

**Pravidla  
Rady kraje Vysočina pro přijímání a vyřizování peticí**

**ze dne 16. 10. 2007**

**č. 12/07**

## **Čl. 1**

### **Úvodní ustanovení**

- (1) Rada kraje Vysočina v souladu s ustanovením § 59 odst.1 písm. h) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), stanoví tato Pravidla Rady kraje Vysočina pro přijímání a vyřizování peticí (dále jen „pravidla“).
- (2) Petiční právo je samostatně upraveno v zákoně č. 85/1990 Sb., o právu petičním, který vymezuje a ohraničuje výkon tohoto práva.
- (3) Peticí se rozumí takové písemné podání, které obsahuje žádost, návrh nebo stížnost, jímž se právnické osoby nebo občané obracejí na orgány kraje Vysočina, tj. na Zastupitelstvo kraje Vysočina (dále jen "zastupitelstvo"), Radu kraje Vysočina (dále jen "rada"), Hejtmána kraje Vysočina (dále jen "hejtman"), Krajský úřad kraje Vysočina (dále jen „krajský úřad“) ve věci veřejného nebo jiného společného zájmu, jehož řešení je v působnosti uvedených orgánů kraje.
- (4) Pokud podání označené jako petice nebude mít všechny náležitosti vyplývající ze zákona č. 85/ 1990 Sb., o právu petičním, nebude považováno za petici, nýbrž za stížnost, a bude tedy vyřizováno podle Pravidel Rady kraje Vysočina pro přijímání a vyřizování stížností.

## **Čl. 2**

### **Podací a evidenční místa**

- (1) Povinnost přijímat petice mají všechny orgány kraje Vysočina.
- (2) Evidenčním místem peticí, které byly podány u kteréhokoli orgánu kraje Vysočina, je oddělení vnitřní kontroly krajského úřadu. Evidence peticí je vedena odděleně od ostatních písemností.

## **Čl. 3**

### **Příjemce peticí**

- (1) Příjemcem petice adresované zastupitelstvu nebo hejtmanovi je hejtman.
- (2) Příjemcem petice adresované kterémukoli výboru zastupitelstva je předseda příslušného výboru zastupitelstva.
- (3) Příjemcem petice adresované radě je hejtman nebo člen rady, do jehož kompetence petice náleží.
- (4) Příjemcem petice adresované krajskému úřadu je ředitel krajského úřadu.
- (5) Není-li v petici označen orgán kraje, je příjemcem oddělení vnitřní kontroly krajského úřadu.

## **Čl. 4**

### **Vyřizování peticí**

- (1) Příjemce petice je povinen její obsah posoudit a do 30-ti dnů písemně odpovědět tomu, kdo ji podal, nebo osobě, která zastupuje petiční výbor. V odpovědi uvede stanovisko k obsahu petice a způsob jejího vyřízení.

- (2) Prošetřením obsahu petice a přípravou návrhu na její vyřízení může příjemce pověřit věcně příslušný odbor a samostatné oddělení krajského úřadu.
- (3) Není-li žádný orgán kraje příslušný k vyřízení petice, je příjemce povinen postoupit petici ve lhůtě do 5-ti dnů příslušnému orgánu a uvědomit o tom toho, kdo petici podal.
- (4) Odpověď tomu, kdo petici podal, nebo osobě, která zastupuje petiční výbor, podepíše příjemce.
- (5) Příjemce petice zašle originál petice a kopii odpovědi na ni oddělení vnitřní kontroly krajského úřadu. Následně oddělení vnitřní kontroly krajského úřadu zašle kopii petice a kopii odpovědi kontrolnímu výboru zastupitelstva.

## **Čl. 5 Závěrečná ustanovení**

- (1) Souhrnnou zprávu vyhodnocující činnost podle těchto pravidel za kalendářní rok zpracuje a předá oddělení vnitřní kontroly krajského úřadu řediteli krajského úřadu, radě a kontrolnímu výboru zastupitelstva vždy nejpozději do 31. 3. následujícího kalendářního roku.
- (2) Za aktualizaci těchto pravidel odpovídá oddělení vnitřní kontroly krajského úřadu.
- (3) Tato pravidla ruší Pravidla kraje Vysočina pro přijímání a vyřizování peticí ze dne 10. 12. 2001 schválená usnesením rady č. 284/31/01/RK.
- (4) Tato pravidla nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení Radou kraje Vysočina.
- (5) Tato pravidla byla projednána na jednání Rady kraje Vysočina dne 16. 10. 2007 a schválena usnesením č. 1402/29/2007/RK.

V Jihlavě dne 16. 10. 2007

RNDr. Miloš Vystrčil  
hejtman kraje Vysočina