

Ředitel Krajského úřadu
Kraje Vysočina vyhlašuje dle
§ 7 zákona č. 312/2002 Sb.,
o úřednících územních
samosprávných celků
a o změně některých zákonů,
ve znění pozdějších předpisů,
výběrové řízení na pozici:

úřednice/úředník na úseku provozně ekonomickém

odboru personálního a hospodářské správy

s místem výkonu práce
Žižkova 57 Jihlava

Kontaktní osoba: Jana Činčárová,
tel: 564 602 151, e-mail:
cincarova.j@kr-vysocina.cz.

požadujeme:

- vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou ekonomického zaměření
- znalost zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a znalost vyhlášky č. 412/2021 Sb. o rozpočtové skladbě
- znalost zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů
- přehled v oblasti veřejné správy, znalost zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů
- základní orientace v principech evidence majetku organizací
- smysl pro týmovou práci
- výborné organizační a koordinační schopnosti
- analytické a logické schopnosti
- komunikativnost a schopnost jednat s lidmi
- pečlivost, spolehlivost, odpovědnost, vysoké pracovní nasazení a časovou flexibilitu
- uživatelskou znalost operačního systému MS Windows a souvisejících programů (MS Office)
- řidičské oprávnění skupiny „B“, schopnost a ochotu řídit služební motorové vozidlo při výkonu svěřených pracovních činností

výhodou:

- znalost zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů
- zkušenosti s oceňováním, evidencí a členěním majetku, odpisováním dlouhodobého majetku, účtováním o odpisech a oprávkách
- zkušenosti s provedením inventarizace majetku a závazků

nabízíme:

- perspektivní pozici
- zázemí stabilní organizace
- pracovní poměr na dobu neurčitou
- zahájení pracovního poměru možné od 1. 3. 2023
- plný pracovní úvazek
- 9. platovou třídu, platové podmínky dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů
- odpovídající finanční ohodnocení, možnost nadtarifních a mimořádných složek platu¹⁾
- trvalou podporu profesního a osobního růstu, podporu k zapracování
- vstřícné pracovní podmínky a pestrý benefitní program

uchazečka/uchazeč předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno a příjmení, titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost²⁾
- místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizí/ho státní/ho občanku/občana
- kontaktní spojení (telefonní, e-mailové)
- datum a podpis

1) Podmínky dle Části šesté, Hlavy III., zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů.

2) Úřednicí/úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státní/m občankou/občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizí/m státní/m občankou/občanem a má v České republice trvalý pobyt.

Pro podání přihlášky můžete využít formulář umístěný

na www.kr-vysocina.cz → volná pracovní místa → pracovní místa pro zaměstnavatele Kraj Vysočina (se zařazením do krajského úřadu).

Pozvánky do výběrového řízení jsou zasílány e-mailovou formou.

Přílohy přihlášky se uchazečům nevrací, je možné si je osobně vyzvednout do 30 dnů po ukončení výběrového řízení na odboru personálním a hospodářské správy, kancelář B – 2.18. Nevyzvednuté přílohy přihlášky budou skartovány.

k přihlášce je nutno přiložit:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizinců obdobný doklad příslušného státu)
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Přihlášku v písemné podobě je nutno doručit tak, aby ji vyhlášovatel obdržel nejpozději dne **25. 11. 2022** do **12.00** hod.

Přihlášku podejte prostřednictvím podatelny, e-podatelny na adresu posta@kr-vysocina.cz nebo poštou na adresu **Krajský úřad Kraje Vysočina, Žižkova 1882/57, 587 33 Jihlava**.

Zdeněk Kadlec
ředitel krajského úřadu