

## **JEDNACÍ ŘÁD**

### **KOMISE PRO ZVLÁDÁNÍ SUCHA A STAVU NEDOSTATKU VODY KRAJE VYSOČINA**

#### **Článek 1**

##### **Úvodní ustanovení**

- (1) Jednací řád Komise pro zvládání sucha a stavu nedostatku vody Kraje Vysočina (dále jen „jedenací řád“) se vydává v souladu s článkem 7 Statutu orgánů pro zvládání sucha a stavu nedostatku vody Kraje Vysočina.
- (2) Jednací řád je vnitřním předpisem orgánů pro zvládání sucha a nedostatku vody kraje. Upravuje jednání Komise pro sucho Kraje Vysočina (dále jen „Komise“), která je v době sucha orgánem pro zvládání sucha a stavu nedostatku vody.
- (3) Jednací řád schvaluje Komise.
- (4) Sídlem Komise je místnost krizového řízení Hasičského záchranného sboru Kraje Vysočina (dále jen „HZS“), v případě potřeby může být jednání svoláno i na jiné místo, zpravidla do zasedací místnosti Krajského úřadu Kraje Vysočina.

#### **Článek 2**

##### **Svolání zasedání Komise**

- (1) Krajský úřad Kraje Vysočina ve spolupráci se správci povodí vyhodnotí, zda na celém území kraje nebo jeho části hrozí nedostatek vody a navrhne hejtmanovi svolání Komise. V období mimo sucho se členové Komise schází k projednávání organizačních a jiných otázek k zabezpečení připravenosti na sucho, a to nejméně jedenkrát ročně.
- (2) Zasedání Komise svolává její předseda. V nepřítomnosti předsedy svolává zasedání Komise její místopředseda. Každý člen Komise má právo požádat předsedu o svolání Komise.
- (3) Zasedání Komise se svolává v období sucha telefonicky, e-mailem, popř. jiným vhodným komunikačním prostředkem tak, aby informaci o zasedání členové Komise obdrželi zpravidla nejpozději 1 den před zasedáním. V naléhavých případech jsou použity spojové prostředky integrovaného záchranného systému. Svolání zasedání musí obsahovat kromě místa a doby zasedání také základní informaci o situaci. Svolání v období sucha může provádět HZS.
- (4) V období mimo sucho se zasedání členů Komise svolává písemnou pozvánkou (prostřednictvím e-mailu) tak, aby ji členové Komise obdrželi nejpozději 8 pracovních dní před zasedáním. Pozvánka obsahuje místo, dobu a program zasedání. K pozvánce se připojují materiály k projednání, pokud nebyly členům Komise doručeny dříve.
- (5) Zasedání Komise se místo člena Komise může zúčastnit jím písemně pověřený zástupce. Na zasedání Komise jsou pozváni dotčení významní uživatelé vody, dále mohou být přizváni zástupci dotčených obcí, další hosté a experti.

#### **Článek 3**

##### **Předseda Komise**

- (1) Svolává Komisi a řídí její jednání.
- (2) Odpovídá za činnost Komise Ministerstvu životního prostředí a Ministerstvu zemědělství.
- (3) Jmenuje a odvolává členy Komise. Dává pokyny pro jejich činnost.
- (4) Činí neodkladná opatření při nebezpečí z prodlení, která předkládá dodatečně Komisi ke schválení.

- (5) Zodpovídá za zpracování a aktualizaci Plánu pro zvládnání sucha a stavu nedostatku vody Kraje Vysočina.
- (6) Podepisuje zprávu o průběhu stavu nedostatku vody v Kraji Vysočina.

#### **Článek 4**

##### **Místopředseda Komise**

V plném rozsahu zastupuje předsedu Komise při jeho nepřítomnosti v pořadí:

1. místopředseda – náměstek/radní Kraje Vysočina pro oblast vodního hospodářství,
2. místopředseda – ředitel Krajského úřadu Kraje Vysočina.

#### **Článek 5**

##### **Tajemník Komise**

- (1) Podle pokynů předsedy zajišťuje svolání Komise a vyhotovuje zápisy z jejího zasedání. Přípravuje podklady pro zasedání Komise.
- (2) Vede knihu činností.
- (3) Zajišťuje součinnost a tok informací mezi členy Komise.
- (4) Zajišťuje příjem informací od Českého hydrometeorologického ústavu, správců povodí, HZS a dalších orgánů a osob a jejich předání.
- (5) Soustřeďuje podklady k doložení nezbytných nákladů vynaložených na provedení opatření na zprovoznění technického zařízení k odběru vody nebo zprovoznění jiného vodohospodářského zařízení k řešení stavu nedostatku vody podle vodního zákona.

#### **Článek 6**

##### **Zasedání Komise**

- (1) Zasedání Komise řídí její předseda. Při jeho nepřítomnosti řídí zasedání její místopředseda podle čl. 4, popřípadě jiný člen Komise, kterého předseda pověřil.
- (2) Komise je způsobilá jednat a přijímat závěry, pokud je přítomna nadpoloviční většina jejích členů s výjimkou případů uvedených v čl. 6 odst. 9. Zasedání Komise jsou neveřejná, není-li Komise rozhodnuto jinak.
- (3) Ze zasedání Komise vyhotovuje zápis její tajemník. Kopie zápisu podepsaná předsedajícím, je předána všem členům Komise a dalším účastníkům zasedání podle prezenční listiny nejpozději do 14 dnů po zasedání. K zápisu se přikládá kopie prezenční listiny a případné přílohy, které jsou jeho nedílnou součástí.
- (4) Za sucha jsou závěry zasedání Komise předávány jejím členům prostřednictvím telefonu, e-mailů, sms zpráv, popř. jinými vhodnými komunikačními prostředky.
- (5) V případě, že není možné provést prezenční jednání Komise, může, po předchozím projednání s předsedou Komise, proběhnout distanční (on-line) formou.
- (6) Písemné podklady pro zasedání Komise se předkládají tajemníkovi Komise nejpozději týden před zasedáním Komise. Pokud budou podklady k dispozici za sucha, pak nejpozději před zahájením zasedání. K písemným podkladům se připojí formulace návrhu usnesení, které má Komise přijmout.
- (7) Hosté a experti jsou přítomni zpravidla jen na jednání k bodu, který se jich týká.
- (8) Závěry ze zasedání Komise jsou přijímány formou usnesení nebo doporučení a jsou podepisovány předsedajícím. Ve sporných případech se rozhoduje hlasováním podle článku 7.
- (9) V nutných případech, o kterých rozhoduje předseda Komise případně pověřený místopředseda, je Komise schopna činnosti a rozhodování ve složení minimálně tří

členů Komise. Ostatní členové budou o rozhodnutí vždy informováni, pokud možno předem, v naléhavých případech dodatečně (zápisem, záznamem apod.).

- (10) Stav nedostatku vody Komise vyhláší a odvolává vyvěšením na úřední desce Kraje Vysočina. Dnem vyvěšení se stav nedostatku vody považuje za vyhlášený nebo odvolaný.

## **Článek 7**

### **Hlasování Komise**

- (1) Komise hlasuje zpravidla o každém bodu jednání zvlášť, může také hlasovat o znění závěrů ke všem bodům najednou.
- (2) Hlasuje se zpravidla veřejně (aklamací). Tajně se hlasuje, pokud tak Komise o jednotlivém hlasování rozhodla, například když se jedná o finančních prostředcích. Do zápisu a usnesení se uvádí pouze poměr hlasování. Odlišné stanovisko člena (členů) Komise se do záznamu uvádí jen na jeho (jejich) požádání.
- (3) Právo hlasovat mají všichni členové Komise; pokud jsou na jednání přítomni jejich zástupci, hlasují jen tehdy, mají-li pověření k hlasování. Závěr je přijat, pokud pro něj hlasuje nadpoloviční většina přítomných členů či zástupců oprávněných k hlasování. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího.

## **Článek 8**

### **Informace pro veřejnost a sdělovací prostředky**


Oficiální informace za Komisi pro veřejnost a sdělovací prostředky podává její předseda, místopředsedové nebo tiskový/á mluvčí Kraje Vysočina, případně určení členové Komise, pokud je k tomu předseda Komise pověřil.

## **Článek 9**

### **Závěrečná ustanovení**

- (1) Změny a doplňky jednacího řádu podléhají schválení Komisí.
- (2) Jednací řád v úplném platném znění je veřejně přístupný na webových stránkách Kraje Vysočina.
- (3) Tento jednací řád nabývá účinnosti dne 26. 4. 2021.

V Jihlavě dne 26. 4. 2021



Vítězslav Schrek  
předseda Komise pro sucho Kraje Vysočina

