garant programu)**

Garantem programu je odbor sociálních věcí, Krajský úřad Kraje Vysočina, Žižkova 57, Jihlava, 587 33.

Průběžné informace ke zpracování projektů bude poskytovat odbor sociálních věcí, oddělení sociálních služeb, Ing. Jitka Přibilová, tel. 564 602 837, e-mail: pribilova.j@kr-vysocina.cz.

### **Čl. 11 Hodnocení žádostí**

Doručené žádosti budou zkontrolovány odborem sociálních věcí a na základě těchto Zásad a rozpočtu projektu bude proveden výpočet vyrovnávací platby finanční podpory kraje, který bude jako návrh předložen do rady kraje a zastupitelstva kraje. O návrzích na dotaci bude rozhodovat Zastupitelstvo Kraje Vysočina na svém jednání nejpozději do 30. 9. 2019.

### **Čl. 12 Závěrečná ustanovení**

- 1) Za aktualizaci těchto zásad odpovídá odbor sociálních věcí Krajského úřadu Kraje Vysočina.
- 2) K provedení těchto Zásad Rada Kraje Vysočina schválí vzor žádosti o dotaci s povinnými přílohami žádosti, vzor smlouvy o poskytnutí dotace, vzor dodatku smlouvy o poskytnutí dotace, závazný pokyn pro příspěvkové organizace, délku podpory z podle těchto Zásad a výši hodnot rozhodných pro výpočet Příspěvku kraje na vyrovnávací platbu.
- 3) Tyto zásady nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem Kraje Vysočina.
- 4) Tyto Zásady byly projednány na jednání Zastupitelstva Kraje Vysočina dne 18. 6. 2019 a schváleny usnesením č. 0310/04/2019/ZK.

V Jihlavě, dne 18. 6. 2019

MUDr. Jiří Běhounek  
hejtman kraje





## Žádost o dotaci z projektu Podpora vybraných sociálních služeb na území Kraje Vysočina, individuální projekt VI.

**Účel dotace:** Financování výdajů souvisejících s poskytováním sociálních služeb v rozsahu základních činností

**1. Adresát žádosti**                      **Kraj Vysočina**

### 2. Identifikační údaje žadatele – poskytovatele sociálních služeb

2.1. Název:                                      ...

2.2. Adresa:                                      ...

2.3. Právní forma:                              ...

Veřejné zdravotnické zařízení: Ano/Ne

2.4. IČ:    ...

2.5. Plátce DPH:                                  Ano/Ne

2.6. Kontaktní osoba:                              ...

2.7. Kontakty:

    telefon                                      ...

    e-mail    ...

2.8. Číslo účtu:                                      ...

2.9. Zřizovatel:

    Název:    ...

2.10. Osoby zastupující žadatele

Osoba	Funkce	Právní důvod zastoupení

### 3. Souhrn požadavků

Seznam služeb a výši požadavku na dotaci

Identifikátor	Název služby	Druh služby	Požadavek na dotaci (Kč)
...			
...			

#### 4. Přílohy žádosti

Níže uvedené soubory jsou jako přílohy přiloženy k žádosti o dotaci:

Typ přílohy	Příloha k sociální službě
Příloha č. 1 – Požadavek na dotaci sociální služby	...
Příloha č. 2 – Doložení náležitostí dle zákona 250/2000 Sb.	...
Příloha č. 3 – Kopie dokumentu, který obsahuje právní důvod zastoupení	...
...	

#### 5. Informace o podání žádosti

5.1. Čestné prohlášení: Prohlašuji, že informace uvedené v této žádosti jsou pravdivé.

Dále prohlašuji, že poskytovatel sociálních služeb ke dni podání žádosti nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státním fondům (včetně Státního fondu životního prostředí, Pozemkového fondu a Celní správy), zdravotním pojišťovnám, orgánům sociálního zabezpečení, místně příslušným finančním úřadům a rozpočtu územního samosprávného celku.

Dále prohlašuji, že vůči majetku poskytovatele sociálních služeb ke dni podání žádosti neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.

Datum podání žádosti: ...

Žádost podal(a): *vlastnoruční podpis*