

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE VYSOČINA  
Odbor ekonomický  
Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava, Česká republika  
tel.: 564 602 232, e-mail: [posta@kr-vysocina.cz](mailto:posta@kr-vysocina.cz)

Určeno obcím, dobrovolným svazkům  
obcí a příspěvkovým organizacím  
zřizovaných obcemi v rámci Kraje  
Vysočina

Váš dopis značky/ze dne	Číslo jednací KUJI 108453/2022	Vyřizuje/telefon Martinů/564 602 398	Datum 19. prosince 2022
-------------------------	-----------------------------------	---	----------------------------

Vážená paní, vážený pane,

na základě přílohy č. 2, odst. 5, vyhlášky č. 5/2014 Sb., ve znění pozdějších předpisů a § 5 odst. 7 vyhlášky č. 383/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů, **stanovuje krajský úřad pro účetní jednotky Kraje Vysočina následující termíny předání účetních a finančních výkazů.**

**Krajský úřad Kraje Vysočina stanovuje také termín pro odevzdání podkladů pro Státní závěrečný účet, který se od roku 2021 předává také ve formátu XML.**

Předáním výstupů účetních záznamů (výkazů) na automat VYK je splněna povinnost účetních jednotek předat účetní záznamy do Centrálního systému účetních informací státu – dále jen CSUIS (viz § 5 odst. 5b) a 6b) vyhlášky č. 383/2009 Sb.).

**Účetní jednotky jsou povinny předat do CSUIS výkazy s datem k 31. 12. 2022 ve formátu XML vyhlášeném MFČR bez šifrování na adresu [vyk@kr-vysocina.cz](mailto:vyk@kr-vysocina.cz).**

## **OBCE A DOBROVOLNÉ SVAZKY OBCÍ** **zasílají následující výkazy:**

### **1. Seznam účetních jednotek patřících do dílčího konsolidačního celku státu**

Dle vyhlášky č. 312/2014 Sb. musí všechny obce a dobrovolné svazky obcí (dále jen DSO) předat výkaz Seznam, a to v termínu:

**od 21. prosince 2022 do 10. ledna 2023.**

Pokud nebudou mít spravující jednotky (obce a DSO) žádnou zřízenou nebo založenou účetní jednotku, nejsou členy DSO, Svazu měst a obcí apod. nebo nemají majetkovou účast v nějaké obchodní korporaci, zašlou i prázdný výkaz s vyplněnými hlavičkami ve všech částech.

## **2. Finanční výkazy**

Na základě přílohy č. 2 vyhlášky č. 5/2014 Sb. předají obce a DSO krajskému úřadu výkaz FIN 2-12 M, a to v termínu:

**do 24. ledna 2023.**

V případě nutnosti opakovaného zaslání výkazu obec nebo DSO požádá dopředu příslušnou pracovníci oddělení financování a výkaznictví obcí o odblokování automatu VYK. Kromě výkazu FIN 2-12 M účetní jednotky zašlou také tabulku s rozpisem konsolidačních položek za měsíc 12/2022. Tabulku k výkazu FIN 2-12 M, jejíž vzor je vyvěšen na webových stránkách [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) v sekci Metodické pokyny pro obce a DSO, odešlou obce na e-mailové adresy dle okresu:

- [hbvyk@kr-vysocina.cz](mailto:hbvyk@kr-vysocina.cz)
- [jivyk@kr-vysocina.cz](mailto:jivyk@kr-vysocina.cz)
- [pevyk@kr-vysocina.cz](mailto:pevyk@kr-vysocina.cz)
- [trvyk@kr-vysocina.cz](mailto:trvyk@kr-vysocina.cz)
- [zrvyk@kr-vysocina.cz](mailto:zrvyk@kr-vysocina.cz)

## **3. Účetní výkazy**

Na základě § 5 odst. 7 vyhlášky č. 383/2009 Sb. předají obce a DSO krajskému úřadu výkazy:

- Rozvaha (v korunách a haléřích)
- Výkaz zisku a ztráty (v korunách a haléřích)
- Příloha (v korunách a haléřích, včetně vyplněných textových částí)
- Přehled o peněžních tocích (v korunách a haléřích)
- Přehled o změnách vlastního kapitálu (v korunách a haléřích)

a to v termínu:

**do 7. února 2023**

**Přehled o peněžních tocích a Přehled o změnách vlastního kapitálu nepředávají** účetní jednotky, které nesplňují kritéria dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví – viz § 18 a § 20, tzn., že k 31. 12. 2021 a k 31. 12. 2022 aktiva brutto celkem nedosáhla výše 40 000 000 Kč a roční úhrn čistého obratu (výnosy snížené o prodejní slevy) nedosáhl výše 80 000 000 Kč. Postačuje nesplnění jedné podmínky.

Účetní a finanční výkazy za období 12/2022 budou zpracovány v korunách a haléřích. Výkazy musí být shodné s verzí předloženou prostřednictvím automatu VYK po provedení všech oprav a opětovných zasláních. Krajský úřad Kraje Vysočina NEVYŽADUJE zaslání podepsaných výkazů.

## **4. Pomocný analytický přehled (dále jen PAP)**

Dle § 3a vyhlášky č. 383/2009 Sb., povinné obce předloží v termínu:

**do 13. února 2023**

Obce s počtem obyvatel 10 tis. a více předávají rozšířený PAP, tzn., že předají navíc části XIV. až XVII.

**5. Roční údaje o poskytnutých garancích a Roční údaje o projektech partnerství veřejného a soukromého sektoru**

Dle § 5 a 6 zákona č. 25/2017 Sb., o sběru vybraných údajů pro účely monitorování a řízení veřejných financí musí obce a DSO předat Ministerstvu financí údaje o poskytnutých garancích a o projektech partnerství veřejného a soukromého sektoru, a to prostřednictvím CSUIS.

**Obce a DSO odesílají tyto údaje jako části výkazu Příloha za 4. čtvrtletí**, tzn. vygenerováním a odesláním XML tvaru výkazu Příloha ve znění aktuálního XSD schématu bude tato povinnost splněna.

**6. Údaje pro vypracování návrhu státního závěrečného účtu – Přehled úvěrů, zápůjček a návratných finančních výpomocí přijatých od finančních institucí, jiných fyzických a právnických osob**

Dne 1. 1. 2022 nabyla účinnosti vyhláška č. 403/2021 Sb., kterou se mění vyhláška č. 419/2001 Sb., o rozsahu, struktuře a termínech údajů předkládaných pro vypracování návrhu státního závěrečného účtu a o rozsahu a termínech sestavení návrhů závěrečných účtů kapitol státního rozpočtu, ve znění pozdějších předpisů.

Vyhláška č. 403/2021 Sb. vymezuje **nový rozsah a strukturu údajů** předávaných dotčenými subjekty pro účely vypracování návrhu státního závěrečného účtu za územní rozpočty do CSUIS. Podrobné informace o nově předávaném výkazu budou stanoveny samostatným pokynem na začátku roku 2023.

Termín pro předání údajů pro vypracování návrhu státního závěrečného účtu stanovuje Krajský úřad Kraje Vysočina na:

**16. února 2023**

Tabulku Přehled úvěru, zápůjček a návratných finančních výpomocí jsou povinny předávat kraje, obce a DSO do CSUIS. V případě, že dotčený subjekt nemá uzavřenou žádnou smlouvu o úvěru, smlouvu o zápůjčce, veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí návratné finanční výpomoci (dále jen „NFV“), nebo nebylo vydáno rozhodnutí o poskytnutí NFV, předá prázdnou tabulku, ve které bude vyplněná pouze hlavička, tj. informace o účetní jednotce, a patička, tj. osoba zodpovědná za zpracování (vypracoval) a osoba zodpovědná za kontrolu (kontroloval) předávaných údajů.

Veškeré předané výkazy musí být zpracované v souladu s platnými právními normami platnými v roce 2022 a u všech výkazů musí být splněny podmínky kontrolních vazeb výkazů pro CSUIS,

které byly zveřejněny na stránkách Ministerstva financí (dostupné na webových stránkách <https://www.statnipokladna.cz/cs/csuis/technicke-informace>).

**V této souvislosti upozorňujeme na nově zavedené kontroly:**

- u finančního výkazu FIN 2-12 M bude nově zapnuta tvrdá kontrola daňových příjmů obcí a krajů na tabulku Generálního finančního ředitelství obsahující výši převedených prostředků rozpočtového určení daní a daně z hazardních her. Doporučujeme před odesláním výkazů překontrolovat údaje ve výkaze FIN 2-12 M na údaje uveřejněné Finanční správou pro Vaši obec: <https://www.financnisprava.cz/cs/dane/kraje-a-obce/danove-prijmy-kraju-a-obci> (údaje by měly být Finanční správou uveřejněny do 15. ledna 2023);
- tvrdá kontrola u výkazu FIN 2-12 M bude zavedena také na použití nepřipustných rozpočtových položek a paragrafů (některé položky a paragrafy se netýkají ÚSC);
- za rok 2022 bude zavedena „tvrdá“ kontrola vykázaných úvěrů, zápůjček a návratných finančních výpomocí z tabulky k návrhu státního závěrečného účtu na rozvahu (čerpaná výše – splacená výše = stav v rozvaze);
- tvrdá kontrola na záporné zůstatky rozpočtových položek na konci roku – nikdy nemůže být vykázána záporná hodnota s výjimkou položek třídy 1 (historický původ), položky 5811 (průtok přes kraj) a položky 5362 (přeplatky a nadměrný odpočet)

# **NEŠKOLSKÉ PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE** **ZŘIZOVANÉ OBCEMI zasílají následující výkazy:**

## **1. Účetní výkazy**

Na základě § 5 odst. 7 vyhlášky č. 383/2009 Sb. předají PO krajskému úřadu výkazy:

- Rozvaha (v korunách a haléřích)
- Výkaz zisku a ztráty (v korunách a haléřích)
- Příloha (v korunách a haléřích, včetně vyplněných textových částí)
- Přehled o peněžních tocích (v korunách a haléřích)
- Přehled o změnách vlastního kapitálu (v korunách a haléřích)

a to v termínu:

**do 7. února 2023**

**Přehled o peněžních tocích a Přehled o změnách vlastního kapitálu nepředávají** účetní jednotky, které nesplňují kritéria dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví – viz § 18 a § 20, tzn., že k 31. 12. 2021 a k 31. 12. 2022 aktiva brutto celkem nedosáhla výše 40 000 000 Kč a roční úhrn čistého obrátu (výnosy snížené o prodejní slevy) nedosáhl výše 80 000 000 Kč. Postačuje nesplnění jedné podmínky.

Účetní a finanční výkazy za období 12/2022 budou zpracovány v korunách a haléřích. Výkazy musí být shodné s verzí předloženou prostřednictvím automatu VYK po provedení všech oprav a opětovných zasláních. Krajský úřad Kraje Vysočina NEVYŽADUJE zaslání podepsaných výkazů.

## **2. Pomocný analytický přehled**

Dle § 3a vyhlášky č. 383 Sb., povinné PO předloží v termínu:

**do 11. února 2023**

Pokud PO splní podmínky pro předávání PAPu, předává ve čtvrtém čtvrtletí rozšířený PAP, tzn., že předává navíc části XIV. až XVII. s výjimkou části XIV.

## **3. Roční údaje o projektech partnerství veřejného a soukromého sektoru**

Dle § 6 zákona č. 25/2017 Sb., o sběru vybraných údajů pro účely monitorování a řízení veřejných financí musí PO předat Ministerstvu financí údaje o projektech partnerství veřejného a soukromého sektoru, a to prostřednictvím CSUIS.

**PO odesílají tyto údaje jako část výkazu Příloha za 4. čtvrtletí**, tzn. vygenerováním a odesláním XML tvaru výkazu Příloha ve znění aktuálního XSD schématu bude tato povinnost splněna.

Veškeré předané výkazy musí být zpracované v souladu s platnými právními normami platnými v roce 2022 a u všech výkazů musí být splněny podmínky kontrolních vazeb výkazů pro CSUIS, které byly zveřejněny na stránkách Ministerstva financí (dostupné na webových stránkách <https://www.statnipokladna.cz/cs/csuis/technicke-informace>).

Pro školské PO vydá odbor školství, mládeže a sportu svůj pokyn ke způsobu předávání výkazů, který bude dostupný na webových stránkách [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) v sekci Servis pro obce – Účetnictví a výkaznictví – Příspěvkové organizace zřizované obcemi.

#### **Případné další informace podají:**

Pracovnice oddělení financování a výkaznictví obcí podle příslušnosti dané obce nebo:

Hana Martinů, odbor ekonomický, tel. 564 602 398, e-mail: [martinu.h@kr-vysocina.cz](mailto:martinu.h@kr-vysocina.cz)

Inka Bromová, odbor školství, mládeže a sportu, tel. 564 602 925, e-mail: [bromova.i@kr-vysocina.cz](mailto:bromova.i@kr-vysocina.cz) – v případě škol a školských zařízení zřizovaných obcemi

## **PŘENOS DAT NA AUTOMAT KRAJSKÉHO ÚŘADU**

Obce, DSO a PO zašlou na krajský úřad výkazy ve formátu XML vyhlášeném MF ČR **bez šifrování** e-mailem na adresu [vyk@kr-vysocina.cz](mailto:vyk@kr-vysocina.cz)

Pro jednoznačnou identifikaci příchozích dat je stanovena přesně specifikovaná hlavička (**předmět - subject zprávy**). Tuto hlavičku je nutno zadávat v následujícím formátu:

**WinVYK25**\_mm/rrrr\_datum\_čas\_00000000\_\_\_\_nnnnnnnnnnnnnnnnnnnn.....

mm aktuální období (měsíc)

rrrr aktuální období (rok)

datum den vytvoření dávky dat ve tvaru dd.mm.yyyy

dd – den

mm – měsíc

yyyy – rok

čas okamžik vytvoření dávky dat ve tvaru hh:mm:ss

hh – hodina

mm – minuta

ss – sekunda

00000000 IČO organizace na 8 míst doplněné nulami zleva

3 mezery

nnnn..... název organizace (nepovinné, délka omezená celkovou délkou věty 255 znaků)

Ing. Bc. Pavel Tulis  
vedoucí odboru