

Komentář k tabulce Hlášení změny výkonů

(nový postup hlášení změn od školního roku 2020/2021)

- tabulky byly předvyplněny na základě uzavřených smluv (dle žádostí = předpokládaný stav)
- vždy platí, že **skutečné počty výkonů zapsané ve školní matrice a uvedené školou ve výkonových výkazech jsou rozhodující pro stanovení zálohy dotace** (předpokládané počty výkonů, které jsou uvedeny ve smlouvě o poskytnutí dotace a smlouvě o zvýšení dotace uzavřené ve smyslu zákona nejsou pro účely stanovení výše dotace závazné).
- do tabulek byly doplněny nejvyšší povolené počty výkonů v jednotlivých oborech vzdělání, a formách vzdělávání;

a nejvyšší povolený počet výkonů ve škole.
- škola může mít součet výkonů jednotlivých oborů vyšší než je povolená kapacita školy, ale **skutečný počet žáků nebo studentů v jednotlivých oborech nesmí překročit nejvyšší povolenou kapacitu školy.**
- vyplněná tabulka se posílá **do 5. dne následujícího měsíce poté, co došlo ke změně** (dle uzavřených smluv Čl. V odst. 3) - (a netýká se DD Z 14-01, DDM Z 15-01 a SVP Z 34-01)

- jedná se o 5. den konkrétního měsíce (včetně), pokud bude vycházet na víkend, pošle se tabulka následující pracovní den (předem prosím mailem pro info)
- tabulka se změnou výkonů se posílá datovou schránkou, poštou nebo se doručí osobně

- škole náleží dotace na daný měsíc, ke kterému je vyplnila a odeslala tabulku (dotace na září = tabulka vyplněná k 30. 9., duben = tabulka vyplněná k 30. 4., atd.)
- do 5. 10. je třeba odevzdat tabulku k poslednímu dni **měsíce září** (k 30. 9.) datovou schránkou, poštou nebo osobně (dle uzavřených smluv Čl. V odst. 1)

v tabulce budou údaje **dle stavu k 30. 9.**, tedy stejné, **jako v ZV** (zahajovací výkaz) = 30. 9. (MŠ S 1-01, ZŠ M 3, ZUŠ S 24-01, SŠ M 8, SPV Z 27-01)

k tabulkám za měsíc září se **nebudou přikládat** listiny prokazující ohlašovanou změnu výkonů

- do 5. 11. je třeba odevzdat tabulku k poslednímu dni **měsíce října** (k 31. 10.)

v tabulce budou údaje **dle stavu k 31. 10.**, tedy stejné, **jako v ZV** = 31. 10. (VOŠ M 10, ŠJ Z 17-01, DM Z 19-01, ŠD Z 2-01)

tabulku odevzdají do 5. 11. školy, u kterých došlo oproti tabulce za měsíc září ke změně výkonů

k tabulkám za měsíc říjen se již **budou přikládat** listiny prokazující ohlašovanou změnu výkonů (POZOR **týká** se i škol, které vyplňují k 31. 10. zahajovací výkaz = rozdíl mezi zářím a říjnem)

- na základě těchto údajů bude vypočtena záloha na 4. čtvrtletí

- po kontrole počtu výkonů na zahajovací výkazy a na základě tabulky **listopad** (do 5. 12.) a **prosinec** (do 5. 1.), ke kterým se již budou přiloženy i listiny prokazující ohlašovanou změnu výkonů) bude vypočten případný doplatek nebo přeplatek dotace

a tato změna bude zohledněna **v záloze na 1. čtvrtletí roku 2022** (nebude finanční vypořádání dotace za kalendářní rok a přeplatek se nebude zasílat zpět na účet kraje)

- další hlášení pouze v případě, že dojde k pohybu výkonů
- hlášení **za měsíc červen** (s termínem odevzdání do 5. 7.) ovlivní výši zálohy dotace na 3. čtvrtletí (červenec, srpen, září). V tabulce s výpočtem zálohy je i rekapitulace dotace za daný školní rok
- pokud dojde v průběhu **měsíce července** (do 5. 8.) a **srpna** (do 5. 9.) k pohybu výkonů, bude v měsíci září upravena příloha k dopisu na 3. čtvrtletí = budou upraveny zálohy daného školního roku pro vyúčtování školního roku (do 15. 10.)
- **PŘÍLOHY K HLÁŠENÍ ZMĚNY**

Pozor na přiložené přílohy prokazující změnu.

- SŠ a VOŠ - Rozhodnutí o zahájení vzdělávání i oznámení o ukončení studia **musí obsahovat**:
 - jméno žáka,
 - obor vzdělání,
 - formu studia
 - a datum, kdy ke změně došlo.

- § 6 odst. 3

U žáků a studentů závěrečných ročníků se dotace poskytuje až do konce školního roku bez ohledu na to, že maturitní zkouška nebo závěrečná zkouška byla konána již v květnu nebo červnu (**platí i pro ŠJ, DM**).

Platí i pro VOŠ, ale koná-li se absolutorium v jiném období, je dotace poskytována jen do konce kalendářního čtvrtletí, v němž je absolutorium konáno.

POZOR – netýká se dotace na podpůrná opatření

- Pokud bude u **tabulky vyplněné k 30. 4.** přiložená tabulka s datem ukončení vzdělávání nebo přijetí ke vzdělávání k 30. 4., bude změna dotace **počítána již na měsíc duben**.

Kdy bylo poskytování vzdělávání ukončeno? Pokud bylo ještě školou 30. 4. poskytováno, pak přestal být dítětem/žákem/studentem od následujícího měsíce (od 1. 5.) a příloha měla být zaslána až s tabulkou za květen.

Kdy začalo být vzdělávání poskytováno? Pokud škola nahlásí poskytování vzdělávání již 30. 4., musí mít žáka zapsaného a poskytovat vzdělávání. Pak přílohu pošle s tabulkou za duben.

!! Hlášení bude telefonicky ověřeno a bude předmětem kontroly. !!

V roce 2021 byl 30. 4. pátek, konec následujícího měsíce 31. 5. bylo pondělí - zde lze předpokládat, že žák nastoupil a bylo mu poskytováno vzdělávání již od začátku týdne.

➤ Informace o poskytování dotací

Dotace se poskytuje zálohově na jednotlivá čtvrtletí (§ 6 odst. 1 zákona 306/1999 Sb.)

- do 15. listopadu (doplatek měsíce září, záloha na měsíc říjen, listopad a prosinec)
- do 31. ledna (vypořádání zálohy na 4. Q a záloha 1. Q)
- do 30. dubna (vypořádání zálohy na 1. Q a záloha na 2. Q)
- do 31. července (vypořádání zálohy na 2. Q a záloha na 3. Q)

Normativy stanovuje MŠMT na příslušný kalendářní rok nejpozději do 31. ledna (§ 4 odst. 4) a jsou vystaveny na webových stránkách MŠMT:

<https://www.msmt.cz/vzdelavani/skolstvi-v-cr/ekonomika-skolstvi/normativy>

Kontakt na pracovníky **Oddělení financování školství:**

Kontakt na otázky k tabulce hlášení změn výkonů, výpočtu dotace, normativům:

Zuzana Pavelcová

tel. 564 602 933

mail: pavelcova.z@kr-vysocina.cz

Kontakt na otázky k vyúčtování, auditu a podpůrná opatření:

Jitka Kafková

tel. 564 602 936

mail: kafkova.j@kr-vysocina.cz

Kontakt na pracovníky **Oddělení organizace školství:**

Střední školy, Domovy mládeže

Ing. Karel Látera

tel. 564 602 944

mail: latera.k@kr-vysocina.cz

Mateřské školy

Mgr. Hana Koudelová

tel. 564 602 949

mail: koudelova.h@kr-vysocina.cz

Základní školy, Školní družiny

Mgr. Hana Šimonová

tel. 564 602 957

mail: simonova.h@kr-vysocina.cz

Školní jídelny

Olga Johanidesová

tel. 564 602 955

mail: johanidesova.o@kr-vysocina.cz