

**Zásady  
Zastupitelstva kraje Vysočina  
pro poskytování účelových dotací z rozpočtu kraje Vysočina  
v rámci Programu obnovy venkova Vysočiny**

**ze dne 26. 10. 2004**

**č. 2/04**

## **Čl. 1**

### **Úvodní ustanovení**

Zastupitelstvo kraje Vysočina (dále jen „zastupitelstvo“) v souladu s ustanovením § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, stanoví tyto Zásady pro poskytování účelových dotací z rozpočtu kraje Vysočina v rámci Programu obnovy venkova Vysočiny (dále jen „Zásady“).

## **Čl. 2**

### **Vznik, cíle a řízení Programu obnovy venkova Vysočiny**

- (1) Program obnovy venkova Vysočiny (dále jen „POVV“) věcně navazuje na Program obnovy vesnice, projednaný Vládou České republiky dne 29. května 1991 a usnesení Vlády České republiky ze dne 11. listopadu 1998 č. 730, kterým byl novelizován Program obnovy venkova.
- (2) Cílem POVV je podpora obyvatel venkova a samospráv venkovských obcí za účelem realizace jejich snahy o harmonický a zdravý rozvoj společenského života a životních podmínek na venkově. Zejména se jedná o podporu:
  - a) udržení, obnovy a rozvíjení místních kulturních a společenských tradic, životního stylu, pospolitosti venkovského obyvatelstva a vědomí vlastní odpovědnosti za obnovu a rozvoj vesnic a venkovských mikroregionů,
  - b) rozvíjení partnerských vztahů mezi venkovem a městy, mezi sousedícími mikroregiony a mezi spřátelenými obcemi,
  - c) rozvoje hospodářství ve venkovských oblastech při využívání zejména místních hmotných zdrojů a zaměstnanosti místního obyvatelstva, tj. rozvoj zemědělského i nezemědělského podnikání,
  - d) zachování a obnovy specifického rázu venkovské zástavby na vesnicích, jejich organického sepětí s krajinou, jejich přirozené a jedinečné působivosti v místě a v krajině, obnovu kulturních památek na venkově apod.,
  - e) úprav veřejných prostorů a staveb, zlepšení občanské vybavenosti, technické infrastruktury včetně technických zařízení pro ochranu životního prostředí a dopravní vybavenosti, obnovy tradiční cestní sítě včetně rozvoje alternativní místní dopravy,
  - f) udržení, obnovy a účelného využití přirozeného produkčního potenciálu zemědělsky využívané krajiny v návaznosti na vhodnou organizaci a využití půdního fondu při zachování a rozvíjení jeho přírodní, obytné a estetické hodnoty.
- (3) Poskytování účelových dotací v rámci POVV zabezpečuje kraj Vysočina od roku 2004 v rámci svého rozpočtu po projednání v Radě kraje Vysočina (dále jen „rada“) a schválení v zastupitelstvu. Na základě usnesení zastupitelstva uzavírá kraj Vysočina se žadateli smlouvu o poskytnutí dotace.
- (4) Pro posouzení žádostí obcí, jejich svazků nebo sdružení, a pro zpracování návrhů na poskytnutí účelových dotací stanoví zastupitelstvo jako svůj poradní orgán Hodnotící výbor POVV. Členy výboru jmenuje zastupitelstvo.

### Čl. 3 Obecné podmínky pro poskytnutí dotace

- (1) Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutím dotace se nezakládá ani nárok na poskytnutí další dotace z rozpočtu kraje či jiných zdrojů veřejných rozpočtů nebo státních fondů v případě, že dotovaná akce nebo projekt bude pokračovat v dalších letech. Příjemce dotace je povinen poskytnuté prostředky z rozpočtu kraje použít jen v daném rozpočtovém roce a v souladu se smlouvou mezi krajem (poskytovatelem) a příjemcem.
- (2) Dotace je přísně účelová a její čerpání je vázáno jen na financování projektu, na který byla poskytnuta. Dotace se poskytuje zálohově po kontrole připravenosti projektu a nejpozději do 30 dnů po podpisu smlouvy a podléhá zúčtování s krajským rozpočtem.
- (3) Dotace se poskytuje do výše maximálního podílu nákladů daného roku stanoveného těmito Zásadami. Budou-li tyto náklady nižší oproti předpokládaným, z nichž byla dotace vypočtena, příjemce vrátí alikvotní část poskytnuté dotace. Výše poskytnuté dotace se zaokrouhluje na celé tisíce směrem dolů.
- (4) Pokud budou poskytnuty pro dotovaný účel prostředky z fondů Evropské unie, může být podíl dotace na nákladech stanoven odchýlně od těchto Zásad, možnou výši dotace z krajského rozpočtu přitom stanoví kraj tak, aby spolu s prostředky státního rozpočtu, státních fondů a z fondů Evropské unie činila nejvýše 90 % celkových nákladů. Způsob podání žádosti o dotace, věcné podmínky a kritéria pro poskytnutí dotace se v těchto případech řídí podle těchto Zásad. Podmínky financování ze státního rozpočtu, státních fondů nebo z fondů Evropské unie se řídí podle pravidel poskytovatele dotace.
- (5) Souběh dotace na jeden projekt z více oblastí podpory určených v čl. 4 těchto Zásad není přípustný.
- (6) Z dotovaných projektů jsou vyloučeny ty, které jsou dotovány současně z jiných programů kraje Vysočina
- (7) Dotovaným projektem musí být pořizován nebo zhodnocován výlučně majetek obce.
- (8) Pro obec nebo její místní část<sup>1</sup>, ve které má být projekt realizován, byl zpracován a zastupitelstvem obce schválen místní program obnovy venkova, obsahující minimálně:
  - a) seznam akcí programu obnovy venkova na úseku osvětových, kulturních a společenských akcí, akcí k rozvoji hospodářství, akcí k zachování, obnově a udržování venkovské zástavby, akcí k úpravě veřejných prostranství, zkvalitnění občanské vybavenosti a technické infrastruktury a akcí k ochraně a obnově kulturní krajiny, minimálně pro zbývající časový úsek volebního období současného obecního zastupitelstva (v tomto seznamu jsou zařazeny všechny akce, tedy nejen ty, na které obec žádá dotaci z krajského rozpočtu);
  - b) předpokládanou výši nákladů a úvahu o způsobu finančního zajištění a postupu realizace jednotlivých akcí programu obnovy vesnice.

---

<sup>1</sup> § 27 odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

- (9) Obec nebo její místní část (sídlo), ve které má být projekt realizován, má zpracovány urbanistickou studii nebo územní plán (postačí v konceptu). Realizované projekty obcí musí být v souladu s touto dokumentací. Mikroregionální projekty musí být v souladu se strategiemi příslušných mikroregionů.
- (10) Podíl žadatele může být tvořen maximálně z 50 % dodávkou vlastního materiálu a dobrovolnou bezplatnou prací občanů. Finanční hodnota takového podílu obce se prokazuje znaleckým posudkem, který žadatel předloží při vyúčtování projektu.
- (11) Použití dotace podléhá kontrole orgánů kraje v souladu se zákonem o finanční kontrole<sup>2</sup>. V případě, že příjemce nepoužije dotaci k účelu, na který mu byla poskytnuta, vystavuje se sankcím podle zákona o rozpočtových pravidlech<sup>3</sup>.
- (12) Projekt musí být zahájen a dokončen v tom roce, ve kterém byla dotace přidělena.

#### **Čl. 4 Oblastí podpory**

**Oblast podpory A – Obnova a údržba venkovské zástavby a občanské vybavenosti, komplexní úprava veřejných prostranství, obnova a zřizování veřejné zeleně, rekonstrukce místních komunikací a pěších stezek**

##### **Typy podporovaných projektů:**

1. radnice
2. mateřské a základní školy
3. tělovýchovná zařízení
4. kulturní zařízení
5. zdravotnická zařízení
6. zařízení sociální péče
7. obytné budovy
8. hasičské zbrojnice
9. požární nádrže a obecní rybníky
10. sakrální stavby
11. hřbitovy
12. čekárny na zastávkách hromadné dopravy
13. drobná architektura
14. místní rozhlas (případně další komunikační prostředky)
15. úpravy veřejných prostranství
16. obnova a zřizování veřejné zeleně
17. místní komunikace
18. pěší stezky a chodníky
19. veřejné osvětlení
20. ostatní objekty v majetku obce

---

<sup>2</sup> Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů

<sup>3</sup> Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

## Oblast podpory B – Integrované projekty venkovských mikroregionů

### Typy podporovaných projektů:

1. projekty zaměřené na vzdělávání a poradenství v oblasti rozvoje venkova a obnovy vesnice přesahující možnosti i potřeby obce, zpravidla regionálního, ale i celostátního významu
2. zpracování a realizace projektů podporující rozvoj území mikroregionu zaměřených na obnovu občanské vybavenosti, technické infrastruktury nadmístního významu, rozvoj cestovního ruchu a péči o krajinu a kulturní hodnoty v území
3. vytvoření nebo aktualizace střednědobého koncepčního dokumentu (strategie rozvoje mikroregionu)

### Čl. 5

#### Kritéria pro poskytnutí dotace

V případě převisu požadovaných podpor u žádostí nad objemem alokovaných prostředků pro příslušný rok budou upřednostňovány při výběru tyto projekty:

U oblasti podpory A:

- a) Projekty typu 1, 17, 18,
- b) Projekty obcí do 300 obyvatel,
- c) Projekty obcí s nízkou zadlužeností (bude posuzováno dle usnesení Vlády České republiky ze dne 14. dubna 2004 č. 346 o Regulaci zadluženosti obcí a krajů pomocí ukazatele dluhové služby),
- d) Projekty obcí účastnících se soutěže Vesnice roku,
- e) Projekty zahrnující multiplikační efekt (např. zateplení fasády – úspora energie atd.).

U oblasti podpory B:

- a) Projekty typu 2,
- b) Projekty do nichž je zapojeno více obcí,
- c) Projekty podporující zaměstnanost,
- d) Projekty zahrnující multiplikační efekt (možnost opakování a rozšiřování výstupů projektu) nebo projekty řešící současně více věcných problémů.

### Čl. 6

#### Příjemci podpory

##### Oblast podpory A:

- a) obec do 1500 obyvatel

Pro určení počtu obyvatel je rozhodující údaj dle ČSÚ k 1.1. roku, ve kterém byl zahájen příjem žádostí.

##### Oblast podpory B:

- a) svazek obcí<sup>4</sup>,
- b) mikroregiony (zájmové sdružení právnických osob<sup>5</sup>), pokud poskytnutím podpory takovému subjektu nedojde k poskytnutí veřejné podpory ve smyslu Čl. 87 a násl. Smlouvy o ES.

<sup>4</sup> § 49 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

<sup>5</sup> § 20f zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

## Čl. 7 Podávání žádostí

Dotace se poskytuje na základě žádosti, kterou obec, svazek obcí nebo sdružení obcí podá písemně prostřednictvím územně příslušného obecního úřadu obce s rozšířenou působností na předepsaném formuláři, a to pro rok 2005 v termínu od **15. listopadu 2004 do 15. ledna 2005**.

### Oblast podpory A:

- a) Obec může podat pouze 1 žádost.

### Oblast podpory B:

- a) Svazek obcí (mikroregion) sdružující 10 a méně obcí může podat maximálně 1 žádost,
- b) Svazek obcí (mikroregion) sdružující více než 10 obcí může podat maximálně 2 žádosti.

Ke každé žádosti u oblasti podpory B se připojí projektová fiše a logický rámeček projektu.

## Čl. 8 Stanovení výše dotace a podílu příjemce

### Oblast podpory A:

Velikostní kategorie obce	Minimální podíl příjemce	Maximální výše dotace
do 100 obyvatel	40 % nákladů projektu v běžném roce	60 % nákladů projektu v běžném roce
od 101 do 300 obyvatel	50 % nákladů projektu v běžném roce	50 % nákladů projektu v běžném roce
od 301 do 1500 obyvatel	60 % nákladů projektu v běžném roce	40 % nákladů projektu v běžném roce

Minimální výše požadované dotace na jednu žádost: 50.000 Kč

Maximální výše požadované dotace na jednu žádost: 250.000 Kč

### Oblast podpory B:

Minimální výše dotace: 100.000 Kč

Maximální výše dotace: 500.000 Kč

Minimální podíl příjemce: 50 % nákladů projektu v běžném roce.

## Čl. 9 Uvolňování a účtování dotací

- (1) Dotace bude převedena na účet obce na základě kladného výsledku předběžné kontroly prováděné obcemi s rozšířenou působností na základě Smlouvy o vzájemné spolupráci uzavřené mezi obcí s rozšířenou působností a krajem. Předběžná kontrola je zaměřena na prověření skutečností rozhodných pro udělení dotace (vlastnictví majetku jehož se dotace týká) a úplnost předepsaných dokladů (podle charakteru akce např. stavební

povolení, smlouvy s dodavateli, dokumentace výběrového řízení podle platné právní úpravy pro zadávání veřejných zakázek<sup>6</sup>, atp.).

- (2) Pokud příjemce dotace poskytnuté rozpočtové prostředky nevyčerpá v běžném roce a v souladu se smlouvou, odvede jejich zůstatek do rozpočtu kraje a o provedeném odvodu bude informovat Ekonomický odbor Krajského úřadu kraje Vysočina. Vyúčtování poskytnuté dotace bude provedeno vždy do 31.1. roku následujícího po roce v němž byla dotace poskytnuta, a bude v této lhůtě předloženo obci s rozšířenou působností.
- (3) Příjemce dotace účtuje poskytnuté dotace v souladu s účtovou osnovou a postupy účtování stanovenými Ministerstvem financí ČR<sup>7</sup>.
- (4) Příjemce dotace, kterému byla poskytnuta dotace ve výši určitého procenta (podílu) z nákladů realizovaného projektu, prokazuje v účetnictví výši celkových nákladů na dotovaný projekt.

### **Čl. 10 Závěrečná ustanovení**

- (1) Zastupitelstvo zmocňuje radu k vydání Metodického pokynu pro organizační zajištění a finanční kontroly akcí a projektů dotovaných v rámci POVV v kraji Vysočina.
- (2) Za aktualizaci těchto Zásad odpovídá Odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu kraje Vysočina.
- (3) Nedílnou součástí těchto Zásad je:
  - příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace - oblast odporu A,
  - příloha č. 2 - Žádost o poskytnutí dotace - oblast podpory B.
- (4) Tyto Zásady nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem kraje Vysočina..
- (5) Tyto Zásady byly projednány na jednání Zastupitelstva kraje Vysočina dne 26. 10. 2004 a schváleny usnesením č. 404/06/2004/ZK.

V Jihlavě, dne 26. 10. 2004

František Dohnal  
hejtman kraje

---

<sup>6</sup> Zákon č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách

<sup>7</sup> Vyhláška č. 505/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou územně samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi, státními fondy a organizačními složkami státu

# Žádost o poskytnutí dotace v rámci Programu obnovy venkova Vysočiny v roce 2005

Oblast podpory

**A**

1. Obec:	2. ORP:	3. IČO:							
4. Sídlo (základní sídelní jednotka), ve kterém je akce lokalizována:									

5. Program obnovy vesnice (místní) - den, měsíc a rok schválení obecním zastupitelstvem									
6. Urbanistická studie - měsíc a rok dokončení					10. Zhotovitel urb. studie či územního plánu obce:				
7. Koncept územního plánu - měsíc a rok dokončení					11. Název:				
8. Návrh územního plánu - měsíc a rok dokončení					12. Adresa:				
9. Schválení územ. plánu - den, měsíc, rok									

13. Název projektu:				
14. Stručná charakteristika projektu – stručný text				
par.č.	parametr (uvést alespoň 2 parametry)	jednotka	hodnota	limit **)
1				
2				
3				
4				
**) MAX = maximální, MIN = minimální, O = orientační				
15. Uvedte <b>zatřídění podle typu projektu</b> - 1 = radnice, 2 = mateřská a základní škola, 3 = tělovýchovné zařízení, 4 = kulturní zařízení, 5 = zdravotnické zařízení, 6 = zařízení sociální péče, 7 = obytná budova, 8 = hasičská zbrojnice, 9 = požární nádrž, 10 = sakrální stavba, 11 = hřbitov, 12 = čekárna na zastávce hromadné dopravy, 13 = drobná architektura, 14 = místní rozhlas, 15 = úpravy veřejných prostranství, 16 = obnova a zřizování veřejné zeleně, 17 = místní komunikace, 18 = pěší stezky a chodníky, 19 = veřejné osvětlení, 20 = ostatní objekty v majetku obce				
16. Předpokládané datum <b>zahájení</b> - měsíc, rok				
17. Předpokládané datum <b>dokončení</b> - měsíc, rok				
18. <b>Charakter projektu</b> - I = investiční **), N = neinvestiční ****)				
19. Předpokládané <b>náklady projektu v r. 2005</b> v tis. Kč				100 %
20. Požadovaná <b>dotace v r. 2005</b> v tis. Kč				%
21. <b>Vlastní zdroje obce v r. 2005</b> v tis. Kč				%
22. z toho hodnota dobrovolné práce občanů a vlastního materiálu obce v tis. Kč (hodnota dle znaleckého posudku)				%

\*\*\*) **Příklady investičních projektů:** novostavby a nová výsadba stromů a keřů; nástavby, přístavby, přestavby, vestavby, stavební úpravy vedoucí k podstatným změnám vnitřního zařízení nebo vzhledu stavby, rekonstrukce (zásahy do majetku, které mají za následek změnu jeho účelu nebo technických parametrů), modernizace (rozšíření vybavenosti nebo použitelnosti majetku) a pořízení vybavení staveb, pokud výdaje překročí částku 40 tis. Kč v běžném roce. Jde o majetek, jehož pořízení je účtováno v účtové třídě 0 – Dlouhodobý majetek.

\*\*\*\*) **Příklady neinvestičních projektů:** opravy fasád a vnitřních omítek, obkladů stěn, podlah a dlažeb, výměna a opravy střešní krytiny, opravy povrchu plochých střech, komínových těles, opravy vnitřních instalací, výměna, opravy a nátěry oplechování střech, žlabů a odpadních dešťových svodů, opravy oken a dveří a jejich nátěry, výměna dveří a oken a opravy oplocení, výměna nepodstatných částí konstrukcí stavby, opravy ústředního vytápění, větracího a klimatizačního zařízení a výtahů, výměna zařizovacích předmětů (např. kuchyňských linek, van) a jiného běžného vybavení stavby, údržba a úpravy veřejné zeleně, údržba a opravy místních komunikací a veřejného osvětlení, provádění turistického popř. dopravního značení. Jde o akce, jejichž náklady jsou běžnými výdaji.



23. **Výdaje** v tis. Kč - u projektů, kterým bude přiznána dotace, se údaje jednotlivých řádků upřesní při předběžné kontrole.

Druh nákladu		Předpoklad r. 2005			
<b>Materiálové náklady, z toho:</b>	a) spotřeba materiálu, kancelářské potřeby, čisticí prostředky				
	b) knihy, časopisy, odborné texty, učebnice				
	c) spotřeba energie, vody, plynu, PHM				
	d) propagační materiály				
	e) ostatní				
<b>Služby a ostatní provozní náklady, z toho:</b>	a) telefony, Internet, datové přenosy				
	b) školení, poradenské a právní služby				
	c) opravy a udržování				
	d) DROBNÝ dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč pořizovací ceny)				
	e) DROBNÝ dlouhodobý nehmotný majetek (do 60 tis. Kč pořizovací ceny)				
	f) ostatní				
<b>NEINVESTIČNÍ VÝDAJE CELKEM</b>					
<b>Dlouhodobý hmotný investiční majetek, z toho:</b>	a) budovy, haly, stavby				
	b) přístroje (hardware), zařízení, dopravní prostředky				
	c) pozemky, pěstitelské celky trvalých porostů				
	d) ostatní dlouhodobý hmotný majetek				
<b>Dlouhodobý nehmotný investiční majetek, z toho:</b>	a) software				
	b) projektová dokumentace				
	c) ostatní dlouhodobý nehmotný majetek				
<b>INVESTIČNÍ VÝDAJE CELKEM</b>					
<b>VÝDAJE CELKEM</b>					

**Adresa obecního úřadu:**

24. Příjmení, jméno a titul starosty (starostky):

25. Ulice a číslo:

26. PSČ

27. Obec:

28. Číslo telefonu:

29. E -mail:

30. Název banky:

31. Číslo účtu:

32. Žádost vyplnil:

Podpis:

**Prohlašuji:**

- že tato žádost odpovídá "Zásadám Zastupitelstva kraje Vysočina pro poskytování účelových dotací z rozpočtu kraje Vysočina v rámci Programu obnovy venkova Vysočiny",
- že obec má v roce 2005 zabezpečeny zdroje financování akce uvedené výše v řádku 21,
- že údaje uvedené v této žádosti jsou pravdivé a že souhlasím, aby vybrané údaje z této žádosti byly zveřejněny na webové stránce krajského úřadu (internetu).

Datum:

Podpis starosty a razítko obce:

**Údaje uvedené v žádosti za úřad obce s rozšířenou působností (ORP) ověřil:**

33. Jméno pracovníka ORP:

34. Telefon:

Datum:

Podpis a razítko:

**Žádost o poskytnutí dotace v rámci Programu obnovy venkova Vysočiny v roce 2005**

Oblast podpory

**B**

1. Svazek obcí:	2. IČO svazku:								
3. ORP:									

4. Strategie rozvoje mikroregionu (název):					6. Zhotovitel strategie rozvoje:				
					7. Adresa: ulice a č.:				
5. Měsíc a rok zpracování					8. PSČ				
					9. Obec:				

10. Název projektu:									
11. stručná charakteristika (anotace) projektu:									

par.č.	parametr (uvést alespoň 2 parametry)	jednotka	hodnota	limit **)
1				
2				
3				
4				

\*\*) MAX = maximální, MIN = minimální, O = orientační

12. Pořadí naléhavosti

13. Územní vymezení projektu - seznam obcí (v případě většího počtu se obce uvedou v příloze a do 1. řádku se uvede viz příloha)

č.	Název obce	č.	Název obce
1.		7.	
2.		8.	
3.		9.	
4.		10.	
5.		11.	

14. Uveďte zařídění podle typu projektu  
1 = vzdělávání a poradenství, 2 = rozvojové projekty, 3 = koncepční dokumenty

15. Předpokládané datum zahájení - měsíc, rok

16. Předpokládané datum dokončení - měsíc, rok

17. Charakter projektu - I = investiční \*\*\*, N = neinvestiční \*\*\*\*)

18. Předpokládané náklady projektu v r. 2005 v tis. Kč

					100	%
--	--	--	--	--	-----	---

19. Požadovaná dotace v r. 2005 v tis. Kč

						%
--	--	--	--	--	--	---

20. Vlastní zdroje svazku obcí v r. 2005 v tis. Kč

						%
--	--	--	--	--	--	---

21. z toho hodnota dobrovolné práce občanů a vlastního materiálu v tis. Kč (hodnota dle znaleckého posudku)

						%
--	--	--	--	--	--	---

\*\*) **Příklady investičních projektů:** dokumentace sloužící pro realizaci konkrétní stavby nebo souboru staveb (např. k vydání územního rozhodnutí, stavebního povolení nebo prováděcí dokumentace); náklady na pořízení a technické zhodnocení výpočetní techniky (hardware) včetně příslušenství datových sítí, jejichž ocenění je vyšší jak 40 tis. Kč a doba použitelnosti delší jak jeden rok; náklady na pořízení a technické zhodnocení programového vybavení (software), jehož ocenění je vyšší jak 60 tis. Kč v jednotlivém případě a doba použitelnosti delší jak jeden rok včetně drobného nehmotného investičního majetku (složky majetku jehož ocenění je 40 tis. Kč a nižší v jednotlivém případě a doba použitelnosti delší než jeden rok); dále příklady uváděné na formuláři pro oblast podpory A. Jde o majetek, jehož pořízení je účtováno v účtové třídě 0 – Dlouhodobý majetek.

\*\*\*) **Příklady neinvestičních projektů:** konzultační, poradenské a právní služby, zpracování strategických a rozvojových programů, studií, generelů atp.; dále příklady uváděné na formuláři pro oblast podpory A. Jde o akce, jejichž náklady jsou běžnými výdaji.

22. **Výdaje** v tis. Kč - u projektů, kterým bude přiznána dotace, se údaje jednotlivých řádků upřesní při předběžné kontrole.

Druh nákladu		Předpoklad r. 2005			
<b>Materiálové náklady, z toho:</b>	a) spotřeba materiálu, kancelářské potřeby, čisticí prostředky				
	b) knihy, časopisy, odborné texty, učebnice				
	c) spotřeba energie, vody, plynu, PHM				
	d) propagační materiály				
	e) ostatní				
<b>Služby a ostatní provozní náklady, z toho:</b>	a) telefony, Internet, datové přenosy				
	b) školení, poradenské a právní služby				
	c) opravy a udržování				
	d) DROBNÝ dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč pořizovací ceny)				
	e) DROBNÝ dlouhodobý nehmotný majetek (do 60 tis. Kč pořizovací ceny)				
	f) ostatní				
<b>NEINVESTIČNÍ VÝDAJE CELKEM</b>					
<b>Dlouhodobý hmotný investiční majetek, z toho:</b>	a) budovy, haly, stavby				
	b) přístroje (hardware), zařízení, dopravní prostředky				
	c) pozemky, pěstitelské celky trvalých porostů				
	d) ostatní dlouhodobý hmotný majetek				
<b>Dlouhodobý nehmotný investiční majetek, z toho:</b>	a) software				
	b) projektová dokumentace				
	c) ostatní dlouhodobý nehmotný majetek				
<b>INVESTIČNÍ VÝDAJE CELKEM</b>					
<b>VÝDAJE CELKEM</b>					

**Adresa svazku obcí:**

23. Příjmení, jméno a titul předsedy svazku:

24. Ulice a číslo:	25. PSČ	26. Obec:
27. Číslo telefonu:	28. E-mail:	
29. Název banky:	30. Číslo účtu:	
31. Žádost vyplnil:	Podpis:	

**Prohlašuji:**

- že tato žádost odpovídá "Zásadám Zastupitelstva kraje Vysočina pro poskytování účelových dotací z rozpočtu kraje Vysočina v rámci Programu obnovy venkova Vysočiny",
- že svazek obcí má v roce 2005 zabezpečeny zdroje financování akce uvedené výše v řádku 20,
- že údaje uvedené v této žádosti jsou pravdivé a že souhlasím, aby vybrané údaje z této žádosti byly zveřejněny na webové stránce krajského úřadu (internetu).

Datum:

Podpis předsedy svazku obcí a razítko svazku obcí:

**Údaje uvedené v žádosti za úřad obce s rozšířenou působností (ORP) ověřil:**

32. Jméno pracovníka ORP:	33. Telefon:
---------------------------	--------------

Datum:

Podpis a razítko: