



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost


Kraj Vysočina

„Věk není důležitý, důležitý je každý z nás“

STRATEGIE 2020+

**Učit se společně, růst individuálně, CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0007226
financován z OPZ a státního rozpočtu**

Dlouhodobý rozvoj organizace pro nás nikdy nebyl teoretickým úkolem. Od počátku jsme věnovali maximální pozornost tomu, aby veškeré naše kroky byly v souladu s dlouhodobou vizí. Dnes není možné beze změn pokračovat v každodenní práci a doufat, že nás okolí nechá bez povšimnutí. Jsme s okolním prostředím vzájemně propojeni, ovlivňováni, a proto, abychom nadále byli skvělou a fungující organizací, musíme se na měnící podmínky adaptovat.

Vím, že měnit zažitý způsob je náročné. Vím, že nelze nutnost těchto změn dokonale vysvětlit všem. Každý z nás pochází z jiného prostředí, má jiné znalosti a hlavně má jiné informace. Z krátkodobého hlediska by možná nebylo třeba měnit nic, možná bychom mohli fungovat bez většího rozvoje dále. Ale riziko, že bychom již pak nemohli adekvátně reagovat na nové potřeby, je příliš vysoké. Tak vysoké, že by mohlo naši organizaci ohrozit.

Proto se snažíme této situaci předcházet a přicházíme s aktualizovanou strategií pro roky 2020-2025, která by měla nastartovat celý ucelený proces zlepšování domova. Ne však ve smyslu evolučním. Nová strategie byla připravena za účasti zaměstnanců participativním způsobem. Naslouchali jsme problémům, které nás všechny trápí a snažíme se na to v rámci strategie adekvátně reagovat. Princip jednotlivých opatření je založený na skutečnosti, že máme velmi silné kořeny a mnoho z našich kolegů s organizací spojilo celý svůj pracovní život. Chceme se zejména věnovat řadě detailů, postupnému dokončování mnoha drobných změn, vždy však s cílem zvyšování kvality a komfortu práce.

Z šetření, které jsme opakovaně provedli, nejvíc rezonuje jedna věc, a to silný pocit sounáležitosti a loajality. To jsou stěžejní hodnoty, na kterých budeme společně stavět novou budoucnost.

ver.: 30.11.2019

Domov pro seniory MITROV, p.o.

Josef Myslivec | ředitel

externí poradce: Jan Havránek | AQE advisors, a.s.

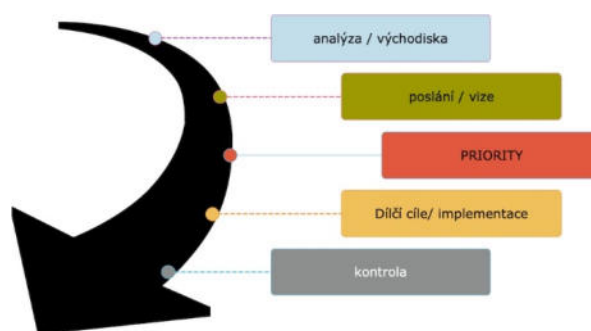
Osnova

1	METODIKA PŘÍRAVY STRATEGIE	3
2	POSLÁNÍ VIZE HODNOTY	3
2.1	Poslání	3
2.2	Vize	3
2.3	Hodnoty	4
3	STRATEGICKÉ PRIORITY	4
A.	Prioritní oblast KVALITA PÉČE.....	5
B.	Prioritní oblast LIDSKÉ ZDROJE	5
C.	Prioritní oblast VYBAVENÍ A PROCESY.....	5
4	Implementace strategie	6
5	Řízení rizik	6
6	Kontrola a evaluace	7
6.1	Evidenční systém naplňování ukazatelů Strategie	7

1 METODIKA PŘÍRAVY STRATEGIE

Zvolili jsme netradiční přístup, kdy hlavní pozornost byla věnována zapojení všech úrovní zaměstnanců (postupem bottom-up), kdy tito, na **pracovních workshopech** za účasti facilitátora společně tvořili strategii včetně rozpadu na dílčí aktivity, cíle, nástroje, způsoby měření, apod.

Podkladem pro vlastní zpracování byla i rozsáhlá analýza vnitřního a vnějšího prostředí včetně analýzy rizik.



2 POSLÁNÍ | VIZE | HODNOTY

2.1 Poslání

Posláním Domova pro seniory Mitrov je zajištění podpory uživatelům tak, aby byla zajištěna smysluplnost každodenního žití při zachování dosavadních schopností a lidské důstojnosti.

2.2 Vize

Dbejme,
aby stáří **nedělalo** vrásky na **DUŠI**,
když je dělá na **tváři**.

2.3 Hodnoty

Sounáležitost a **loajalita**.

Společný zájem.

Jednotnost, jasný **směr** a **cíl**.

3 STRATEGICKÉ PRIORITY

Kvalita péče – prvořadá priorita všech pracovníků.

Lidské zdroje – nástroj pro zajištění kvalitní péče.

Kultura a vztahy – prostředí pro klienty a zaměstnance.



A. Prioritní oblast KVALITA PÉČE

Prioritní oblast Kvalita péče <i>Garant – Patrik Omáčka</i>	
Vize	Spokojený klient
Cíl 1	Rozšiřování certifikátů kvality
Cíl 2	Vhodné a srozumitelné pracovní postupy a předpisy, ověřené praxí
Cíl 3	Funkční kontrolní systém
Cíl 4	Dostatek financí
Cíl 5	Dostatečná nabídka odborných a externích služeb
Cíl 6	Spokojené, aktivní, motivované pracovníky
Cíl 7	Funkční, vhodné technické a materiální vybavení
Cíl 8	Informovanost klientů a rodinných příslušníků o stávající kvalitě služeb

B. Prioritní oblast LIDSKÉ ZDROJE

A. Prioritní oblast Lidské zdroje <i>Garant – Kamila Pórková</i>	
Vize	Spokojený zaměstnanec
Cíl 1	Mít dostatek kvalifikovaných zaměstnanců pro zajištění služeb
Cíl 2	Disponovat funkční a odpovídající organizační strukturou
Cíl 3	Podpora celoživotního vzdělávání a zvyšování kvalifikace
Cíl 4	Motivace, odměňování, benefity
Cíl 5	Snižování stresu, zvyšování výkonnosti, využívání supervize
Cíl 6	Snižování administrativní zátěže
Cíl 7	Udržet stanovené pracovní zařazení

C. Prioritní oblast KULTURA A VZTAHY

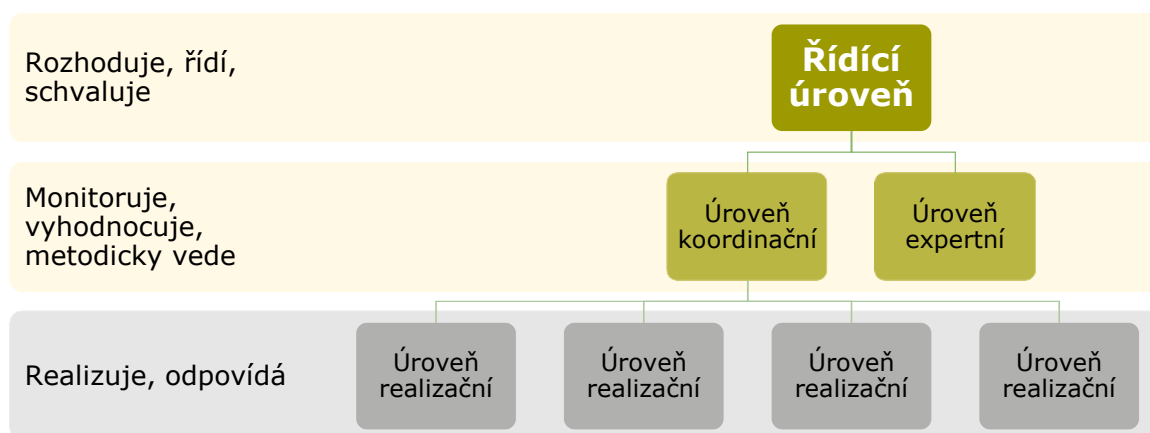
A. Prioritní oblast Kultura a vztahy <i>Garant – Džalimil Dokázal</i>	
Vize	Bezpečné a moderní pracovní prostředí
Cíl 1	Otevřený a demokratický způsob řízení organizace
Cíl 2	Rozvoj kompetencí managementu
Cíl 3	Otevřená a přímá komunikace
Cíl 4	Znalost a aplikace vnitřních hodnot
Cíl 5	Podpora soudržnosti
Cíl 6	Osobní zájem a péče o zaměstnance
Cíl 7	Loajalita a hrdost pracovníků

4 Implementace strategie

Vytvoření Strategie a stanovení PRIORIT včetně dalšího rozpadu na dílčí cíle je pouze první část realizace strategie. Při implementaci je bude aktivní podpora poskytnuta vedením organizace, důraz bude kladen na vysokou úroveň komunikace a zejména průběžnou kontrolu a hodnocení plnění výstupů (monitoring).

Důležitým faktorem pro dosažení pozitivních výsledků vyplývajících ze strategického řízení je odpovídající personální zajištění jeho realizace a celkové administrace.

OBRÁZEK 1: ORGANIZAČNÍ STRUKTURA IMPLEMENTACE STRATEGIE



5 Řízení rizik

Řízení rizik je každodenní součástí každé manažerské činnosti. Hlavním účelem řízení rizik je zvýšit efektivitu implementace strategie vyloučením nebo snížením rizik. Řízení rizik pomáhá identifikovat problémy, které by mohly vzniknout a přesáhnout únosnou hranici. Je také nedílnou součástí interního kontrolního systému.

Hlavními ukazateli rizika je pravděpodobnost (s jakou definovaná událost ohrozí průběh nebo výsledky projektu) a důsledek (který nastane, když definovaná událost proběhne bez příslušných opatření).

Řízení rizik je průběžný a nepřetržitý proces, který zahrnuje identifikaci rizika, analýzu rizika, vyhodnocení rizika i návrh vhodných opatření, která by neutralizovala rizika vznikající v důsledku nejrozsáhlejších vnitřních i vnějších vlivů.

6 Kontrola a evaluace

- Budeme pravidelně vyhodnocovat plnění Strategie, a to s využitím definovaných měřítek, na základě kterých bude vyhodnotitelný i celý proces strategického řízení a plánování. Tento systém je napojen na definici odpovědností jednotlivých oddělení a zaměstnanců a sledován s využitím podpory informačních systémů.
- Sledované ukazatele jsou definovány vždy pro příslušný akční plán. Tyto měřitelné ukazatele může organizace v průběhu realizace akčního plánu aktualizovat spolu s přehodnocením Strategie a adekvátní úpravou akčního plánu. Ukazatele se budou sledovat na všech úrovních.

4.1 Evidenční systém naplňování ukazatelů Strategie

- Evidenční systém Strategie se používá jako nástroj pro vyhodnocování úspěšnosti při naplňování Strategie jako celku, pro vyhodnocování jejího naplňování prostřednictvím perspektiv (strategických cílů), a zároveň poskytující vstup do osobního hodnocení výkonnosti jednotlivých pracovníků zapojených do samotného procesu realizace Strategie.

Strategický cíl	Měřítko	Cílová hodnota	% naplnění měřítko	% naplnění strategického cíle	Odpovědnost
Název strategického cíle	Seznam měřitelných ukazatelů	Stanovené cílové hodnoty ukazatelů	Celková výše naplnění stanoveného ukazatele	Celková výše naplnění stanoveného strategického cíle	Osoba (útvár) odpovědný za naplnění strategického cíle (měřítko)