

**Zásady
Zastupitelstva kraje Vysočina
pro poskytování systémové dotace
na pořízení a opravy učebních pomůcek základních uměleckých škol**

ze dne 27. 3. 2007

č. 07/07

Čl. 1 Úvodní ustanovení

- (1) V zájmu zlepšení vzdělávacích podmínek dětí, žáků a studentů v základních uměleckých školách vydává kraj Vysočina (dále jen „kraj“) tyto Zásady pro poskytování systémové dotace na pořízení a opravy učebních pomůcek základních uměleckých škol (dále jen „Zásady“).
- (2) Záměr podpořit vzdělávání dětí, žáků a studentů v základních uměleckých školách (dále jen „ZUŠ“) je v souladu s programovými dokumenty:
 - a) Program rozvoje kraje Vysočina - Opatření 2.1.2: Rozvoj systému regionálního vzdělávání, podpora implementace vhodných vzdělávacích programů odborných škol a jejich koordinace s potřebami trhu práce,
 - b) Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy kraje Vysočina - Záměr F: Zvýšení kvality a rozšíření nabídky vzdělávání.

Čl. 2 Působnost Zásad

Tyto Zásady se vztahují na poskytování prostředků z rozpočtu kraje na pořízení a opravy učebních pomůcek ZUŠ.

Čl. 3 Podmínky pro poskytnutí dotace

- (1) Dotace může být poskytnuta pouze ve prospěch ZUŠ, která
 - a) je zařazená v rejstříku škol a školských zařízení,
 - b) se kterou neprobíhá řízení o výmazu z rejstříku škol a školských zařízení,
 - c) která má sídlo na území kraje,
 - d) která poskytuje vzdělávání převážně dětem, žákům nebo studentů s bydlištěm na území kraje.
- (2) Celková výše dotací poskytnutých z prostředků kraje na pořízení nebo opravy učebních pomůcek ZUŠ v jednom kalendářním roce činí nejvýše 1 mil. Kč.
- (3) Prostředky jsou poskytovány ve formě:
 - a) účelové investiční nebo neinvestiční dotace (dále jen „dotace“) obci, pokud je zřizovatelem ZUŠ obec,
 - b) účelové investiční nebo neinvestiční dotace (dále jen „dotace“) základní umělecké škole, pokud je ZUŠ soukromou školou,
 - c) účelové investiční dotace nebo neinvestičního příspěvku (dále jen „dotace“) základní umělecké škole, pokud je zřizovatelem ZUŠ kraj.
- (4) Podíl finančního krytí z dotace může činit maximálně 80% z ceny pořízení nebo opravy učebních pomůcek.
- (5) Ve prospěch jedné ZUŠ může být poskytnuta v kalendářním roce dotace na pořízení nebo opravu jedné učební pomůcky v maximální výši 300 tis. Kč.
- (6) Ve prospěch jedné ZUŠ může být poskytnuta v kalendářním roce dotace na pořízení nebo opravu nejvýše jedné učební pomůcky.
- (7) V jednotlivé žádosti předložené dle Čl. 4 těchto Zásad žádá ZUŠ o dotaci nejméně ve výši 10 tis. Kč.

- (8) Dotace bude využita k účelu dle žádosti. Učební pomůcka bude pořízena nebo opravena v kalendářním roce, v němž je poskytnuta dotace.
- (9) Žádost o dotaci u ZUŠ, která je zřizována obcí, musí být doložena souhlasem zřizovatele.

Čl. 4 Předkládání žádostí

- (1) Žádost o poskytnutí dotace předkládá ZUŠ na příslušném tiskopise uvedeném v příloze č. 1 těchto Zásad Krajskému úřadu kraje Vysočina, odboru školství, mládeže a sportu (dále jen „OŠMS“) každoročně nejpozději do 31. ledna roku, v němž má být dotace poskytnuta. Žádost se přijímá osobně prostřednictvím podatelny Krajského úřadu kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava nebo poštou (rozhodující je datum poštovního razítka).
- (2) Žádost se předkládá v uzavřené obálce, která je zřetelně označena nápisem „Žádost ZUŠ. Neotvírat.“
- (3) V jedné žádosti žádá žadatel o poskytnutí podpory na pořízení nebo opravu jedné učební pomůcky. Počet žádostí není omezen.
- (4) Žádost podepisuje statutární orgán ZUŠ nebo jím písemně pověřený pracovník.

Čl. 5 Posuzování žádostí a schvalování dotací

- (1) Rada kraje jmenuje pro příslušný kalendářní rok hodnotící komisi (dále jen „komise“) ve složení předseda, dva členové a tajemník komise. Do komise nominují po jednom zástupci Výbor pro výchovu, vzdělávání a zaměstnanost kraje Vysočina a Oblastní umělecká rada. Zbývajících členů a tajemníka navrhne vedoucí OŠMS z pracovníků OŠMS. Předseda a členové mají právo hlasovat, tajemník je bez hlasovacího práva.
- (2) Komise stanoví kritéria pro posuzování žádostí, žádosti posoudí a nejpozději do 28. 2. předloží vedoucímu OŠMS návrh na poskytnutí dotace jednotlivým ZUŠ a zápis z jednání komise.
- (3) Pro posuzování žádostí použije komise alespoň kritérium Podíl dotace z ceny v % (nižší podíl je výhodou).
- (4) OŠMS předloží nejpozději do 30. 3. radě kraje nebo jejím prostřednictvím zastupitelstvu kraje návrh na poskytnutí dotace jednotlivým ZUŠ k projednání a schválení.

Čl. 6 Poskytování dotací

- (1) Dotace schválená dle Čl. 5 odst. 3 těchto Zásad bude uvolňována OŠMS ve prospěch ZUŠ na základě věcného plnění. Podkladem pro převod prostředků bude žádost o uvolnění prostředků a kopie účetního dokladu (zpravidla faktury).
- (2) OŠMS ověří věcnou správnost použití dotace a náležitosti dokladů a nejpozději do 30 dnů převede finanční prostředky na účet ZUŠ nebo obce ve výši maximálně 80% skutečné ceny uvedené v účetních dokladech, maximálně však ve výši dotace schválené dle Čl. 5 odst. 3 těchto Zásad.

- (3) V případě neúplnosti dokladů požádá OŠMS o doplnění. Dotace bude uvolněna do 30 dnů po odstranění všech nedostatků.

Čl. 7
Přechodné ustanovení

- (1) Pro rok 2007 je mimořádně povolen druhý termín k předkládání žádosti podle Čl. 4 a Čl. 5 těchto Zásad.
- (2) Žádost pro druhý termín bude předložena do 30. 4. 2007, hodnotící komise předloží návrh do 31. 5. 2007 a OŠMS předloží návrh radě kraje nebo jejím prostřednictvím zastupitelstvu kraje nejpozději do 30. 6. 2007.

Čl. 8
Závěrečná ustanovení

- (1) Za aktualizaci těchto zásad odpovídá OŠMS.
- (2) Nedílnou součástí těchto Zásad je příloha č. 1 – Žádost o dotaci na pořizování a opravy učebních pomůcek základních uměleckých škol.
- (3) Tyto Zásady nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem kraje Vysočina.
- (4) Zásady byly projednány na jednání Zastupitelstva kraje Vysočina dne 27. 3. 2007 a schváleny usnesením 0133/02/2007/ZK.
- (5) Zrušují se Zásady č. 10/05 ze dne 29. 6. 2005 přijaté usnesením Zastupitelstva kraje Vysočina č. 0292/04/2005/ZK.

V Jihlavě dne 27. 3. 2007

Miloš Vystrčil
hejtman kraje

ŽÁDOST O DOTACI
na pořízení a opravy učebních pomůcek základních uměleckých škol

Předkladatel (název, adresa)	
Pracovník předkladatele pověřený zpracováním žádosti (včetně adresy, telefonu a e-mailu)	
Číslo účtu pro zaslání dotace (pro ZUŠ zřízené obcí účet obce)	
Název učební pomůcky	
Předpokládaná cena pořízení nebo opravy	
Požadovaná výše dotace	
Podíl dotace z ceny uvedený v %	
Odůvodnění žádosti	

V dne

Podpis statutárního orgánu
a razítko žadatele

Zřizovatel žadatele souhlasí s podáním žádosti o výše uvedenou dotaci (pouze pro ZUŠ zřizovanou obcí).

V dne

Podpis statutárního orgánu
a razítko zřizovatele